



Inspectoratul Școlar Județean Suceava	Procedură operațională documentată	Ediția 2025 Nr. de exemplare: 3
	Realizarea rețelei de resurse educaționale deschise la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Suceava	Număr de pagini: 44
	Cod. POD DCIS 040/06.05.2025	Exemplar nr. 2

Aprobat în sesiunea CA din 19.05.2025  
Inspector școlar general,  
Prof. Nicolae – Ciprian ANTON



**PROCEDURA OPERAȚIONALĂ DOCUMENTATĂ**  
**REALIZAREA REȚELEI DE RESURSE EDUCAȚIONALE DESCHISE**  
**LA NIVELUL**  
**INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN SUCEAVA**



**CUPRINS:**

Numărul componentei în cadrul procedurii operaționale	Denumirea componentei din cadrul procedurii operaționale	Pagina
1.	Cuprins	2
2.	Scopul procedurii operaționale	2
3.	Domeniul de aplicare a procedurii operaționale	2
4.	Documentele de referință aplicabile activității procedurale	3
5.	Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională	3
6.	Descrierea procedurii	4
7.	Dispoziții finale	11
8.	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale	12
9.	Situația edițiilor și reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale	12
10.	Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale	12
11.	Fișa de identificare a RED propus	14
12.	Anexe	15-44

**COMPONENTA 1. SCOPUL PROCEDURII OPERAȚIONALE:**

Scopul specific al prezentei proceduri este aplicarea coerentă și unitară a prevederilor *Notei M.E.N. cu nr. 808 AOB/3.11.2017, privind crearea rețelei de resurse educaționale deschise (RED), în cadrul inspectoratelor școlare județene.*

Procedura stabilește modul de realizare a activităților stipulate în documentul amintit anterior, compartimentele și persoanele implicate și asigură existența documentației necesare derulării activității.

De asemenea, această procedură are drept scop stabilirea etapelor, criteriilor și responsabilităților în procesul de evaluare a resurselor educaționale deschise (RED) depuse spre avizare la Inspectoratul Școlar Județean Suceava (ISJ), în vederea asigurării calității, relevanței curriculare și respectării normelor legale.

**Obiectivele prezentei proceduri:**

- ✓ Accesul la educație de calitate pentru un număr cât mai mare de cadre didactice;
- ✓ Creșterea interesului comunității față de educație;
- ✓ Stimularea inovației și a creativității cadrelor didactice din județul Suceava;
- ✓ Punerea la dispoziția tuturor persoanelor interesate a unor materiale educaționale de calitate, în regim gratuit.

**COMPONENTA 2. DOMENIUL DE APLICARE A PROCEDURII:**

Dispozițiile prezentei proceduri se aplică tuturor cadrelor didactice, autori de resurse educaționale și personalului implicat în înregistrarea, transmiterea, evaluarea și publicarea



resurselor educaționale pe platforma on-line RED a ISJ Suceava, disponibilă din pagina de web a instituției.

### COMPONENTA 3: DOCUMENTE DE REFERINȚĂ APLICABILE ACTIVITĂȚII PROCEDURATE:

#### Reglementări internaționale:

- *Dezvoltarea școlilor și calitatea excelentă a predării pentru un început bun în viață:* - <http://eurlex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?qid=1496304694958&uri=COM:2017:248:FIN>
- *Inițiativa Deschiderea Educației:*
- <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/RO/TXT/PDF/?uri=CELEX:52013DC0654&from=EN>
- Recomandarea Comisiei Europene Nr. 2012/417/EU din 17 iulie 2012, privind accesul la informațiile științifice și conservarea acestora

#### Legislație primară:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, cu modificările și completările ulterioare

#### Legislație secundară:

- Nota MEN cu nr. 808 AOB/3.11.2017 privind crearea rețelei de resurse educaționale deschise (RED) în cadrul inspectoratelor școlare județene.

#### Alte documente, inclusiv reglementări interne ale entității publice:

- OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ (relevant pentru proceduri administrative);
- Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a Inspectoratelor Școlare, aprobat prin OMECTS nr. 5530/05.10.2011;
- Regulament-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar/ROFUIP, aprobat prin Ordinul de ministru nr. 5.726/06.08.2024.
- Regulamentul de ordine interioară al Inspectoratului Școlar Județean Suceava nr. 9763/06.09.2024;
- Adrese MEN, CNEE.

### COMPONENTA 4. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI

#### 4.1. Definiții ale termenilor

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Procedura operațională	Prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la aspectul procesual
2.	Ediție a unei proceduri operaționale	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operaționale, aprobată și difuzată
3.	Revizia în cadrul unei ediții	Acțiunile de modificare, adăugare, suprimare sau altele asemenea, după caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei ediții a procedurii operaționale, acțiuni care au fost aprobate și difuzate.
4.	Resursele	Resursele de învățare care sunt utilizabile, adaptabile la nevoile



	educaționale deschise	specifice ale procesului de învățare și pot fi folosite gratuit.
5.	Avizare	Procesul prin care IȘJ confirmă calitatea și conformitatea unei resurse cu cerințele curriculare și legale

#### 4.2. Abrevieri ale termenilor

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	PO	Procedură operațională
2.	IȘJ Suceava	Inspectoratul Școlar Județean Suceava
3.	CA	Consiliul de Administrație
4.	DCIȘ	Domeniul Curriculum și inspecție școlară
5.	MEN	Ministerul Educației Naționale
6.	RED	Resurse educaționale deschise

### COMPONENTA 5. DESCRIEREA PROCEDURII

#### 5.1 Generalități

- 5.1.1** La solicitarea Ministerului Educației, în conformitate cu directivele Comisiei Europene și de la linia strategică din Agenda Digitală a României privind utilizarea TIC în cadrul procesului de învățare (resurse educaționale deschise/RED și Web 2.0), a fost solicitată crearea unor rețele de resurse educaționale deschise la nivelul fiecărui județ;
- 5.1.2** Resursele educaționale deschise sunt mijloace de învățare adaptate nevoilor specifice ale procesului instructiv-educativ, disponibile gratuit. Din această categorie fac parte diverse materiale de învățare, suporturi de curs, proiecte, experimente și demonstrații, dar și programe școlare, ghiduri pentru profesori sau alte materiale educaționale (articole, module, prezentări, ce acoperă atât sfera curriculară, cât și cea extracurriculară, management educațional, etc.);
- 5.1.3** Cadrele didactice propun materiale educaționale proprii, în format electronic, cu respectarea legislației în vigoare privind proprietatea intelectuală/dreptul de autor, în vederea publicării acestora pe platforma on-line RED a IȘJ Suceava, disponibilă pe pagina de web a instituției. Evaluarea și selecția resurselor se desfășoară la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Suceava, în cadrul ședințelor de lucru ale consiliilor consultative pe discipline și domenii;
- 5.1.4** Procesul de evaluare și selecție a resurselor educaționale deschise se va derula cu ritmicitate, o dată pe lună, în perioada prevăzută de prezenta procedură. O structură unitară de organizare va permite ulterior integrarea colecțiilor de resurse în Biblioteca Școlară Virtuală, a cărei realizare Ministerul Educației Naționale și-a asumat-o până la finalul actualului exercițiu de finanțare din fonduri europene (2014-2020), alături de Platforma Școlară de e-learning;
- 5.1.5** La nivelul Inspectoratului școlar va fi constituită și va activa o comisie de gestionare a resurselor educaționale deschise, formată dintr-un președinte, 2 membri și un secretar;
- 5.1.6** Pe site-ul Inspectoratului Școlar Județean Suceava va fi pusă la dispoziția cadrelor



didactice platforma dedicată pentru publicarea RED, în vederea accesului liber și necondiționat al oricărei persoane interesate (cadre didactice, elevi, părinți);

- 5.1.7 Orice cadru didactic încadrat într-o unitate de învățământ preuniversitar din județul Suceava poate contribui la completarea *Bibliotecii Școlare Virtuale și a Platformei Școlare de e-learning* cu resurse educaționale proprii, elaborate în conformitate cu prevederile legale;
- 5.1.8 Resursele educaționale elaborate de către cadrele didactice, cu autor unic sau autori multipli, evaluate și selectate de către consiliul consultativ al disciplinei/ domeniului de activitate, vor fi stocate pe platforma on-line RED a Inspectoratului Școlar Județean Suceava;
- 5.1.9 Toate resursele educaționale propuse de către cadrele didactice pentru a fi evaluate vor respecta prevederile legale privind legislația dreptului de autor și a drepturilor conexe;
- 5.1.10 Obligatoriu, toate resursele educaționale vor avea precizate sursele bibliografice, în conformitate cu prevederile legale cu privire la drepturile de autor, cu citarea corectă a acestora;
- 5.1.11 Responsabilitatea respectării prevederilor legale privind legislația dreptului de autor și a drepturilor conexe revine în exclusivitate autorilor, prin semnarea declarației pe proprie răspundere, anexă a prezentei proceduri;
- 5.1.12 Toate resursele educaționale propuse de către cadrele didactice pentru a fi evaluate vor avea caracter nediscriminatoriu, fiind elaborate cu respectarea principiilor care nu fac nicio deosebire, indiferent de rasă, naționalitate, etnie, limbă, religie, categorie socială, convingeri, gen, orientare sexuală, vârstă, handicap, boală, apartenență la o categorie defavorizată; caracterul nediscriminatoriu vizează, totodată, eliminarea oricăror elemente rasiste, xenofobe de promovare a ideologiei naționalist-extremiste;
- 5.1.13 Resursa educațională care are un caracter discriminatoriu va fi declarată "RESPINSĂ", fără a fi evaluată.

## 5.2 Documente utilizate

### 5.2.1 Lista și proveniența documentelor utilizate:

- ✓ Fișa de identificare RED (anexa adresei MEN 808/2017);
- ✓ Declarația pe propria răspundere privind asumarea autenticității materialului și respectarea prevederilor legale din domeniul dreptului de autor și a drepturilor conexe (Anexa 1), datată, semnată și scanată în format *pdf*;
- ✓ Resursa educațională propusă pentru a fi publicată pe platforma on-line RED ISJ Suceava;
- ✓ Grilele de evaluare a resurselor educaționale;
- ✓ Procesul-verbal al comisiei de evaluare și selecție;



- ✓ Centralizatorul - lista lunară publicată pe site-ul Inspectoratului Școlar Județean Suceava, care conține rezultatele evaluării resurselor educaționale.

#### 5.2.2 Circuitul documentelor

- Circuitul documentelor este descris în capitolul *Modul de lucru*.

#### 5.3 RESURSE NECESARE

**5.3.1 Resurse materiale:** echipamente IT (PC, laptop), copiator, imprimantă, telefon, fax, rechizite, hârtie.

**5.3.2 Resurse umane:** Inspectori școlari, cadre didactice, membri ai consiliilor consultative pe discipline și domenii; informaticieni, responsabili cu gestionarea modulului de transmitere a resurselor educaționale și cu platforma online RED ISJ Suceava.

**5.3.3 Resurse financiare și informaționale:** acte normative în vigoare; platforma on-line RED ISJ Suceava; pagina web a ISJ Suceava.

#### 5.4 MODUL DE LUCRU, TRANSMITEREA, ÎNREGISTRAREA, EVALUAREA ȘI PUBLICAREA PE PLATFORMA ON-LINE RED

**5.4.1** Cadrele didactice care doresc publicarea resurselor educaționale proprii pe platforma on-line RED, dezvoltată la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Suceava, vor completa on-line fișa de identificare, accesând linkul disponibil pe pagina web a ISJ Suceava, secțiunea *Resurse Educaționale Deschise*;

**5.4.2** La fișa de identificare completată on-line vor fi anexate următoarele documente:

- Declarația pe propria răspundere privind asumarea autenticității materialului și respectarea prevederilor legale din domeniul dreptului de autor și drepturilor conexe (*Anexa 1*), datată, semnată și scanată în format *pdf*;
- Resursa educațională propusă pentru a fi publicată pe platforma on-line RED constituită pe site-ul ISJ Suceava.

**5.4.3** Solicitățile on-line vor fi înregistrate doar dacă toate documentele sunt complete și completate corespunzător.

**5.4.4** În cazul în care documentele solicitate sunt incomplete, incorecte sau nu respectă condițiile tehnice impuse, solicitantul va fi înștiințat în termen de maximum 30 de zile, prin afișarea pe site-ul ISJ Suceava a rezultatelor evaluării și selecției resurselor educaționale din luna respectivă.

**5.4.5** În situația resurselor educaționale cu autori multipli, declarația pe propria răspundere privind asumarea autenticității materialului și respectarea prevederilor legale din domeniul dreptului de autor și drepturilor conexe va fi completată de către fiecare dintre aceștia.

**5.4.6** Pentru fiecare resursă educațională transmisă se va completa câte o fișă de identificare.

**5.4.7** Tipurile de fișiere acceptate pentru publicare sunt:

- Documente needitabile *pdf*;
- Prezentări needitabile *pdf*;



- Fișiere video .wmv, .avi, .mpg;

**5.4.8 Resursele transmise vor fi optimizate pentru a avea o dimensiune cât mai mică. Aceasta nu poate depăși 10Mb.**

**5.4.9** În funcție de destinația materialului, resursele educaționale propuse pentru a fi publicate pe platforma on-line RED a ISJ Suceava vor fi grupate în 2 categorii distincte:

- Resurse educaționale destinate elevilor/preșcolarilor;
- Resurse educaționale destinate cadrelor didactice.

**5.4.10 Resursele educaționale destinate cadrelor didactice sunt:**

- Resurse educaționale curriculare utilizate în procesul instructiv-educativ: Planificări calendaristice; Proiectări ale unităților tematice/de învățare; Suporturi de curs; Proiecte de lecții/activități; Demonstrații și experimente; Auxiliare curriculare; Culegeri de exerciții și probleme; Mijloace de învățământ; Materiale didactice;

- Resurse educaționale curriculare din domeniul CDȘ / CDL;
- Resurse educaționale metodic – științifice;
- Resurse educaționale de management educațional;
- Resurse educaționale privind proiectele europene/activități de cooperare internațională;
- Resurse educaționale privind activitățile extrașcolare.

**5.4.11 Resursele educaționale destinate elevilor/preșcolarilor pot fi:**

- Fișe de lucru;
- Fișe/Teste de evaluare inițială, intermediară/formativă și sumativă;
- Exemple de subiecte pentru examene, olimpiade și concursuri școlare;
- Culegeri de exerciții și probleme;
- Softuri educaționale;
- Proiecte tematice.

**5.4.12** Resursele educaționale metodic-științifice și resursele educaționale de management educațional pot fi: Referate; Articole; Lucrări științifice în specialitate/de management educațional; Comunicări științifice; Studii de cercetare; Îndrumătoare/Ghiduri metodice; Studii de caz.

**5.4.13** Resursele educaționale privind activitățile extrașcolare și resursele educaționale privind proiectele europene / activități de cooperare internațională pot fi:

- Proiecte educative/educaționale la nivelul școlii;
- Proiecte educative/educaționale interșcolare;
- Proiecte internaționale;
- Materiale de diseminare a bunelor practici și valorizare/exploatare a rezultatelor



proiectelor educative/educaționale/ activitățile de cooperare internațională.

5.4.14 La fiecare categorie pot fi transmise și alte resurse educaționale asimilate celor menționate în enumerarea de mai sus.

5.4.15 Materialele electronice transmise vor fi elaborate cu respectarea următoarelor cerințe:

- Titlul și descrierea din fișa de identificare vor fi reprezentative pentru conținutul materialului și vor conține, după caz, titlul lecției, al capitolului, etc.;

- Materialele vor respecta normele gramaticale ale limbii române și vor fi redactate utilizând semnele diacritice. Materialele care conțin greșeli gramaticale sau nu sunt redactate cu diacritice nu vor fi publicate;

- Materialele vor fi corect organizate și încadrate în pagină, echilibrate din punct de vedere estetic;

- Materialele nu vor conține niciun fel de date cu caracter personal, informații private sau confidentiale;

- Materialele vor respecta dreptul la imagine al persoanei.

5.4.16 Transmiterea solicitărilor on-line și a anexelor acestora se va face în **primele 10 zile ale fiecărei luni, pe parcursul anului școlar, exceptând perioadele de vacanță.**

5.4.17 Înregistrarea se va face în registru special destinat, completat de către secretarul comisiei, responsabil de gestionarea RED la nivelul ISJ Suceava.

5.4.18 Secretarul comisiei partajează propunerile, împreună cu anexele atașate, inspectorului școlar care răspunde de disciplina/ domeniul de activitate căreia/ căruia i se adresează resursa educațională.

5.4.19 Evaluarea resurselor educaționale se face se va realiza trimestrial, semestrial, anual, în funcție de numărul acestora, prin hotărârea inspectorului școlar care răspunde de disciplina/ domeniul de activitate căreia/ căruia i se adresează resursa educațională.

5.4.20 Pentru evaluarea resurselor educaționale, la fiecare dintre cele 6 categorii, în cadrul consiliilor consultative pe discipline / domenii de activitate se pot constitui comisii de evaluare și selecție, formate din minimum 3 membri, desemnați de către inspectorul școlar.

5.4.21 În prezența tuturor membrilor comisiei de evaluare și selecție desemnată, resursa educațională va fi evaluată, conform grilelor de evaluare specifice prevăzute în Anexele 2, 3, 4, 5, 6, 7 și 8.

5.4.22 Resursele educaționale din învățământul special și special integrat vor fi evaluate în conformitate cu grilele de evaluare prevăzute în Anexele 9, 10, 11, 12, 13, 14 și 15.

5.4.23 Criteriile de evaluare a resurselor educaționale destinate elevilor/preșcolariilor și a resurselor curriculare utilizate în procesul instructiv-educativ, destinate cadrelor didactice sunt:

- Conformitatea cu programa școlară aprobată/ standardele de pregătire profesională;



- Corectitudinea conținutului științific;
- Abordarea didactică a conținutului științific;
- Contribuția la optimizarea procesului de predare-învățare-evaluare;
- Organizarea conținutului în vederea formării de competențe în conformitate cu programa școlară/standardele de pregătire profesională;
- Calitatea și accesibilitatea limbajului;
- Calitatea tehnoredactării;
- Stilul, unitatea și originalitatea materialului.

**5.4.24** Toate resursele educaționale curriculare trebuie să fie elaborate cu respectarea principiilor didactice generale:

- Principiul unității/corelației dintre senzorial și rațional, dintre concret și abstract în predare-învățare (cunoscut și sub denumirea de principiul intuiției);
- Principiul accesibilității și tratării individuale, diferențiate;
- Principiul respectării particularităților de vârstă și individuale;
- Principiul sistematizării, structurării și al continuității;
- Principiul integrării teoriei cu practica;
- Principiul participării conștiente și active a elevilor/preșcolariilor la activitățile instructiv-educative;
- Principiul însușirii/formării temeinice a cunoștințelor, priceperilor și deprinderilor;
- Principiul asigurării unității instrucției și educației.

**5.4.25** Criteriile de evaluare a resurselor educaționale metodic-științifice și de management educațional sunt:

- Importanța teoretică și practic-aplicativă a temei tratate pentru specialitate/managementul educațional;
- Abordarea unei probleme de interes major pentru practica școlară;
- Actualitatea informațiilor cuprinse în text;
- Caracterul unitar al lucrării;
- Succesiunea logică a ideilor;
- Oportunitatea bibliografiei și actualitatea în raport cu tema lucrării.

**5.4.26** Criteriile de evaluare a resurselor educaționale privind activitățile extrașcolare sau a resurselor educaționale privind proiectele europene / activități de cooperare internațională sunt:

- Relevanța - promovarea principiilor educației deschise pentru toți, a nediscriminării, toleranței, desegregării;



- Valoarea adăugată – obținerea de rezultate măsurabile cu impact asupra calității educației;
  - Transferabilitatea – rezultatele au un grad ridicat de transferabilitate;
  - Eficiența – utilizarea resurselor umane, financiare, materiale, comunicaționale și de timp cu eficiență și eficacitate;
  - Sustenabilitatea – obținerea rezultatelor și după încheierea perioadei de implementare.
- 5.4.27** În urma evaluării, pentru fiecare resursă educațională va fi completată grila de evaluare specifică.
- 5.4.28** Fiecare indicator din grila de evaluare va fi evaluat cu "DA" sau "NU", în funcție de gradul de îndeplinire a indicatorului.
- 5.4.29** Resursele educaționale care nu îndeplinesc toți indicatorii din grila de evaluare sunt respinse, putând participa la o nouă evaluare, după remediarea deficiențelor constatate, cu parcurgerea integrală a procesului de înregistrare, evaluare și selecție, în conformitate cu prezenta procedură.
- 5.4.30** Rezultatele evaluării resurselor educaționale vor fi consemnate într-un proces verbal (*Anexa 13*) semnat de către membrii comisiei care a realizat evaluarea și de către inspectorul școlar/inspectorii școlari care răspunde/răspund de disciplina de învățământ/domeniul de activitate cărui i se adresează resursa educațională. Procesul-verbal va fi depus, în original, la secretarul comisiei, după 10 zile de la finalizarea perioadei de evaluare.
- 5.4.31** În urma constatării rezultatelor evaluării, secretarul comisiei înaintează responsabilului cu gestionarea platformei on-line RED a ISJ Suceava centralizatorul cu rezultatele evaluării și selecției pentru a fi postat pe site-ul ISJ Suceava, precum și resursele educaționale selectate în vederea publicării acestora.
- 5.4.32** Centralizarea rezultatelor procesului de evaluare și selecție se va face în următoarele 10 zile de la primirea documentelor de la secretarul comisiei.
- 5.4.33** Publicarea pe platforma on-line RED a inspectoratului școlar a rezultatelor evaluării resurselor educaționale se face până cel târziu în ultima zi a fiecărui modul școlar.
- 5.4.34** Documentele aferente evaluării și selecției RED în cadrul comisiilor desemnate pe discipline și domenii vor fi înregistrate în registrul special destinat acestei activități.
- 5.4.35** Documentele aferente resurselor educaționale admise în urma selecției pe discipline și domenii vor fi arhivate de către inspectorul școlar responsabil al disciplinei/domeniului pe întreaga perioadă de valabilitate a resursei educaționale.
- 5.4.36** Procesul de evaluare și selecție a RED la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Suceava este monitorizat de către președintele, membrii și secretarul comisiei județene special destinate.



## COMPONENTA 6 DISPOZIȚII FINALE

- 6.1 Rezultatele evaluării și selecției nu pot fi contestate.
- 6.2 Transmiterea, evaluarea și selecția resurselor RED, conform calendarului indicat în prezenta procedură, se vor realiza numai în perioadele desfășurării cursurilor școlare, conform structurii anului școlar. **În vacanțele școlare nu vor fi transmise, evaluate și selectate resurse RED.**
- 6.3 Extrase din prezenta procedură vor fi postate pe site-ul Inspectoratului Școlar Județean Suceava în vederea unei bune informări a tuturor persoanelor interesate.
- 6.4 Prezenta procedură va fi înaintată tuturor inspectorilor școlari din cadrul ISJ Suceava și va fi aplicată întocmai de către aceștia, în vederea organizării și desfășurării unui proces de evaluare și selecție coerent și unitar.
- 6.5 Oricare modificări și/ sau completări ale prevederilor prezentei proceduri, determinate de factori obiectivi sau modificări de ordin legislativ, vor constitui obiectul unor anunțuri/informări publice, adresate tuturor persoanelor cărora li se adresează procedura.
- 6.6 Prevederile prezentei proceduri intră în vigoare de la data aprobării în Consiliul de Administrație al Inspectoratului Școlar Județean Suceava.



**COMPONENTA 7. LISTA RESPONSABILILOR CU ELABORAREA, VERIFICAREA ȘI APROBAREA EDIȚIEI**

Nr. crt.	Elemente privind responsabilii/ operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
1.	Elaborat	Vîntur Tatiana Dulceac Dorina Coțovanu Adriana Pițu Toader	inspector școlar inspector școlar inspector școlar informatician	06.05.2025	
2.	Verificat	Matei Gabriel	Inspector școlar general adjunct	12.05.2025	
3.	Avizat	Crăciun Petru	Președinte comisia SCIM, Inspector școlar general adjunct	13.06.2025	
4.	Aprobat	Consiliul de Administrație al Inspectoratului Școlar Județean Suceava Nicolae – Ciprian Anton	CA al ISJ Suceava  Inspector școlar general	19.05.2025	

**COMPONENTA 8. SITUAȚIA EDIȚIILOR ȘI A REVIZIILOR ÎN CADRUL EDIȚIILOR PROCEDURII OPERAȚIONALE**

Nr. crt.	Ediția/revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederea ediției sau reviziei ediției
1.	Ediția 1	-	-	-

**COMPONENTA 9. LISTA CUPRINZÂND PERSOANELE LA CARE SE DIFUZEAZĂ EDIȚIA/REVIZIA.**

Nr. crt.	Scopul difuzării	Ex. număr	Compartiment	Funcția	Nume și prenume	Data primirii	Semnătura
1.	Informare	1	Consiliu de Administrație	Președinte CA	Prof. Nicolae – Ciprian Anton	19.05.2025	
2.	Aplicare	2	Conducere	Inspector școlar general Inspectori școlari generali adjuncți	Prof. Nicolae – Ciprian Anton Prof. Gabriel Matei Prof. dr. Petru Crăciun	1 19.05.2025	
3.	Aplicare– constatări, aprecieri,	1	Domeniul Curriculum și inspecție	Membrii Domeniului Curriculum și	Toți inspectorii din cadrul Domeniilor	20.05.2025	



	rapoarte, materiale de analiză		școlară Domeniul management	inspecție școlară și ai Domeniului Management	Curriculum și inspecție școlară și Management		
4.	Înregistrare, evidență, arhivare	1	Secretariat	Secretar Secretar șef	Elena Adomniții Mihaela Lupașcu	20.05.2025	



**FIȘA DE IDENTIFICARE a RED propus**

**Nume și prenume autor/autori:**

.....  
.....

**Denumirea resursei educaționale propuse :**

.....

**Tema/scurtă descriere:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Scopul materialului propus:**

- didactic (de utilizat la clasă/cu elevii)
- pentru elev (de utilizat de către elevi)
- de documentare pentru cadre didactice
- altele.....

**Nivel de învățământ/clasă:** .....

**Aria curriculară/disciplina:** .....

**Material extracurricular:**

**Competențe vizate:**

.....  
.....  
.....  
.....



Anexa I PODCIȘ 040/2025

### DECLARAȚIE

privind asumarea autenticității materialului și respectarea prevederilor legale din  
domeniul dreptului de autor și drepturile conexe

Subsemnata/Subsemnatul, .....,  
cadru didactic la .....,  
localitatea ....., specialitatea  
....., legitimat/ă cu C.I. seria ....., nr.  
....., declar prin prezenta, pe proprie răspundere, că resursa educațională cu titlul

.....,  
având un număr total de ..... pagini, îmi aparține și că aceasta respectă prevederile  
legale în vigoare din domeniul dreptului de autor și drepturile conexe.

**Sunt de acord cu utilizarea ei de către cadre didactice în procesul educațional, în  
situația în care aceasta va fi selectată de către comisiile de evaluare din cadrul  
Inspectoratului Școlar Județean Suceava și publicată pe platforma on-line RED a  
instituției menționate.**

Data: .....

Semnătura:

.....



Anexa 2 PODCIȘ 040/2025

**Grilă de evaluare**  
**Resurse educaționale destinate activității cu elevul/preșcolarul**

Data evaluării: .....

Autor/Autori: .....

Unitatea de învățământ de proveniență: .....

Tipul de resursă educațională: .....

Titlul: .....

Domeniul de aplicabilitate/Disciplina de învățământ: .....

Clasa/Grupa: .....

Nr. pagini: .....

Nr. crt.	Indicator	Evaluare DA/NU
1.	Informația științifică este în concordanță cu programele școlare aprobate sau cu standardele de pregătire specifice învățământului profesional și tehnic;	
2.	Conținutul materialului este actual și corect din punct de vedere științific;	
3.	Conținutul materialului este adaptat nivelului de învățământ, precum și particularităților individuale și de vârstă ale elevilor/preșcolarilor;	
4.	Conținutul materialului este prezentat atractiv, coerent, asigurând eficientizarea procesului de învățare și realizarea finalităților propuse;	
5.	Materialul respectă cerințele de tehnoredactare precizate în procedură și normele de exprimare academică/de referință;	
6.	Materialul cuprinde, pe lângă componenta informativă, și o componentă formativă, de aplicații practice;	
7.	Materialul conține elemente de creativitate și originalitate;	
8.	Sarcinile de învățare/itemii de evaluare sunt concepute/concepuți gradual de la simplu la complex	

Evaluatori:

Numele și prenumele:

- 1.
- 2.
- 3.

Rezultatul: (ADMIS/ RESPINS): .....

Semnătura:



Anexa 3 PODCIȘ 040/2025

**Grilă de evaluare**

**Resurse educaționale curriculare utilizate în procesul instructiv-educativ,  
destinate cadrelor didactice**

Data evaluării: .....

Autor/Autori:  
.....  
.....

Unitatea de învățământ de proveniență: .....

Tipul de resursă educațională: .....

Titlul: .....

Domeniul de aplicabilitate/ Disciplina de învățământ:

.....

Clasa/Grupa: .....

Nr. pagini: .....

Nr. crt.	Indicator	Evaluare DA/NU
1.	Informația științifică este în concordanță cu programele școlare aprobate sau cu standardelor de pregătire specifice învățământului profesional și tehnic;	
2.	Conținutul materialului este actual și corect din punct de vedere științific, elementele structurale fiind corelate metodologic;	
3.	Conținutul materialului este adaptat nivelului de învățământ precum și particularităților individuale și de vârstă ale elevilor/preșcolarilor ;	
4.	Conținutul materialului este sistematizat, prezentat printr-o exprimare clară, coerentă, asigurând eficientizarea procesului de învățare și realizarea finalităților propuse;	
5.	Strategiile propuse asigură valorificarea experienței de viață și transferul informațiilor/ competențelor în diferite contexte, facilitând adaptarea școlară/ incluziunea social;	
6.	Materialul respectă cerințele de tehnoredactare precizate în procedură și normele de exprimare academică/de referință;	
7.	Conținutul materialului cuprinde, pe lângă componenta informativă, și o componentă formativă, de aplicații practice;	



8.	Metodele/tehnice/strategiile didactice utilizate sunt activ-participative, conducând la implicarea elevilor/preșcolariilor, fiind selectate în funcție de particularitățile grupului țintă;	
9.	Strategia de evaluare cuprinde itemi/teste de evaluare, criterii, bareme ș.a. și verifică gradul de realizare al obiectivelor propuse	
10.	Conținutul materialului cuprinde strategii de tratare diferențiată și individualizată	

**Rezultatul: (ADMIS / RESPINS):**

.....

**Evaluatori:**

**Numele și prenumele**

**Semnătura**

- 1.
- 2.
- 3.



**Grilă de evaluare**

**Resurse educaționale curriculare din domeniul CDȘ/CDL**

Data evaluării: .....

Autor/Autori: .....

Unitatea de învățământ de proveniență: .....

Tipul de resursă educațională: .....

Titlul: .....

Domeniul de aplicabilitate/Disciplina de învățământ: .....

Clasa/Grupa: .....

Nr. pagini: .....

Nr. crt.	Indicator	Evaluare DA/NU
1.	Conținutul materialului este actual și corect din punct de vedere științific, elementele structurale fiind corelate metodologic;	
2.	Conținutul materialului este adaptat nivelului de învățământ, precum și particularităților individuale și de vârstă ale elevilor/preșcolariilor;	
3.	Conținutul materialului este sistematizat, prezentat printr-o exprimare clară, coerentă, asigurând eficientizarea procesului de învățare și realizarea finalităților propuse;	
4.	Strategiile propuse asigură valorificarea experienței de viață și transferul informațiilor/competențelor în diferite contexte, facilitând adaptarea școlară/ incluziunea socială;	
5.	Materialul respectă cerințele de tehnoredactare precizate în procedură și normele de exprimare academică/de referință;	
6.	Conținutul materialului cuprinde, pe lângă componenta informativă, și o componentă formativă, de aplicații practice;	



Nr. crt.	Indicator	Evaluare DA/NU
7.	Metodele/tehnice/strategiile didactice utilizate sunt activ-participative, conducând la implicarea elevilor/preșcolariilor, fiind selectate în funcție de particularitățile grupului țintă;	
8.	Strategia de evaluare cuprinde itemi/teste de evaluare, criterii, bareme s.a., și verifică gradul de realizare al obiectivelor propuse;	
9.	Conținutul materialului cuprinde strategii de tratare diferențiată și individualizată	

Rezultatul: (ADMIS / RESPINS):

.....

Evaluatori  
Numele și prenumele

Semnătura

- 1.
- 2.
- 3.



Anexa 5 PODCIȘ 040/2025

**Grilă de evaluare**  
**Resurse educaționale metodicо-științifice**

Data evaluării: .....

Autor/Autori: .....

Unitatea de învățământ de proveniență: .....

Tipul de resursă educațională: .....

Titlul: .....

Domeniul de aplicabilitate/Disciplina de învățământ: .....

Clasa/Grupa: .....

Nr. pagini: .....

Nr. crt.	Indicator	Evaluare DA/NU
1.	Tema abordată este de interes pentru domeniul specialității;	
2.	Materialul cuprinde elemente de originalitate și noutate, evidențiind contribuția personală a autorului;	
3.	Materialul se bazează pe o fundamentare teoretică adecvată tematicii, vizând delimitări ale domeniului și cadrului conceptual, teorii și analize relevante, abordări metodologice, instrumente ș.a.;	
4.	Autorul demonstrează capacitate de sinteză, de argumentare și de valorificare a conținutului lucrării;	
5.	Materialul are un conținut științific substanțial, logic structurat și coerent;	
6.	Autorul pune accent pe elemente, aspecte practic-aplicative relevante pentru tema abordată;	



Nr. crt.	Indicator	Evaluare DA/NU
7.	Materialul reflectă o abordare unitară, care evidențiază legătura directă a concluziilor lucrării cu conținutul;	
8.	Sunt îndeplinite criteriile calitative de alcătuire a materialelor științifice: acuratețe, claritate, concizie și coerență a textului;	
9.	Sursele bibliografice sunt de actualitate și prezintă relevanță pentru domeniul și tema aleasă;	
10.	Conținutul materialului este prezentat atractiv, fiind utilizate elemente vizuale: imagini, tabele, scheme, grafice ș.a., în concordanță cu tema abordată.	

**Rezultatul: (ADMIS / RESPINS): .**

.....

**Evaluatori**  
Numele și prenumele

**Semnătura**

- 1.
- 2.
- 3.



Anexa 6 PODCIȘ 040/2025

**Grilă de evaluare**

**Resurse educaționale de management educațional**

Data evaluării: .....

Autor/Autori: .....

Unitatea de învățământ de proveniență: .....

Tipul de resursă educațională: .....

Titlul: .....

Domeniul de aplicabilitate/Disciplina de învățământ: .....

Clasa/Grupa: .....

Nr. pagini: .....

Nr. crt.	Indicator	Evaluare DA/NU
1.	Tema abordată este de interes pentru domeniul managementului educațional;	
2.	Materialul cuprinde repere (și evoluții) ale sistemului de învățământ din România sau alte țări/ prezentarea unor politici educaționale;	
3.	Materialul cuprinde elemente de strategie educațională, evidențiind propuneri, contribuții de management eficient al procesului de învățământ, proprii ale autorului;	
4.	Autorul demonstrează capacitate de generare, gestionarea și diseminare a informațiilor specifice fiecărui subsistem al managementului educațional (metodologic, decizional, informațional și organizatoric);	
5.	Materialul dispune de o structurare a problematicii educaționale, a procesului și a factorilor educaționali având în vedere funcțiile managementului educațional;	



Nr. crt.	Indicator	Evaluare DA/NU
6.	Autorul pune accentul pe elemente de evaluare, calitate și eficiență în managementul educației și învățământului;	
7.	Materialul reflectă o abordare unitară care permite dezvoltarea unor inițiative educaționale și economice;	
8.	Sunt îndeplinite criteriile calitative de alcătuire a materialelor științifice: acuratețe, claritate, concizie și coerență a textului;	
9.	Sursele bibliografice sunt de actualitate și prezintă relevanță pentru domeniul managementului educațional;	
10.	Autorul propune coordonate pentru un management eficient la nivelul sistemului de învățământ/ intermediar (managementul organizației școlare) / la nivelul formațiunii de elevi (managementul clasei)	

**Rezultatul: (ADMIS / RESPINS):**

.....

**Evaluatori**  
Numele și prenumele

**Semnătura**

- 1.
- 2.
- 3.



Anexa 7 PODCIȘ 040/2025

**Grilă de evaluare**

**Resurse educaționale privind activitățile extrașcolare**

Data evaluării: .....

Autor/Autori: .....

Unitatea de învățământ de proveniență: .....

Tipul de resursă educațională: .....

Titlul: .....

Domeniul de aplicabilitate/Disciplina de învățământ: .....

Clasa/Grupa: .....

Nr. pagini: .....

Nr. crt.	Indicator	Evaluare DA/NU
1.	Proiectul/programul se bazează pe o analiză a contextului și identificarea nevoilor specifice, inclusiv din perspectiva grupului țintă căruia se adresează;	
2.	Proiectul propune o abordare originală a temei, activităților, conținutului, ș.a.;	
3.	Obiectivele proiectului/programului sunt clar definite, în termeni SMART (Specific, Măsurabil, Adecvat, Realizabil și încadrat în Timp);	
4.	Există concordanță între grupul țintă - obiective – activități – rezultate – impact;	
5.	Resursele umane, materiale, financiare, informaționale și de timp sunt utilizate corect, cu respectarea principiului cost-eficiență;	
6.	Rezultatele sunt concrete, specifice, relevante în raport cu nevoile identificate, măsurabile cantitativ și/sau calitativ;	



Nr. crt.	Indicator	Evaluare DA/NU
7.	Proiectul este sustenabil, asigurând durabilitatea în timp a rezultatelor obținute și multiplicarea acestora;	
8.	Proiectul/programul asigură transferul achizițiilor dobândite de către membrii grupului țintă, atât în viața cotidiană, cât și inițierea unor noi activități și proiecte;	
9.	Proiectul/programul are un impact pozitiv asupra beneficiarilor direcți/indirecți, precum și a comunității;	
10.	Strategia de evaluare a proiectului este în concordanță cu specificul activităților propuse, cu particularitățile grupului țintă căruia se adresează și cu rezultatele așteptate.	

**Rezultatul: (ADMIS / RESPINS):**

.....

**Evaluatori**  
Numele și prenumele

**Semnătura**

- 1.
- 2.
- 3.



Anexa 8 PODCIȘ 040/2025

**Grilă de evaluare**

**Resurse educaționale privind proiectele  
europene /  
Activitățile de cooperare internațională**

Data evaluării: .....

Autor/Autori: .....

Unitatea de învățământ de proveniență: .....

Tipul de resursă educațională: .....

Titlul: .....

Domeniul de aplicabilitate/Disciplina de învățământ: .....

Clasa/Grupa: .....

Nr. pagini: .....

Nr. crt.	Indicator	Evaluare DA/NU
1.	Proiectul se bazează pe o analiză reală a nevoilor instituției, este relevant pentru activitatea acesteia și vizează o problemă prioritară;	
2.	Proiectul are caracter inovator și propune o abordare originală a temei, activităților, conținutului, ș.a.;	
3.	Activitățile de parteneriat internațional vizează diversificarea domeniilor care privesc activitatea educativă școlară și extrașcolară, adresându-se mai multor arii curriculare;	
4.	Produsele finale/rezultatele obținute în cadrul proiectului au un grad ridicat de utilizare concretă la nivelul parteneriatului, al instituției și în afara acesteia, la nivelul comunității educaționale largite;	
5.	Proiectul este sustenabil, asigurând durabilitatea în timp a rezultatelor obținute și multiplicarea acestora;	



Nr. crt.	Indicator	Evaluare DA/NU
6.	Activitățile propuse asigură integrarea în procesul de predare-învățare-evaluare de la nivelul instituției și asigură transferul achizițiilor dobândite de către membrii grupului țintă, atât în viața cotidiană, cât și în inițierea unor noi activități și proiecte;	
7.	Proiectul are un impact pozitiv asupra beneficiarilor direcți/indirecți, precum și a comunității și conduc la dezvoltarea dimensiunii europene a educației în instituție;	
8.	Strategia de evaluare a proiectului este în concordanță cu specificul activităților propuse, cu particularitățile grupului țintă căruia se adresează și cu rezultatele așteptate.	

Rezultatul: (ADMIS / RESPINS):

.....

Evaluatori  
Numele și prenumele

Semnătura

- 1.
- 2.
- 3.



Anexa 9 PODCIȘ 040/2025

**Grilă de evaluare**

**Resurse educaționale destinate activității cu elevul/preșcolarul  
din învățământul special și special integrat**

Data evaluării: .....

Autor/Autori: .....

Unitatea de învățământ de proveniență: .....

Tipul de resursă educațională: .....

Titlul: .....

Domeniul de aplicabilitate/Disciplina de învățământ: .....

Clasa/Grupa: .....

Nr. pagini: .....

Nr. crt.	Indicator	Evaluare DA/NU
1.	Informația științifică este în concordanță cu programele școlare aprobate pentru învățământul special sau de masă sau cu standardelor de pregătire specifice învățământului profesional și tehnic;	
2.	Conținutul materialului este actual și corect din punct de vedere științific;	
3.	Conținutul este adaptat nivelului de învățământ, tipului și gradului de deficiență precum și particularităților psihoindividuale ale elevilor / preșcolarilor;	
4.	Conținutul materialului este prezentat atractiv, coerent, asigurând eficientizarea procesului de învățare/recuperare și realizarea finalităților propuse;	
5.	Materialul cuprinde, pe lângă componenta instructiv-educativă, și o componentă compensatorie și recuperativă;	
6.	Materialul cuprinde, pe lângă componenta informativă, și o componentă formativă, de aplicații practice;	



Nr. crt.	Indicator	Evaluare DA/NU
7.	Materialul evidențiază tratarea diferențiată și individualizată;	
8.	Materialul conține elemente de creativitate și originalitate;	
9.	Sarcinile de învățare/itemii de evaluare sunt concepute/concepuți gradual de la simplu la complex;	
10.	Textul alternează cu suporturi vizuale/cu resurse multimedia, facilitând înțelegerea conținuturilor, în acord cu tipul și gradul de deficiență	

Rezultatul: (ADMIS/ RESPINS):

.....

Evaluatori  
Numele și prenumele

Semnătura

- 1.
- 2.
- 3.



Anexa 10 PODCIȘ 040/2025

**Grilă de evaluare**

**Resurse educaționale curriculare  
utilizate în procesul instructiv-educativ,  
destinate cadrelor didactice încadrate în învățământul special și special integrat**

Data evaluării: .....

Autor/Autori: .....

Unitatea de învățământ de proveniență: .....

Tipul de resursă educațională: .....

Titlul: .....

Domeniul de aplicabilitate/Disciplina de învățământ: .....

Clasa/Grupa: .....

Nr. pagini: .....

Nr. crt.	Indicator	Evaluare DA/NU
1.	Informația științifică este în concordanță cu programele școlare aprobate pentru învățământul special sau de masă sau cu standardelor de pregătire specifice învățământului profesional și tehnic;	
2.	Conținutul materialului este actual și corect din punct de vedere științific, elementele structurale fiind corelate metodologic;	
3.	Demersul didactic/terapeutic este adaptat nivelului de învățământ, tipului și gradului de deficiență precum și particularităților psihoindividuale ale elevilor / preșcolarilor;	
4.	Conținutul materialului este sistematizat, prezentat printr-o exprimare clară, coerentă, asigurând eficientizarea procesului de învățare/recuperare și realizarea finalităților propuse;	
5.	Strategiile propuse asigură valorificarea experienței de viață și transferul informațiilor/competențelor în diferite contexte, facilitând incluziunea socială	



Nr. crt.	Indicator	Evaluare DA/NU
6.	Demersul didactic/terapeutic cuprinde, pe lângă componenta instructiv-educativă, și o componentă compensatorie și recuperativă;	
7.	Demersul didactic/terapeutic cuprinde, pe lângă componenta informativă, și o componentă formativă, de aplicații practice;	
8.	Metodele/tehnicele/strategiile didactice utilizate sunt activ-participative, conducând la implicarea elevului/preșcolarului, fiind selectate în funcție de particularitățile grupului țintă;	
9.	Strategia de evaluare cuprinde itemi/teste de evaluare, criteriile, baremele s.a., și verifică gradul de realizare al obiectivelor propuse;	
10.	Demersul didactic/terapeutic cuprinde strategii de tratare diferențiată și individualizată.	

Rezultatul: (ADMIS / RESPINS):

.....

Evaluatori  
Numele și prenumele

Semnătura

- 1.
- 2.
- 3.



Anexa 11 PODCIȘ 040/2025

**Grilă de evaluare**  
**Resurse educaționale curriculare din domeniul CDȘ / CDL,**  
**învățământ special și special integrat**

Data evaluării: .....

Autor/Autori: .....

Unitatea de învățământ de proveniență: .....

Tipul de resursă educațională: .....

Titlul: .....

Domeniul de aplicabilitate/Disciplina de învățământ: .....

Clasa/Grupa: .....

Nr. pagini: .....

Nr. crt.	Indicator	Evaluare DA/NU
1.	Conținutul materialului este actual și corect din punct de vedere științific, elementele structurale fiind corelate metodologic;	
2.	Demersul didactic/terapeutic este adaptat nivelului de învățământ, tipului și gradului de deficiență precum și particularităților psihoindividuale ale elevilor / preșcolarilor;	
3.	Conținutul materialului este sistematizat, prezentat printr-o exprimare clară, coerentă, asigurând eficientizarea procesului de învățare/recuperare și realizarea finalităților propuse;	
4.	Strategiile propuse asigură valorificarea experienței de viață și transferul informațiilor/competențelor în diferite contexte, facilitând incluziunea socială;	
5.	Demersul didactic/terapeutic cuprinde, pe lângă componenta instructiv-educativă, și o componentă compensatorie și recuperativă;	
6.	Demersul didactic/terapeutic cuprinde, pe lângă componenta informativă, și o componentă formativă, de aplicații practice;	



Nr. crt.	Indicator	Evaluare DA/NU
7.	Metodele/tehnice/strategiile didactice utilizate sunt activ-participative, conducând la implicarea elevului/preșcolarului, fiind selectate în funcție de particularitățile grupului țintă;	
8.	Strategia de evaluare cuprinde itemi/teste de evaluare, criteriile, bareme ș.a. și verifică gradul de realizare al obiectivelor propuse;	
9.	Demersul didactic/terapeutic cuprinde strategii de tratare diferențiată și individualizată.	

**Rezultatul: (ADMIS / RESPINS):**

.....

**Evaluatori**  
Numele și prenumele

**Semnătura**

- 1.
- 2.
- 3.



Anexa 12 PODCIS 040/2025

**Grilă de evaluare**

**Resurse educaționale metodico-științifice,  
specifice învățământului special și special integrat**

Data evaluării: .....

Autor/Autori: .....

Unitatea de învățământ de proveniență: .....

Tipul de resursă educațională: .....

Titlul: .....

Domeniul de aplicabilitate/Disciplina de învățământ: .....

Clasa/Grupa: .....

Nr. pagini: .....

Nr. crt.	Indicator	Evaluare DA/NU
1.	Tema abordată este de interes pentru domeniul învățământului special și special integrat;	
2.	Materialul cuprinde elemente de originalitate și noutate, evidențiind contribuția personală a autorului;	
3.	Materialul se bazează pe o fundamentare teoretică adecvată tematicii, vizând delimitări ale domeniului psihopedagogiei speciale și cadrului conceptual, teorii și analize relevante, abordări metodologice, instrumente ș.a.;	
4.	Autorul demonstrează capacitate de sinteză, de argumentare și de valorificare a conținutului lucrării;	
5.	Materialul are un conținut științific substanțial, logic structurat și coerent;	
6.	Autorul pune accent pe elemente, aspecte practic-aplicative relevante pentru tema abordată și domeniul învățământului special și special integrat;	



Nr. crt.	Indicator	Evaluare DA/NU
7.	Materialul reflectă o abordare unitară, care evidențiază legătura directă a concluziilor lucrării cu conținutul;	
8.	Sunt îndeplinite criteriile calitative de alcătuire a materialelor științifice: acuratețe, claritate, concizie și coerență a textului;	
9.	Sursele bibliografice sunt de actualitate și prezintă relevanță pentru tema aleasă, precum și pentru domeniul învățământului special și special integrat;	
10.	Conținutul materialului este prezentat atractiv, fiind utilizate elemente vizuale: imagini, tabele, scheme, grafice ș.a., în concordanță cu tema abordată și cu specificul învățământului special și special integrat	

Rezultatul: (ADMIS / RESPINS): .

Evaluatori  
Numele și prenumele

Semnătura

- 1.
- 2.
- 3.



Anexa 13 PODCIȘ 040/2025

**Grilă de evaluare**

**Resurse educaționale de management educațional specific  
învățământului special și special integrat**

Data evaluării: .....

Autor/Autori: .....

Unitatea de învățământ de proveniență: .....

Tipul de resursă educațională: .....

Titlul: .....

Domeniul de aplicabilitate/Disciplina de învățământ: .....

Clasa/Grupa: .....

Nr. pagini: .....

Nr. crt.	Indicator	Evaluare DA/NU
1.	Tema abordată este de interes pentru domeniul managementului educațional din cadrul învățământului special și special integrat;	
2.	Materialul cuprinde aspecte ale învățământului special și special integrat din România sau alte țări/ prezentarea unor politici educaționale specifice învățământului special și special integrat;	
3.	Materialul cuprinde elemente de strategie educațională evidențiind propuneri, contribuții de management eficient al procesului de învățământ, proprii ale autorului;	
4.	Autorul demonstrează capacitate de generare, gestionare și diseminare a informațiilor specifice fiecărui subsistem al managementului educațional (metodologic, decizional, informational și organizatoric);	
5.	Materialul dispune de o structurare a problematicii din domeniul educației speciale, a procesului și a factorilor educaționali având în vedere funcțiile managementului educațional;	



Nr. crt.	Indicator	Evaluare DA/NU
6.	Autorul pune accentul pe elemente de evaluare, calitate și eficiență în managementul educației și învățământului special și special integrat;	
7.	Materialul reflectă o abordare unitară care permite dezvoltarea unor inițiative educaționale și economice în domeniul învățământului special și special integrat;	
8.	Sunt îndeplinite criteriile calitative de alcătuire a materialelor științifice: acuratețe, claritate, concizie și coerență a textului;	
9.	Sursele bibliografice sunt de actualitate și prezintă relevanță pentru managementul specific domeniului învățământului special și special integrat;	
10.	Autorul propune coordonate pentru un management eficient la nivelul subsistemului de învățământ special și special integrat/ intermediar (managementul organizației școlare) / la nivelul formațiunii de elevi (managementul clasei de elevi cu CES)	

**Rezultatul: (ADMIS / RESPINS):**

.....

**Evaluatori**  
**Numele și prenumele**

**Semnătura**

- 1.
- 2.
- 3.



Anexa 14 PODCIȘ 040/2025

**Grilă de evaluare**

**Resurse educaționale privind activitățile extrașcolare,  
specifice învățământului special și special integrat**

Data evaluării: .....

Autor/Autori: .....

Unitatea de învățământ de proveniență: .....

Tipul de resursă educațională: .....

Titlul: .....

Domeniul de aplicabilitate/Disciplina de învățământ: .....

Clasa/Grupa: .....

Nr. pagini: .....

Nr. crt.	Indicator	Evaluare DA/NU
1.	Proiectul/programul se bazează pe o analiză a contextului și identificarea nevoilor specifice învățământului special și special integrat, inclusiv din perspectiva grupului țintă căruia se adresează;	
2.	Proiectul propune o abordare originală a temei, activităților, conținutului, ș.a. din domeniul învățământului special și special integrat;	
3.	Obiectivele proiectului/programului sunt clar definite;	
4.	Există concordanță între grupul țintă - obiective – activități – rezultate – impact;	
5.	Resursele umane, materiale, financiare, informaționale și de timp sunt utilizate corect, cu respectarea principiului cost-eficiență;	



Nr. crt.	Indicator	Evaluare DA/NU
6.	Rezultatele sunt concrete, specifice, relevante în raport cu nevoile identificate, măsurabile cantitativ și/sau calitativ;	
7.	Proiectul este sustenabil, asigurând durabilitatea în timp a rezultatelor și multiplicarea acestora, conducând la optimizarea integrării socio-profesionale a elevilor/ tinerilor cu CES;	
8.	Proiectul/programul asigură integrarea cunoștințelor asimilate/ competențelor dobândite de către elevii/ tinerii cu CES în procesul de predare-învățare-evaluare-compensare și favorizează transferul acestora, atât în viața cotidiană, cât și în inițierea unor noi activități și proiecte în domeniul învățământului special și special integrat;	
9.	Proiectul/programul are un impact pozitiv asupra beneficiarilor direcți/indirecți și conduc la optimizarea integrării socio-profesionale;	
10.	Strategia de evaluare a proiectului este în concordanță cu specificul activităților din domeniul învățământului special și special integrat, cu particularitățile psihoindividuale ale elevilor/tinerilor cu CES căruia se adresează și cu rezultatele așteptate.	

**Rezultatul: (ADMIS / RESPINS):**

.....

**Evaluatori**

**Numele și prenumele**

**Semnătura**

- 1.
- 2.
- 3.



Anexa 15 PODCIȘ 040/2025

**Grilă de evaluare**

**Resurse educaționale privind proiectele europene/activitățile  
de cooperare internațională, specifice învățământului special  
și special integrat**

Data evaluării: .....

Autor/Autori: .....

Unitatea de învățământ de proveniență: .....

Tipul de resursă educațională: .....

Titlul: .....

Domeniul de aplicabilitate/Disciplina de învățământ: .....

Clasa/Grupa: .....

Nr. pagini: .....

Nr. crt.	Indicator	Evaluare DA/NU
1.	Proiectul se bazează pe o analiză reală a nevoilor instituției, este relevant pentru domeniul învățământului special și special integrat și vizează o problemă prioritară;	
2.	Proiectul are caracter inovator și propune o abordare originală a temei, activităților, conținutului, specifice domeniului învățământului special și special integrat;	
3.	Activitățile de parteneriat internațional vizează diversificarea domeniilor care privesc activitatea educativ-terapeutică școlară și extrașcolară, adresându-se mai multor arii curriculare;	
4.	Activitățile derulate în cadrul proiectului vizează asigurarea egalității de șanse, prevenirea abandonului școlar, reducerea riscului de părăsire timpurie a școlii și incluziunea socială a elevilor/ tinerilor cu CES;	
5.	Produsele finale/rezultatele obținute în cadrul proiectului au un grad ridicat de utilizare concretă la nivelul parteneriatului, al instituției și în afara acesteia, la nivelul comunității educaționale lărgite, vizând elemente de integrare socio-profesională;	



Nr. crt.	Indicator	Evaluare DA/NU
6.	Proiectul este sustenabil, asigurând durabilitatea în timp a rezultatelor obținute și multiplicarea acestora;	
7.	Prin activitățile propuse, proiectul asigură integrarea cunoștințelor asimilate/ competențelor dobândite în procesul de predare-învățare-evaluare-compensare de la nivelul instituției și favorizează transferul acestora, atât în viața cotidiană, cât și în inițierea unor noi activități și proiecte în domeniul învățământului special și special integrat;	
8.	Proiectul are un impact pozitiv asupra beneficiarilor direcți/indirecți, precum și a comunității și conduc la optimizarea integrării socio-profesionale precum și la dezvoltarea dimensiunii europene a educației în instituție;	
9.	Strategia de evaluare a proiectului este în concordanță cu specificul activităților din domeniul învățământului special și special integrat, cu particularitățile grupului țintă căruia se adresează și cu rezultatele așteptate.	

**Rezultatul: (ADMIS / RESPINS):**

.....

**Evaluatori**  
**Numele și prenumele**

**Semnătura**

- 1.
- 2.
- 3.



Anexa 16 PODCIȘ 040/2025

Nr. \_\_\_\_\_

**Proces-verbal,**

Încheiat astăzi, \_\_\_\_\_, în cadrul ședinței de lucru a comisiei de evaluare și selecție din cadrul Consiliului Consultativ, disciplina/domeniul de activitate \_\_\_\_\_, în urma evaluării resurselor educaționale deschise depuse de către cadrele didactice și înregistrate la ISJ Suceava, în luna \_\_\_\_\_, anul \_\_\_\_\_.

Evaluarea și selecția resurselor educaționale deschise s-a realizat în conformitate cu indicatorii cuprinși în grila de evaluare specifică, anexele \_\_\_\_\_ ale POD DCIȘ 040/2025 cu respectarea criteriilor de eligibilitate stipulate de procedurile în vigoare.

Rezultatul evaluării:

**Resurse educaționale selectate:**

Nr. de înregistrare	Autorul/Autorii	Tipul resursei educaționale	Titlul resursei educaționale	Motivarea comisiei privind selecția

**Resurse educaționale neselectate:**

Nr. de înregistrare	Autorul/Autorii	Tipul resursei educaționale	Titlul resursei educaționale	Motivul neselectării materialului

Drept care s-a încheiat prezentul proces-verbal.

Comisia de evaluare și selecție:

Numele și prenumele

1. ....

2. ....

3. ....

Semnătura

Inspector școlar:

Numele și prenumele

Semnătura



Anexa 17 PODCIȘ 040/2025

Nr. \_\_\_\_\_

**Centralizator**  
cuprinzând rezultatele evaluării și selecției resurselor educaționale deschise  
depusse de către cadre didactice, în luna \_\_\_\_\_

**A. Resurse educaționale selectate**

Nr. crt.	Nr. de înregistrare	Autorul/Autorii	Tipul resursei educaționale	Titlul resursei educaționale

**B. Resurse educaționale neselectate**

Nr. crt.	Nr. de înregistrare	Autorul/Autorii	Tipul resursei educaționale	Titlul resursei educaționale

Președinte comisie gestionare RED:

.....

Secretar comisie gestionare RED:

.....