

Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union



Titlul proiectului: **IDEATE - ERASMUS-EDU-2024-PEX-TEACH-ACA** "Inclusive Digital Education and Teacher Empowerment Academy.

Nr. inreg. 441/26.01.2026

ANUNȚ

În cadrul proiectului cu titlul
IDEATE - ERASMUS-EDU-2024-PEX-TEACH-ACA "Inclusive Digital Education and Teacher Empowerment Academy

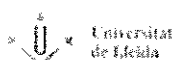
I. INFORMAȚII PROIECT

Inspectoratul Școlar Județean Suceava este partener în **IDEATE - ERASMUS-EDU-2024-PEX-TEACH-ACA** "Inclusive Digital Education and Teacher Empowerment Academy, cu o durată de implementare de 36 luni, cuprinsă în perioada 1.04.2025-31.03.2028.

IDEATE va crea rețele și comunități de practică la nivel local, național și transnațional, implicând o gamă largă de părți interesate, cum ar fi furnizori de formare inițială a cadrelor didactice, dezvoltare profesională continuă, asociații ale profesorilor, inspectorate școlare și centre educaționale. Această abordare va asigura o formare inițială cuprinzătoare și o dezvoltare profesională continuă pentru educatori, cu accent special pe gestionarea claselor diverse, implementarea strategiilor educaționale incluzive și îmbunătățirea competențelor digitale.

Vor fi dezvoltate și utilizate instrumente digitale inovatoare pentru a îmbunătăți semnificativ experiențele de predare și învățare pentru grupurile țintă. Prin dotarea educatorilor cu abilitățile necesare pentru a sprijini eficient elevii diverși și neurodivergenți, proiectul abordează o nevoie educațională crucială și îmbogățește profesia didactică prin extinderea competențelor educatorilor și prin îmbunătățirea profilurilor lor profesionale. Acest impact dublu este esențial pentru sistemele educaționale care se străduiesc să ofere experiențe de predare și învățare de înaltă calitate, atrăgând și reținând în același timp profesioniști din domeniul didactic de top.

Proiectul va implementa mobilități fizice pentru sesiuni de formare, școli de vară și ateliere, precum și mobilități virtuale pentru a implica profesorii stagiați și în activitate în experiențe internaționale de învățare axate pe incluziune, digitalizare și competențe personale, promovând în același timp un sentiment de comunitate și colaborare.





Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

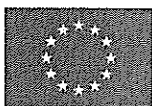
II. CALENDARUL PROCESULUI DE SELECȚIE – Formator/ trainer

Depunerea dosarelor de candidatură	2.-04.02.2026
Publicarea rezultatelor	09.02.2026
Depunerea contestațiilor	10.02.2026
Soluționarea contestațiilor	11.02.2026
Interviu	12.02.2026, ora 15.00
Publicarea rezultatelor	13.02.2026
Depunerea contestațiilor	16.02.2026
Soluționarea contestațiilor	16.02.2026
Publicarea rezultatelor finale	16.02.2026

III. Poziții în echipa proiectului

Denumire post: Formator/ Trainer (5 posturi)

Codul ocupației	Formator 235104
Programul de muncă	Maxim 60 ore / luna
Modul de ocupare a postului	Perioadă determinată în perioada 17.02.2026 până la data de 31.03.2028
Nivelul postului	Execuție



Pregătirea profesională/ condiții specifice	Absolvent studii superioare. - studii superioare, certificat de formator/ mentor, - adeverință eliberată de angajator din care să reiasă funcția pe care este încadrat, vechimea în învățământ, calificativele obținute în ultimii 2 ani școlari și menționarea faptului că candidatul nu a fost sancționat disciplinar în ultimii doi ani școlari. - experiență în formarea profesorilor, formarea adulților sau științe ale educației - competență lingvistică: nivel B2 sau superior în limba engleză - disponibilitate: de participare la mobilități de formare - motivație și implicare: interes pentru educația incluzivă și digitală, dorința de a conduce traininguri naționale față în față și online
Experiența necesară executării operațiunilor specifice postului	Experiență în implementare proiecte din fonduri nerambursabile.
Sarcinile și responsabilitățile postului	- Planificarea și organizarea sesiunilor de instruire conform tematicii cursului. - Predarea noțiunilor teoretice și demonstrarea practică a funcționalităților programului. - Adaptarea metodei de predare în funcție de nivelul participanților. - Analizează progresul formării și valorifică feedback-ul pentru optimizarea programului.

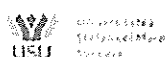
* Tarif orar inclusiv contribuții angajat și angajator conform cu bugetul proiectului, contractul de finanțare, și se va încadra în limita maximă prevăzută în bugetul proiectului, conform funcției din cadrul proiectului și în acord cu Legea 153 art.16 pct.10.

*În conformitate cu prevederile legale, un angajat poate avea cumulat, la mai multe locuri de muncă, un număr maxim de 12 ore/zi, respectiv 60 ore/săptămână lucrate.

IV. DOSARELE DE CANDIDATURĂ

În conformitate cu prevederile Cererii de finanțare și ale OM nr. 6693/23.09.2024 privind aprobarea Procedurii Operaționale Cadru privind înființarea posturilor în afara organigramei și selecția experților din cadrul echipelor de proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile în care instituția subordonată Ministerului Educației este beneficiar sau partener, dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente:

a) Cererea de înscriere, conform modelului din Anexa 1 la anunțul de selecție;





Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union



b) Scrisoarea de intenție;

- c) Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz (semnată de candidat);
- d) Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, certificat formator, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- e) Alte acte doveditoare privind experiența/expertiza, calificările specifice aferente poziției;
- f) CV format Europass datat și semnat pe fiecare pagina (CV-ul trebuie să conțină obligatoriu date de contact valide –adresa de e-mail și număr de telefon);
- g) Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale;
- h) Adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult șase luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- i) Declarația de disponibilitate - Anexa 2,
- j) Declarația de consimțământ privind acordul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal - Anexa 3,
- k) Declarația pe propria răspundere - Anexa 4.

Documentele doveditoare ale studiilor și experienței/expertizei declarate în CV (copii ale diplomelor de studii, adeverințe de lucru, alte documente doveditoare) se depun certificate pentru "conformitate cu originalul". Dosarul va avea opis, semnat de candidat și cu toate paginile numerotate. Lipsa oricărui document dintre cele enumerate mai sus, inclusiv a opisului și a numerotării paginilor va duce la respingerea dosarului. Se vor prezenta exclusiv documentele justificative doveditoare ale studiilor, condițiilor generale, cerințelor/competențelor și condițiilor specifice cerute și care au fost declarate în CV.

În evaluarea calitativă a dosarelor se acordă punctaj modului în care elementele constitutive ale dosarului răspund/ susțin, concis, cerințele/competențele și condițiile specifice menționate în anunțul de selecție.

Dosarele de candidatură, având la exterior următoarea mențiune: „CANDIDAT pentru postul FORMATOR/ TRAINER” în cadrul proiectului cu titlul **IDEATE** se depun la secretariatul Inspectoratului Școlar Județean Suceava, Calea Unirii Nr. 15, Suceava, conform calendarului concursului.

Contestațiile pot fi depuse, conform calendarului concursului în termen de 24 de ore de la comunicarea rezultatului. Contestațiile se vor înregistra la secretariatul Inspectoratului Școlar Județean Suceava, Calea Unirii Nr. 15, Suceava, având la exterior următoarea mențiune: „CONTESTAȚIE pentru postul (se va menționa denumirea postului) în cadrul proiectului cu titlul **IDEATE** și se vor depune la biroul secretariatul Inspectoratului Școlar Județean Suceava, Calea Unirii Nr. 15, Suceava, conform calendarului concursului.

Afișarea rezultatelor se face la sediul Inspectoratului Școlar Județean Suceava, Calea Unirii Nr. 15, Suceava și pe site-ul instituției, <https://isj.sv.edu.ro/>

Inspector școlar general,
Prof. Nicolae-Ciprian ANTON



Universitatea
Ștefan cel Mare
Suceava



DANIEL BUDA
IAI PON



Universitat
de Lleida



unipg



UNIVERSITÄT
BIELEFELD



IST



DOWN



DOWN



ASSIST



ASSIST
Innovative Minds