



MINISTERUL EDUCAȚIEI
ȘI
CERCETĂRII

Inspectoratul Școlar Județean
ISJ
Suceava

Inspectoratul Școlar Județean Suceava
CALEA UNIRII, NR.15 720018, SUCEAVA, ROMÂNIA
TEL. +40 230 520638, +40723338434, FAX +40 230 520637
<http://isj.sv.edu.ro> E-mail: isjsv@isj.sv.edu.ro

Nr. 9622 din 17.09.2020

Aprobat,
C.A. al I.S.J. Suceava
În data de 17.09.2020



PLAN MANAGERIAL

al Inspectoratului Școlar Județean Suceava

2020-2021

CUPRINS

I. INTRODUCERE	Pag.3
II. VIZIUNEA și MISIUNEA	Pag.5
III. FUNDAMENTARE	Pag.6
III.1. ACTE NORMATIVE	Pag.7
III.2. DOCUMENTE CADRU DE REFERINȚĂ	Pag. 11
IV. ANALIZA NEVOILOR EDUCAȚIONALE ÎN CONTEXTUL POLITIC, SOCIAL, ECONOMIC, TEHNOLOGIC și ECOLOGIC (analiza PESTE)	Pag. 11
V. PRIORITĂȚI EDUCAȚIONALE	Pag. 18
V.1. PRIORITĂȚI NAȚIONALE ÎN DOMENIUL EDUCAȚIONAL	Pag. 18
V.2. PRIORITĂȚI ALE EDUCAȚIEI PENTRU ANUL ȘCOLAR 2020-2021	Pag. 18
VI. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN- Analiza SWOT	Pag. 19
VII. DIRECȚII STRATEGICE ale ministerului învățământului	Pag. 22
VIII. DIRECȚII DE ACȚIUNE ale IȘJ Suceava pentru anul școlar 2020-2021	Pag. 23
IX. ȚINTE STRATEGICE ale IȘJ Suceava pentru anul școlar 2020-2021	Pag. 25
X. OBIECTIVE SPECIFICE ale IȘJ Suceava pentru anul școlar 2020-2021	Pag. 26
XI. PLANUL de ACTIVITĂȚI pentru anul școlar 2020-2021	Pag. 27
XII. MONITORIZARE ȘI EVALUARE	Pag. 67

I. INTRODUCERE

Inspectoratul Școlar Județean Suceava este una dintre instituțiile de stat care prestează un serviciu public deconcentrat al Ministerului Educației și Cercetării. Principale atribuții sunt: (1) aplicarea politicilor și strategiilor ministerului de resort la nivel județean; (2) controlul aplicării legislației; (3) monitorizarea calității actului educativ, precum și a managementului unităților și instituțiilor de învățământ din județul Suceava.

Întreaga activitate a Inspectoratului Școlar Județean Suceava are la bază prevederile Legii nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, și a actelor administrative cu caracter normativ ce decurg din executarea prevederilor legii sus-menționate, a ordinelor și instrucțiunilor elaborate de Ministerul Educației și Cercetării.

Pentru îndeplinirea atribuțiilor ce îi revin, Inspectoratul Școlar Județean Suceava colaborează cu asociațiile reprezentative ale profesorilor, structurile associative reprezentative ale părinților, structurile associative ale școlilor de stat, particulare și confesionale, Consiliul Minorităților Naționale, sindicalele reprezentative din învățământ, asociațiile reprezentative ale elevilor, autoritățile administrației publice, mediul de afaceri și organizațiile neguvernamentale finanțatoare care susțin programe educative/federații ale furnizorilor de servicii sociale, Institutul de Științe ale Educației, instituții de învățământ superior și cu alți factori abilitați.

Întreaga activitate a Inspectoratului Școlar Județean Suceava este reglementată de OMECTS nr. 5530/05.10.2011, privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare, modificat și completat de OMECS nr. 3400/18.03.2015, privind modificarea și completarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare, aprobat prin OMECTS nr. 5530/2011.

Conducerea I.Ş.J. Suceava este asigurată de către inspectorul școlar general și doi inspectori școlari generali adjuncți.

Inspectoratul Școlar Județean Suceava are în subordine alte 11 instituții distinse: Centrul Județean de Resurse și Asistență Psihopedagogică, Casa Corpului Didactic, Palatul Copiilor, Cluburile copiilor și elevilor și Cluburile sportive școlare de pe teritoriul județului.

Activitățile specifice procesului didactic sunt organizate pe două domenii principale: domeniul *Management* și domeniul *Curriculum și inspecție școlară*.

Domeniul *Management* cuprinde inspectori școlari cu atribuții privind managementul instituțional, managementul resurselor umane, dezvoltarea resursei umane, educație permanentă, activități extrașcolare, proiecte educaționale, învățământ particular și alternative educationale, minorități naționale: romi, poloni și ucraineni.

În Domeniul *Curriculum și inspecție școlară* își desfășoară activitatea inspectorii școlari cu atribuții în: monitorizarea programelor privind accesul la educație, educația timpurie, învățământul primar, limba și literatura română, limbi moderne, matematică, informatică, fizică, chimie, biologie, istorie, geografie, socio-umane, arte, religie, educație fizică și sport, învățământ profesional și tehnic, învățământ special.

Inspectoratul Școlar Județean Suceava asigură servicii privind comenzi și distribuție de manuale școlare prin depozitul de manuale, gestiunea actelor de studii pentru toate formele de învățământ, autenticarea actelor de studii în parteneriat cu Instituția Prefectului Suceava, asistență juridică la solicitare, consilierea cadrelor didactice, directorilor de unități școlare, părinților, elevilor, altor categorii de persoane, în cadrul programului de audiențe și de lucru cu publicul.

Activitatea inspectoratului școlar se realizează în colaborare cu structurile consultative asociate: Consiliul Consultativ al Inspectoratului Școlar Județean Suceava (I.Ş.J. Suceava), consiliile consultative pe discipline de studiu și domenii de activitate, comisiile funcționale constituite prin decizie în conformitate cu Regulamentul de organizare și funcționare al inspectoratelor școlare aprobat prin OMECTS 5530/2011, modificat și completat prin Ordinul MECS nr. 3400/2015.

Rețeaua școlară a județului, a fost actualizată pe criterii obiective, 7 unități școlare pentru învățământul preșcolar și primar fiind desființate, o grădiniță nou înființată (GPN Botești Horodniceni), iar la Iacobeni, grădinița s-a transformat din GPN (grădiniță cu program normal) în GPP (grădiniță cu program prelungit).

În acest an școlar, rețeaua școlară a județului cuprinde **717 unități școlare în învățământul de stat**, dintre care 202 au personalitate juridică, cu reprezentarea tuturor ciclurilor de școlaritate și a majorității domeniilor și specializațiilor existente la nivel național. Totodată, la nivelul județului Suceava, rețeaua școlară este completată cu 20 de unități școlare de învățământ particular, toate având personalitate juridică. De asemenea, unităților școlare de învățământ preuniversitar din județ li se alătură 12 unități conexe ale Inspectoratului Școlar Județean Suceava, din care: 3 cluburi școlare sportive, 7 cluburi ale elevilor, 1 centru de resurse și asistență educațională și 1 casă a corpului didactic.

În total, în unitățile de învățământ ale județului sunt cuprinși 113523 elevi, din care 111933 sunt cuprinși în învățământul de masă, restul de 1590 fiind școlarizați în învățământul special. Activitățile specifice din unitățile de învățământ, unitățile conexe și Inspectoratul școlar Județean Suceava se realizează de personalul didactic și nedidactic, la nivelul județului Suceava, înregistrându-se următoarele date: 7912 norme didactice, 970 norme pentru personalul didactic auxiliar și 1821 norme pentru personalul nedidactic.

Planul managerial este expresia concretă dintre reglementări legislative și normative și inițiativele organizaționale, toate în favoarea beneficiarilor direcți, preșcolarii/elevii și a celor aflați în slujba acestora, reprezentă instrumentul care poate susține orice proces de schimbare, de optimizare a demersurilor inițiate, de continuare a lucrurilor bine făcute, prin reprezentanți ai organizației, ai autorităților locale, ai părintilor și ai altor factori.

Ca document de planificare, *planul managerial* reprezintă o construcție complexă, care se dezvoltă în mod logic de la general la particular, de la caracterul abstract al viziunii, până la concrețețea proiectelor instituției de învățământ. Aceasta are un caracter anticipativ, reprezentă un fel de „platformă electorală” a inspectoratului școlar, expresia politiciei educaționale și a evoluției pe un an școlar.

Prezentul *plan managerial* a fost conceput ca răspuns la necesitatea identificată de a aborda într-o manieră strategică, coerentă și complexă activitatea managerială pe termen scurt, în funcție de și în direcția corelației cu resursele existente, elementele de cultură organizațională, valorile promovate, beneficiarii direcți și indirecți și nu în ultimul rând, finalitățile educației școlii sucevene.

Ideeua de schimbare dar și de continuitate a lucrurilor „bune făcute” stă la baza construcției *plan managerial* al Inspectoratului Școlar Județean Suceava, printr-o analiză reală, asumată și o perspectivă dorită de organizație, cu un parcurs ascendent, care să valorizeze factorul uman, să dinamizeze actul educațional și să asigure rezultatelor educaționale „calitate totală”, atât prin valoare adăugată, cât și prin valoare creată.

Planul managerial este fundamentat pe documente, legi și acte normative în vigoare, este asumat prin consultarea tuturor actorilor implicați, atotcuprinzător, centrat pe îmbunătățirea aspectelor esențiale ale organizației, concret și bine structurat, aspecte esențiale fără de care acesta nu ar avea valoare.

Construit pentru o perspectivă de un an școlar, *plan managerial* prezintă în termeni clari, obiectivi și realiști strategia dezvoltării instituționale, pe coordonatele domeniilor de dezvoltare, drumul sigur de la „misiunea și viziunea” ideală a organizației, facilitat de țintele și opțiunile strategice adecvate, care vor conduce la materializarea intențiilor, prin proiecte și planuri operaționale asumate de organizație.

VIZIUNEA

Inspectoratul Scolar

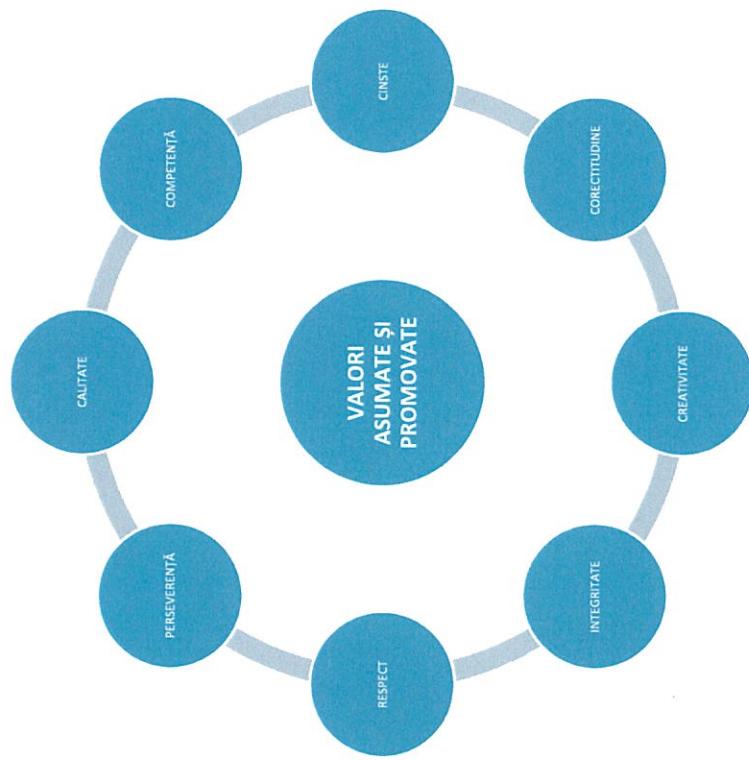
Județean Suceava își propune crearea unui mediu stimulativ și motivant de învățare pentru toate categoriile de elevi și oferirea

consultanței unităților școlare din retea, promovând un dialog deschis și permanent cu partenerii educaționali și sociali.

MISIUNEA

Aplicarea corectă a politicilor și programelor de dezvoltare ale învățământului preuniversitare elaborate de Ministerul Educației și Cercetării, prin asigurarea cadrului organizatoric și funcțional favorabil creșterii calității serviciilor educative în școli, care să permită tinerilor absolvenți o mai bună orientare într-o economie și o societate bazată pe cunoștere.

Pentru atingerea acestei finalități, Inspectoratul Scolar Județean Suceava va asigura un management educațional care să faciliteze performanțele cadrelor didactice și elevilor, precum și un parteneriat real între școală și comunitățile educaționale locale, naționale sau europene.



II. FUNDAMENTARE

Proiectarea activității de învățământ la nivelul județului Suceava, pentru anul școlar 2020-2021 prim Planul Managerial este fundamentată pe acțiuni normative în vigoare, diagnoza mediului intern și extern (Analiza SWOT a I.S.J. Suceava, analiza nevoilor educaționale în contextul politic, social, economic, tehnologic și ecologic (Analiza PESTE), pe direcțiile de acțiune și prioritățile Ministerului Educației și Cercetării pentru anul școlar 2020-2021 și pe politicele și strategiile educaționale, în vigoare până la finalul anului 2020.

Viziunea

**Strategia de dezvoltare a învățământului
sucevean pentru 2015-2020 (SDISV)**

Strategia Europa 2020

**Priorități europene în domeniul
educației/indicatori de
performanță 2020**

**Legislația
primară în
vigoare**

**PRIORITĂȚI ALE EDUCAȚIEI
PENTRU ANUL ȘCOLAR 2020-2021**

(nota MEC-DGIP nr. 34270/07.09.2020)

**DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN ȘI INTERN
Diagnoza procesului educațional pentru anul școlar 2019-2020**

**Direcțiile strategice ale
ministerului (menționate în
SDISV)**

**Tintele strategice
(apar în Planul managerial al ISJ Suceava)**

**Obiectivele strategice la nivel
județean**

Direcții de acțiune ale ISJ Suceava

Obiective specifice (SMART)

Misiunea

Strategia de dezvoltare a învățământului

**Documente strategice elaborate de
Unitatea de Strategii și politici publice
ale Ministerului Educației**

**Legislația
primară în
vigoare**

**Documente strategice elaborate de
Unitatea de Strategii și politici publice
ale Ministerului Educației**

**Legislația
primară în
vigoare**

**Obiectivele strategice la nivel
județean**

Obiective specifice (SMART)

**Planul operațional
pentru anul școlar 2020-2021**

III.1. ACTE NORMATIVE

Inspectoratul Școlar Județean Suceava își desfășoară întreaga activitate pe baza prevederilor Legii Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, și a actelor administrative cu caracter normativ ce decurg din executarea prevederilor legii sus-menționate, a ordinelor și instrucțiunilor elaborate de M.E.C:

- Legea 1/2011 – Legea educației naționale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 53/2003 – Codul muncii actualizat 2018;
- Ordinul MECnr. 5447/31.08.2020 privind aprobarea *Regulamentului de organizare și funcționarea unităților de învățământ preuniversitar*;
- Ordinul MEC 3125/29.01.2020 privind *structura anului școlar 2020-2021*;
- Ordinul nr. 6143/1.11.2011 privind *aprobarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar*, modificat prin Ordinul 4613/2012, Ordinul 3597/2014, Ordinul 4247/2020;
- Legea 87/10.04.2006 pentru aprobarea O.U.G. nr. 75/2005 privind *asigurarea calității educației*;
- Ordinul nr.5530/5.10.2011 privind *aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare*, modificat prin Ordinul 3400/2015;
- Ordinul nr.5547/6.10.2011 privind aprobarea *Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar*;
- Ordinul nr.5555/07.10.2011 privind aprobarea *Regulamentului privind organizarea și funcționarea centrelor județene/al municipiului București de resurse și asistență educațională*, modificat prin Ordinul 3608/2014;
- Ordinul nr 5554/7.10.2011 privind aprobarea *Regulamentului de organizare și funcționare a casei corpului didactic*;
- Ordinul nr.3903/2018 privind *aprobarea structurii și a Regulamentului de organizare și funcționare a Unității pentru Finanțarea învățământului preuniversitar*;
- Hotărârea Guvernului nr. 866/2008 privind aprobarea Nomenclatoarelor calificărilor profesionale pentru care se asigură pregătirea prin învățământul preuniversitar, precum și durata de școlarizare, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 918/20.11.2013 privind aprobarea Cadrului Național al Calificărilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 4434/29.08.2014 privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a examenelor de certificare a calificării absolvenților învățământului liceal, filiera tehnologică;
- Ordinul nr. 4435 / 29.08.2014 privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de certificare a calificării profesionale pentru absolvenții învățământului profesional cu durată de 3 ani;
- Ordinul nr. 5005/12.08.2014 privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a examenelor de certificare a calificării profesionale a absolvenților învățământului postliceal, modificat prin Ordinul 3870/2019 și Ordinul 4494/2020;
- Ordinul nr. 5222/29.08.2011 privind *metodologia de organizare și desfășurare a examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor din ciclul inferior al liceului tehnologic care au parcurs un stagiu de pregătire practică*, modificat prin Ordinul 4421/2014 și Ordinul 4323/2020;
- Ordinul nr. 4421/27.08.2014 de modificare a *Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de certificare a calificării profesionale a absolvenților ciclului superior al liceului care au urmat stagii de pregătire practică*;
- Legea 269/16.06.2004 și Hotărârea nr. 1.294/13.08.2004 privind aprobarea *Normelor metodologice pentru aplicarea Legii nr. 269/2004 privind acordarea unui ajutor finanțiar în vederea stimulării achiziționării de calculatoare*, modificat prin OUG 104/2004 și OUG 28/2005, modificată prin Ordinul 5383/2006, Ordinul 1449/2007, Ordinul 4898/2008, Ordinul 5098/2009, Ordinul 4016/2011, Ordinul 3125/2019;
- Hotărârea nr. 1.488/9.09.2004 și Ordinul nr. 4.839/1.10.2004 privind criteriile specifice și *metodologia de acordare a sprijinului finanțier în cadrul Programului național de protecție socială "Bani de liceu"*, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 951/28.12.2017 privind modalitatea de subvenționare de către stat a costurilor pentru elevii care frecventează învățământul profesional;
- Ordinul nr. 3062/19.01.2012 privind aprobarea Metodologiei de organizare a claselor din învățământul preuniversitar în regim simultan;
- Ordinul nr. 5545/06.10.2011 privind aprobarea Metodologiei de organizare și funcționare a claselor cu frecvență redusă în învățământul preuniversitar obligatoriu;

- Ordinul nr. 3654/29.03.2012 privind aprobarea planurilor-cadru de învățământ pentru învățământul primar, ciclul achizițiilor fundamentale - clasa pregătitoare, clasa I și clasa a II-a și a Metodologiei privind aplicarea planurilor-cadru de învățământ pentru învățământul primar, ciclul achizițiilor fundamentale - clasa pregătitoare, clasa I și clasa a II-a;
- O.M.E.N. nr. 4694/ 02.08.2019 privind aprobarea Curriculumului pentru educație timpurie;
- Ordinul nr. 5259/2019 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar în anul școlar 2020-2021, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5563/7.10.2011 privind aprobarea Condițiilor de constituire a rețelei permanente de unități de învățământ în vederea realizării pregătirii practice din cadrul masterului didactic;
- Ordinul nr. 5485 din 29.09.2011 pentru aprobarea *Metodologiei privind constituirea corpului profesorilor mentorii pentru coordonarea efectuării stagiuului practic în vederea ocupării unei funcții didactice*;
- Ordinul nr. 5564/07.10.2011 privind aprobarea *Metodologiei de acreditare și evaluare periodică a furnizorilor de formare continuă și a programelor de formare oferite de aceștia*, modificat prin Ordinul 3130/2013, Ordinul 5442/2015, Ordinul 5387/2016;
- Ordinul nr. 5562/07.10.2011 pentru aprobarea *Metodologiei privind sistemul de acumulare, recunoaștere și echivalare a creditelor profesionale transferabile*;
- Ordinul nr. 5561/07.10.2011 pentru aprobarea *Metodologiei privind formarea continua a personalului din învățământul preuniversitar*, modificat prin Ordinul 3129/2013, Ordinul 5397/2013, Ordinul 3240/2014, Ordinul 5439/2015, Ordinul 5386/2016, Ordinul 3367/2017, Ordinul 4303/2020;
- Ordinul nr. 3838/2016, privind aprobarea *Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Național al Elevilor*;
- Ordinul comun al Ministerului Administrației Publice, Ministerului de Interne și Ministerului Educației și Cercetării nr. 5016/2002 privind intensificarea activităților de ordine publică și creșterea siguranței civice în zona unităților de învățământ;
- Legea nr. 35/2007 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ, modificată prin Legea nr.29/2010;
- Legea nr. 333/2003 privind *paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare*, modificată prin Legea nr.56/2015, modificată prin Legea nr.257/2015;
- H.G. 128/ 1994 privind *măsurile pentru asigurarea condițiilor de dezvoltare fizică și morală a elevilor și studenților*;
- Legea nr. 61/ 1991 pentru *sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice*;
- Ordinul nr. 5567/07.10.2011 pentru aprobarea *Regulamentului de organizare și funcționare a unităților care oferă activitate extrașcolară*, modificat prin Ordinul nr.3734/2013, modificat prin Ordinul nr.4624/2015, modificat prin Ordinul nr.4032/2020;
- Ordinul nr. 3035/10.01.2012 privind aprobarea *Metodologiei – cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare și a Regulamentului de organizare a activităților cuprinse în calendarul activităților educative, școlare și extrașcolare*, modificat prin Ordinul nr.3768/2017, modificat prin Ordinul nr.4203/2018, modificat prin Ordinul nr.3015/2019;
- Ordinul nr. 3844/2016 pentru aprobarea *Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar*, modificat prin Ordinul nr.4005/2018, modificat prin Ordinul nr.4276/2019, modificat prin Ordinul nr.4596/2020;
- Ordinul nr. 5573/07.10.2011 privind aprobarea *Regulamentului de organizare și funcționare a învățământului special și special integrat*;
- Ordinul nr. 5574/07.10.2011 pentru aprobarea *Metodologiei privind organizarea serviciilor de sprijin educațional pentru copiii, elevii și tinerii cu cerințe educationale special integrate în învățământul de masă*, modificat prin Ordinul nr.5036/2015;
- Ordinul 5034/29.08.2016 - Metodologia de organizare și desfășurare a Programului *Școala altfel*;
- Ordin nr.5805/23.11.2016 privind aprobarea metodologiei pentru evaluarea și intervenția integrată în vederea încadrării copiilor cu dizabilități în grad de handicap, a orientării școlare și profesionale a copiilor cu cerințe educationale speciale, precum și în vederea abilității și reabilității copiilor cu dizabilități și/sau cerințe educationale special;
- Ordinul nr. 5248/31.08.2011 privind *aplicarea Programului "A doua sansă"*, modificat prin Ordinul nr.4093/2017;

- Ordinul nr. 5529/4.10.2011 privind *aprobarea programelor școlare pentru educația de bază din cadrul programului „A doua șansă” pentru învățământul secundar inferior;*
- Ordinul nr. 4932/ 29.08. 2013 privind *modificarea ordinului ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5219/ 2010 privind recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațional pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine și la examene cu recunoaștere europeană pentru certificarea competențelor digitale, cu probele de evaluare a competenței lingvistice într-o limbă de circulație internațional studiată pe parcursul învățământului liceal, respectiv de evaluare a competențelor digitale, din cadrul examenului de bacalaureat;*
- Ordinul nr. 3152/24.02.2014 privind aprobatia *Planului cadru de învățământ pentru învățământul profesional cu durata de 3 ani;*
- Ordinul nr. 3060/3.02.2014 privind aprobatia *Condițiilor de organizare a taberelor, excursiilor, expedițiilor și a altor activități de timp liber în sistemul de învățământ preuniversitar*, modificat prin Ordinul nr.3637/2016;
- Ordinul nr. 4619/2014 privind aprobatia *Metodologiei cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar*, modificat prin Ordinul nr.4621/2015, modificat prin Ordinul nr.3160/2017;
- Ordinul nr. 5231 din 14.09.2015 pentru a probarea *Procedurii privind alegerea reprezentantului elevilor în consiliul de administrație al unităților de învățământ preuniversitar din România*;
- Ordinul nr. 5232 din 14 septembrie 2015 privind aprobatia *Metodologiei de organizare a predării disciplinei Religie în învățământul preuniversitar*, modificat prin Ordinul nr.3218/2018;
- Ordinul nr. 4742/10.08.2016 pentru aprobatia Statutului Elevilor;
- Ordinul 3554/2017 din 29 martie 2017 privind aprobatia *Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual*;
- Ordinul nr. 3393/28.02.2017 privind *aprobarea programelor școlare pentru învățământul gimnazial*;
- Ordinul nr. 3623/11.04.2017 pentru aprobatia *Metodologiei privind evaluarea anuală a activității manageriale desfășurate de directorii și directorii adjuncți din unitățile de învățământ preuniversitar*;
- Ordinul nr. 4371/13.07.2017 privind aprobatia *Metodologiei privind Managementul Sistemului Informatic Integrat al Învățământului din România (SIIR) pentru activitățile din învățământul preuniversitar*;
- Ordinul nr. 4829/2018 pentru aprobatia *Regulamentului cadru de organizare și funcționare a claselor cu predarea unei limbi moderne în regim intensiv, respective bilingv în unitățile de învățământ preuniversitar*;
- Legea 69/28.04.2000 - Legea educației fizice și sportului nr. 69/2000, ultima modificare prin OUG nr.30/2020;
- Ordinul 3462/06.03.2012 privind aprobatia *Metodologiei organizării si desfășurării activităților de educație fizică și sport în învățământul preuniversitar*;
- Ordinul nr. 5568/7.10.2011 privind aprobatia *Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ cu program sportiv integrat*, modificat prin Ordinul nr.5618/2020;
- Ordinul nr. 5570/7.10.2011 privind aprobatia *Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ cu program sportiv suplimentar*, modificat prin Ordinul nr.4110/2018, modificat prin Ordinul nr.5619/2020;
- Ordinul nr. 204/520/25.04.2007 pentru aprobatia *Metodologiei privind eliberarea scutirilor medicale de la orele de educație fizica si sport pentru elevi si studenți si a Baremului medical cuprinzând afecțiunile pentru care se acorda scutirile medicale de la orele de educație fizică și sport*;
- Ordinul nr. 653 din 25 septembrie 2001, privind asistența medicală a preșcolarilor, elevilor și studenților cu modificările și completările ulterioare aduse prin Ordinul nr. 772/16.06.2004, Ordinul nr. 761/31.07.2012, Ordinul nr. 5.675/10.09.2012;
- Ordinul nr. 2880/20.12.2007 privind aprobatia *Regulamentului de organizare și desfășurare a competițiilor sportive școlare cuprinse în Olimpiada Națională a Sportului Școlar*;
- Ordinul nr. 5572/7.10.2011 pentru aprobatia *Regulamentului privind constituirea Registrului național al performanțelor sportive*;
- Ordinul nr. 5061/26.09.2017 pentru aprobatia *Metodologiei-cadru privind asigurarea omologării utilizării mijloacelor de învățământ în învățământul preuniversitar*;
- O.M.E.N. nr. 5211/ 02.10.2018 privind aprobatia *Metodologiei – cadru de organizare și desfășurare a examenului național de definitivare în învățământ*, modificat și completat prin O.M.E.C. nr. 4300/ 21.05.2020

- O.M.E.N. nr. 5062/ 26.09.2017 pentru aprobarea Metodologiei–cadru privind reglementarea utilizării auxiliarelor didactice în unitățile de învățământ preuniversitar, modificat și completat prin O.M.E.N. nr. 5104 din 03.09.2019
- H.G. nr. 286/ 23.03.2011 pentru aprobarea Regulamentului–cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, actualizată cu H.G. nr. 1027/ 11.11.2014, H.G. nr. 427/ 10.06.2015 și H.G. nr. 269/ 13.04.2016
- O.M.E.N.C.S. nr. 6134/ 21.12.2016 privind interzicerea segregării școlare în unitățile de învățământ preuniversitar
- Ordinul comun nr. 1985/ 1305/ 5805 din 2016 al M.S./ M.E.N.C.S./ M.M.F.P.S. privind aprobarea metodologiei pentru evaluarea și intervenția integrată în vederea încadrării copiilor cu dizabilități în grad de handicap, a orientării școlare și profesionale a copiilor cu CES, precum și în vederea abilitării și reabilitării copiilor cu dizabilități și/ sau CES
- Ordinul nr. 5066/26.09.2017 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind reglementarea utilizării auxiliarelor didactice în unitățile de învățământ preuniversitar.
- Ordinul 600/20.04.2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- Ordonanța de urgență nr. 48/8.06.2018 privind drepturile elevilor școlariizați în unități de învățământ înființate în procesul de organizare a rețelei școlare și pentru modificarea și completarea Legii educației naționale nr. 1/2011, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației.
- Legea nr. 35/ 08.03.2007 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ, completată și modificată prin Legea nr. 29/ 02.03.2010
- Legea nr. 333/ 08.07.2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 61/ 27.09.1991 pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice, completată și modificată prin Legea nr. 11/ 09.01.2020
- Ordinul comun M.E.C. și M.S. nr. 4266/ 840/ 18.05.2020 pentru punerea în aplicare a măsurilor privind sistemul de învățământ în contextul instituirii stării de alertă pe teritoriul României
- O.U.G. nr. 141/ 19.08.2020 privind instituirea unor măsuri pentru buna funcționare a sistemului de învățământ și pentru modificarea și completarea Legii educației naționale nr. 1/ 2011
- O.U.G. nr. 144/ 24.08.2020 privind unele măsuri pentru alocarea de fonduri externe nerambursabile necesare desfășurării în condiții de preventie a activității didactice aferente anului școlar 2020-2021 în contextul riscului de infecție cu coronavirus SARS-CoV-2
- O.M.S. nr. 1456/ 25.08.2020 pentru aprobarea Normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor
- Ghidul M.E.C. „Un an școlar altfel...” – Ghid pentru unitățile de învățământ preșcolar
- Ordinul comun M.E.C. și M.S. nr. 5487/ 1494/ 31.08.2020 pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/ instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2
- O.M.E.C. nr. 5545/ 10.09.2020 pentru aprobarea Metodologiei–cadru privind desfășurarea activităților didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului, precum și pentru prelucrarea datelor cu caracter personal
- O.M.E.C. nr 5574/ 17.09.2020 privind organizarea și desfășurarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice/ catedrelor care se vacantează pe parcursul anului școlar în unitățile din învățământul preuniversitar de stat în contextul situației epidemiologice determinate de răspândirea coronavirusului SARS-CoV-2

III.2. Documente cadru de referință

- *Strategia Națională pentru Dezvoltare Durabilă a României. Orizonturi 2013-2020;*
- *Programul de Guvernare 2017-2020 – Politici în domeniul Educației;*
- *Strategia Națională de Învățare pe Tot Parcursul Vieții 2014 – 2020;*
- *Strategia privind reducerea părăsirii timpurii a școlii în România;*
- *Strategia Națională pentru învățământ terțiar 2015-2020;*
- *Planul Regional de acțiune pentru dezvoltarea învățământului profesional și tehnic, Regiunea Nord-Est, 2016-2025;*
- *Planul Local de Acțiune pentru Învățământul Profesional și Tehnic, județul Suceava, 2019-2025;*
- *Strategia I.Ş.J. Suceava privind accesul la educație, pentru perioada 2015-2020*
- *Raportul I.Ş.J. Suceava privind Starea învățământului preuniversitar în județul Suceava în anul școlar 2018-2019;*
- *Rapoartele de activitate ale inspectorilor școlari, pentru anul școlar 2019-2020;*
- *Planul de acțiuni pentru realizarea în județul Suceava a obiectivelor cuprinse în Programul de Guvernare 2017-2020, secțiunea Educație, învățământ preuniversitar;*
- *Regulamentul intern al Inspectoratului Școlar Județean Suceava, nr. 9621/17.09.2020;*
- *Ordinul nr. 600/2018 privind Codul controlului intern-managerial al entităților publice.*

IV. ANALIZA NEVOILOR EDUCAȚIONALE, ÎN CONTEXTUL POLITICO, SOCIAL, ECONOMIC,TEHNOLOGIC și ECOLOGIC (Analiza PESTE)

Contextul politic (P)

În România, învățământul reprezintă o prioritate națională și este guvernat de principii, precum: principiul calității, echității, eficienței, descentralizării, păstrarea identității, incluziunii sociale, centrării educației pe beneficiari, asigurării egalității de șanse.

Din punctul de vedere al politicilor educaționale, România a avansat pe calea unei reforme coerente și complexe. Legea educației este ancorată noilor cerințe derivate din statutul de țară membră a UE și promovează un învățământ orientat pe valori, creativitate, capacitate cognitive, volitive, acționale, competențe, abilități în profesie și în societate.

Astfel, obiectivele strategice stabilite de Comunitatea europeană facilitează realizarea unui proces educațional capabil să devină competitiv și să asigure calitate și eficiență, în perspectiva pregătirii pentru o societate și o economie bazată pe cunoaștere, progres, cercetare.

Descentralizarea învățământului asigură o mai mare responsabilizare a actorilor implicați în luarea deciziilor. Creșterea calității și eficienței sistemului educațional este dată și de formarea profesională, stimularea și motivarea preșcolarilor și cadrelor didactice pentru performanță.

Din perspectiva dezvoltării durabile și a globalizării educației, instituția de învățământ a creat premisele necesare asigurării unui învățământ care respectă rigorile europene în ceea ce privește asigurarea calității procesului instructiv-educativ, accesului liber, egal și deplin al tuturor copiilor și elevilor la actul educațional precum și adecvarea ofertei educaționale la interesele și nevoile comunității (beneficiarilor).

Descentralizarea învățământului preuniversitar a conferit școlii rolul de unitate cu personalitate juridică, permitându-i acesteia de a lua decizii responsabile, pertinente și transparente, bazate pe participarea și consultarea tuturor actorilor sociali interesati.

Programele comunitare contribuie la creșterea calității, eficienței și echității sistemului public de educație, prin creșterea gradului de autonomie și a capacitatii de elaborare și gestionare a proiectelor la nivelul unităților de învățământ preuniversitar. Pornind de la statutul României ca stat membru al Uniunii Europene și având în vedere necesitatea compatibilizării învățământului românesc cu sistemul european de educație și formare profesională, *Planul Managerial* pentru anul școlar 2020 – 2021 se fundamentează pe strategiile educaționale în vigoare și pe obiectivele cuprinse în Strategia Europa 2020. Schimbarea guvernului, în octombrie 2019, nu a produs schimbări majore în ceea

ce privește obiectivele strategice, fiind în continuare în atenție prioritățile propuse în Programul de Guvernare 2017-2020, capitolul Educație, pentru învățământul preuniversitar.

Astfel, sunt propuse spre implementare și dezvoltare următoarele direcții de acțiune:

Pachetul social garantat pentru educație

- Implementarea unor programe care să asigure condiții de dezvoltare și formare a tuturor copiilor, de la naștere și până la majorat;
- Sprijin acordat părinților privind creșterea nou născuților, prin asigurarea condițiilor de integrare a copiilor în creșe, respectiv, pentru acces în învățământul preșcolar;
- Asigurarea unui învățământ de calitate, în școli echipate corespunzător, care să conducă la modelarea intelectuală și profesională a elevilor, în paralel cu asigurarea serviciilor de asistență medicală, dezvoltare fizică (în cluburi școlare sportive) și socioculturală;
- Asigurarea accesului la angajare, precum și la programe de calificare, a absolvenților care nu au promovat examenul de bacalaureat.

Dezvoltarea sistemului de educație timpurie

- Construcția și reabilitarea/modernizarea de grădinițe;
- Punerea accentului pe partea educativă a îngrijirii copiilor între 0 și 3 ani, prin dezvoltarea curriculum-ului, materialelor didactice și formarea profesorilor prin Proiectul de Educație Timpurie Incluzivă și de Calitate (ETIC).

Programe de antreprenoriat de la școală primară până la universitate

- Extinderea educației antreprenoriale de la școlile vocaționale și tehnologice la toate școlile din România cu urmărirea unor obiective: (1) insuflarea ideii că un absolvent de școală vocațională trebuie să deschidă o afacere; (2) furnizarea competențelor practice pentru deschiderea unei afaceri; (3) cultivarea unei perspective internaționale, astfel încât afacerile deschise să lucreze nu doar la nivel național, ci să și exporte produse și servicii.
- Organizarea de concursuri antreprenoriale la toate nivelurile preuniversitare.

Guvernanță profesionistă și transparentă, descentralizare, autonomie și responsabilitate

- Promovarea profesioniștilor în managementul educațional;
- Profesori motivați și bine pregătiți;
- Cetăteni activi pe piața muncii;
- Infrastructură modernă, mijloace didactice adecvate, care utilizează tehnologiile informării și comunicării;
- Creșterea participării la educație de calitate, de la creșă, până la absolvirea unei forme de învățământ care să asigure acces pe piața muncii sau tranzitia către învățământul universitar;
- Acces egal la învățământ de calitate și incluziv la nivel preuniversitar;
- Excelență în educație;
- Învățarea pe tot parcursul vieții.

Analiza activităților specifice în sistemul de educație, la nivelul județului Suceava, în anul școlar 2018-2019, respectiv în anul școlar 2019-2020, au evidențiat următorii factori care impactează sistemul educațional:

Factori favorabili	Factori nefavorabili
<ul style="list-style-type: none">• Reforma politicilor educaționale la nivel local, județean și național, în contextul pandemic actual;• Direcțiile strategice la nivel național și european stabilite prin:<ul style="list-style-type: none">- <i>Legea Educației Naționale Nr.1/2011</i>;- <i>Raportul European asupra calității educației în școală</i>. 16 indicatori ai calității – Comisia Europeană, Bruxelles, mai 2000;- <i>Evaluarea calității în educația preuniversitară</i>, Parlamentul European și Consiliul Uniunii Europene, Bruxelles, februarie 2001;	<ul style="list-style-type: none">• Contextul epidemiologic determinat de pandemia SARS-CoV-2, la nivel intern și internațional,

<p>- <i>Obiective strategice europene în domeniul educației și formării profesionale</i> – M.Ed.C., mai 2005;</p> <p>- <i>Programul Erasmus plus -Programul Uniunii Europene pentru Educație, Formare, Tineret și Sport, 2014-2020</i>;</p> <p>- Raport <i>Învățarea de-a lungul vieții în serviciul cunoștințelor, creațivității și inovației</i>, Consiliul Uniunii Europene, Bruxelles, 13 ianuarie 2010;</p> <p>- <i>Jurnalul Oficial</i> al Uniunii Europene din 28.05.2010, Concluziile Consiliului din 12 mai 2010 privind un cadru strategic pentru cooperarea europeană în domeniul educației și formării profesionale (“ET 2020”);</p> <p>- <i>Strategia de descentralizare a învățământului preuniversitar</i> aprobată prin Memorandum în Ședința de Guvern din 20 martie 2005;</p> <p>- <i>Convenția O.N.U.</i> privind drepturile persoanelor cu dizabilități adoptată de Adunarea Generală a Națiunilor Unite în data de 13 decembrie 2006 și semnată de România în data de 27 iulie 2007.</p> <p>- <i>Programul de Guvernare, 2017-2020</i>, cap.5 – Politica în domeniul educației;</p> <p>- <i>Strategia Națională pentru Dezvoltare Durabilă a României</i>;</p> <p>- <i>Strategia de la Lisabona</i>, Comisia Europeană, 2001 (Educație și formare profesională, 2010);</p> <p>- <i>Declarația de la Copenhaga, 2002</i>;</p> <p>- <i>Strategia Națională de Învățare pe Tot Parcursul Vieții 2015 – 2020</i>;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Continuarea procesului de descentralizare, prin întărirea rolului școlilor în ceea ce privește selecția și alocarea resurselor. • La nivel județean sunt de menționat prioritățile Consiliului Județean și Instituției Prefectului cu privire la învățământul sucevean și sprijin finanțier guvernamental pentru investiții în domeniul educației. 	<p>în domeniul educației</p> <ul style="list-style-type: none"> • Insuficienta valorificare a oportunităților oferite de programele comunitare /POCU; • Măsurile de reducere a cheltuielilor guvernamentale, în special prin reducerea numărului de posturi, mai ales în sectorul administrativ.
--	--

Contextul economic (E)

În Conferința de la Lisabona, s-a declarat că Uniunea Europeană va deveni „cea mai competitivă și dinamică economie din lume bazată pe cunoaștere, capabilă de creștere economică durabilă, cu locuri de muncă mai multe și mai bune și o mai mare coeziune socială”. *Procesul Bologna și Procesul Lisabona* configuraază spațiul european al educației și asigurarea calității în educație. România, ca stat membru a Uniunii Europene, are în vedere atingerea acestui obiectiv, asumat de Consiliul European, implicit de România. Pentru alinierarea la standardul european propus, dinamica economiei relevante pentru județul Suceava se fundamentează pe mediul de afaceri local, creșterea nivelului investițiilor și programele de finanțare în derulare.

Județul Suceava se prezintă ca fiind un județ în plină dezvoltare, cu importante obiective turistice, în special prin vechile monumente ce amintesc de trecutul glorios. Înainte de revoluția din decembrie, dezvoltarea economică era concentrată în anumite regiuni/zone ale județului, acolo fiind situate mai multe obiective industriale de prelucrare a materiilor prime specifice zonei.

În prezent, județul Suceava are calitatea de leader regional (regiunea NE), cu un excepțional potențial de polarizare a vieții economice, politice și sociale. La nivelul județului există un număr relativ mare de IMM-uri, care activează în diverse domenii, generând concurență ce determină o dezvoltare echilibrată a economiei regionale. Județul prezintă o dezvoltare intensă a sectorului comercial și a sectorului de construcții, deține o forță de muncă calificată în domeniul industriei, iar sectorul serviciilor este bine reprezentat numeric și structural.

Mediul natural atractiv favorizează dezvoltarea turismului. Județul Suceava, în ansamblul său, dispune de obiective turistice cu un grad ridicat de atraktivitate, oferind diverse forme de turism: cultural, de tranzit, ecumenic, de afaceri.

Datorită dezvoltării economice, se dezvoltă continuu și transportul, în județ existând o rețea de transport public bine dezvoltată, care acoperă întreaga suprafață a acestuia. Situația economică este reflectată de activitatea sectoarelor de prelucrare a lemnului, a celulozei și hârtiei, industriei textile, a confecțiilor și încălțămintei, prelucrarea

sticlei și industriei alimentare. Forța de muncă este concentrată în construcții, comerț, transport, comunicații, activități finanțier-bancare, asigurări și tranzacții imobiliare. Capacitatea scăzută de adaptare la modificările intervenite în structurile piețelor de desfacere, interne și externe, au condus la închiderea unora dintre întreprinderile existente odată în județ sau privatizarea acestora fără a se obține performanțe economice, fapt care a determinat creșterea numărului de șomeri.

Factori favorabili	Factori nefavorabili
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Strategia de la Lisabona și Strategia Guvernamentală</i> privind dezvoltarea economică și socială pe termen lung <i>România 2040 (proiect)</i>; • Creșterea numărului protocolelor de colaborare între unitățile școlare și agenții economici din anumite domenii de activitate, în perspectiva descentralizării financiare și a nevoii tot mai pregnante de a adapta oferta educațională la raportul real dintre cerere și ofertă pe piața muncii; • Extinderea în județ a rețelelor de agroturism și turism montan; • Dezvoltarea în județ a unor unități cu profil de industrie alimentară (lapte, pâine, carne), agricol și de prelucrare a lemnului; • Creșterea anuală a ponderii firmelor de construcții; • Posibilitatea obținerii unor resurse financiare extrabugetare din programe de finanțare realizate prin derularea unor proiecte în parteneriat. 	<ul style="list-style-type: none"> • Nivelul mediu al veniturilor pe familie sub nivelul mediu al veniturilor din U.E.; • Din cauza contextului creat de pandemia cu noul coronavirus, populația din județ a resimțit în mod direct consecințele la nivel economic, acestea reflectându-se în scăderea nivelului de trai. Drept urmare, o mare parte din populație beneficiază de ajutor social, de șomaj sau a fost nevoie să lucreze în străinătate în condiții pandemice dificile, iar altă parte, să revină din străinătate, din cauza pierderii locurilor de muncă. • Prețul ridicat al materialelor didactice, precum și al celorlalte mijloace necesare pentru parcurgerea anilor de școală (rechizite, caiete, ghiozdan etc.) • Structura industrială slabă și nivelul scăzut al investițiilor străine directe; • Insuficientă dezvoltare a sectorului privat, a industriilor mici și mijlocii, precum și a parteneriatelor cultural-economice de anvergură; • Menținerea diferențelor de nivel al dezvoltării economice în diferite zone ale județului; • Migrația internațională a forței de muncă cu riscuri majore de abandon/eșec școlar al copiilor rămași fără supraveghere parentală; • Implicarea redusă a mediului de afaceri în școlarizarea unor elevi în meserii care înregistrează deficit de personal angajat.

În acest context, *procesul de descentralizare a învățământului preuniversitar* constituie un demers oportun și necesar, răspunzând cerinței existenței unui învățământ organizat, administrat și finanțat conform standardelor Uniunii Europene. Având la bază principiile transparenței, echității și adecvării, activitatea de finanțare a unităților de învățământ va presupune nu numai finanțarea de bază (costul standard/elev), cum se întâmplă în general, ci și finanțări complementare și compensatorii, bazate pe cerințele specifice de context socio-economic.

Contextul social (S)

În plan social, ne confruntăm cu influența unor obișnuințe și chiar prejudecăți în orientarea școlară, unii părinți influențându-și copiii în a urma specializări de la profil teoretic, indiferent de aptitudinile și nivelul de performanță al acestora. Astfel, specialitățile teoretice sunt în continuare mai solicitate, în detrimentul unor specializări, chiar dacă cererea de locuri de muncă în domeniul depășește cu mult oferta actuală.

Lipsa de informare în domeniul educației, a învățământului obligatoriu, gratuitatea învățământului de stat, modificările survenite în politica educațională – fie ele de structură sau de conținut – determină o percepție deformată, ce se constituie prin prisma experienței personale și a felului în care s-a asigurat accesul la informație.

Contextul social este unul dinamic, locuitorii orientându-se spre locuri de muncă care să le asigure un trai decent: mici producători, angajați ai unor firme de prelucrare a produselor naturale și alimentare, ai unor bănci, în comerț,

asigurări, cabinete de avocatură, construcții, servicii etc. În județ există numeroase grădinițe, școli gimnaziale, licee, școli postliceale de stat și particulare, o universitate de stat, percepță ca al doilea centru universitar din zona Moldovei. Există o preocupare pentru dezvoltarea serviciilor medicale, de protecție și de asistență socială prin programe sociale realizate în parteneriat public-privat.

Școala suceveană, în general, este recunoscută la nivel național ca fiind una de prestigiu, cu performanțe instituționale și educaționale, fiind solicitată de familiile copiilor, indiferent de potențialul socio-economic și financiar de care dispun, pentru a asigura copiilor și elevilor un orizont cultural deschis și educație de calitate. Familiile copiilor, în calitate de beneficiari indirecți, văd educația ca pe un factor de progres al societății, dar și un mod de realizare profesională și materială a copiilor lor. Acestea participă activ la viața socială a comunității, respectiv a unităților de învățământ, considerate drept treaptă importantă în formarea copiilor și tinerilor.

Mass-media reprezintă, pentru majoritatea partenerilor școlii din județul nostru, principalul intermedier în comunicarea informațiilor despre sistemul educațional, substituindu-se uneori factorilor ce ar trebui să asigure informarea corectă a beneficiarilor educației.

În plan demografic, se remarcă o continuă scădere a populației școlare, cu efecte pe termen lung asupra întregului sistem de învățământ. Declinul demografic este staționar, în prezent, la nivelul învățământului preșcolar. Pe de altă parte, în contextul pandemiei, s-a constatat o creștere a numărului de elevi, aceștia revenind în țară din comunitatea europeană, odată cu părinții lor, solicitând echivalarea studiilor și înscrierea în învățământul de stat din județ. Astfel a apărut necesitatea suplimentării planului de școlarizare, la nivel județean, dar s-au înregistrat și deficiențe în ceea ce privește organizarea, în condiții de siguranță, a activităților didactice, în anul școlar 2020-2021 (spațiu mic raportat la numărul mare de elevi din clase, necesitatatea de a organiza învățământul on-line, și/sau prin rotație, lipsa personalului de îngrijire și întreținere,etc.)

Se constată, de asemenea, o atracție spre unitățile de învățământ considerate cu performanțe, iar unele unități școlare situate în zone defavorizate, întâmpină probleme deosebite în realizarea cifrei de școlarizare, în inițierea și menținerea legăturii cu comunitatea, fiind necesară intensificarea eforturilor I.S.J. Suceava pentru a sprijini dezvoltarea acestor școli, prin măsuri de creștere a gradului de atractivitate a acestora.

Agenția Județeană de Ocupare a Forței de Muncă evidențiază faptul că întâmpină dificultăți în privința absorbției absolvenților învățământului preuniversitar pe piața muncii din România. Totodată, se constată că nu există o monitorizare strictă a absolvenților, o parte parte dintre aceștia alegând să plece în țări ale Uniunii Europene, în vederea ocupării unui loc de muncă, de cele mai multe ori fără a avea legătură cu specializarea/calificarea profesională pentru care au fost școlarați.

Factori favorabili	Factori nefavorabili
<ul style="list-style-type: none"> • Existența programelor guvernamentale de sprijinire socială a elevilor care provin din familii cu venituri reduse (<i>Rechizite gratuite, Cornul și Laptele, Euro 200 și Bani de liceu</i>); • Acordarea de burse școlare; • Extinderea programelor județene /locale derulate în anii anteriori precum și inițierea unor noi programe care au ca grup țintă copiii și elevii dintr-un mediu socioeconomic defavorizat; • Extinderea pentru grupurile vulnerabile a ofertelor de educație de tip <i>A doua sansă</i>; 	<ul style="list-style-type: none"> • Contextul pandemic SARS-CoV-2; • Nivelul scăzut de trai, rata șomajului ridicată; • Situația materială precară a familiilor multor elevi (cu precădere în mediul rural) determină abandonul școlar de către aceștia și migrația în comunitatea europeană pentru ocuparea unui loc de muncă; • Situația economică a determinat modificarea priorităților și valorilor tradiționale ale familiei, mulți părinți plecând în străinătate, lăsând copiii în grija bunicilor sau a altor rude. Migrația unor famili sau membri ai acestora are repercușiuni grave asupra creșterii și educării copiilor, provocând, în unele cazuri, suferințe, traume psihice, deviații comportamentale; • Șanse destul de mici de integrare în rândul forței de muncă ocupate a populației cu studii medii; • Discrepanțele accentuate între condiția socială a populației rurale, comparativ cu cea urbană și cu disparități de nivel mediu între diferitele categorii sociale;

<ul style="list-style-type: none"> • Programele speciale de asigurare a accesului la educație a populației de etnie romă; • Sprijinirea elevilor cu venituri reduse pentru alocarea sumelor necesare transportului din localitatea de domiciliu la unitatea de învățământ. 	<ul style="list-style-type: none"> • Costurile relativ ridicate ale școlarizării pentru continuarea studiilor în învățământul liceal (transport, cazare, masă, rechizite) cu efecte negative asupra participării la educație, de ladezinteres până la absenteism și chiar abandon școlar; • Interesul scăzut al agenților economici pentru sponsorizări și donații făcute către instituții de învățământ; • Inexistența unui sistem instituțional de monitorizare a evoluției absolvenților.
--	---

Contextul tehnologic (T)

Din punct de vedere tehnologic, în contextul pandemic generat de virusul SARS-CoV-2, se observă introducerea la scară tot mai largă a echipamentelor informaticice și a noilor tehnologii la toate nivelele învățământului preuniversitar, pentru a putea asigura desfășurarea activităților de învățare în sistem on-line, dacă acest lucru se va impune la un moment dat.

Dotarea din anii anterioari a școlilor prin programele Ministerului educației (Sistemul Educațional Informatizat – SEI, programele Asistent Educațional pentru Liceu – AEL) a prezentat avantaje indiscutabile pentru modernizarea procesului de învățământ în județul Suceava, fiind utilizate pe scară largă și în prezent. Unitățile școlare, în majoritatea lor au beneficiat de programe de dotări, astfel încât, în momentul de față, există echipamente informaticice și tehnologii la toate nivelele învățământului preuniversitar, dar acestea sunt insuficiente pentru a asigura un proces de învățare blended learning sau chiar on-line. Oportunitatea folosirii soft-urilor educationale în procesul instructiv-educativ reprezintă un avantaj care determină atraktivitate și credibilitate crescută școlii. Si în această situație se constată că resursele sunt insuficiente.

Utilizarea SIIIR permite gestionarea eficientă a resurselor umane/ materiale, a proiectelor și programelor derulate la nivelul instituției.

Elaborarea bazelor centralizate privind examenele naționale au permis monitorizarea desfășurării proceselor, obținerea de statistici și raportări concludente.

Planul strategic de acțiune e-Europe are ca obiectiv central introducerea de schimbări în educație și formare pentru a putea trăi și munci într-o societate bazată pe cunoaștere, prin platforma e-Learning.

e-Learning facilitează interacțiunea și comunicarea între oameni, între aceștia și instituție, implică schimburi inter-institutional și acoperă o plajă foarte variată de medii de învățare, care combină textul, imagini, sunete, prezентate prin modalități diverse: pe Web, pe CD-ROM, înregistrări audio.

Factori favorabili	Factori nefavorabili
<ul style="list-style-type: none"> • Creșterea rolului tehnologiilor informaticice și de comunicare în toate domeniile; • Crearea și utilizarea unei baze naționale de date referitoare la educație (SIIIR); • Acces la bazele de date centralizate pentru concursuri și examene naționale; • 80% dintre familiile din județ au acces la televiziune și telefonie mobilă; • Posibilitatea folosirii tehnologiilor multimedia și a Internetului pentru a îmbunătăji calitatea învățării; • Alinierea sistemului educațional românesc la domeniile de competență cheie agreate în context european; • Tehnologia e-Learning - resursă pentru educație, aducând problemele vieții reale în școală, permitând deopotrivă informarea elevilor și 	<ul style="list-style-type: none"> • Acces scăzut în unele zone geografice la internet; • Lipsa echipamentelor care să permită învățarea on-line; • Retragerea licențelor pentru calculatoarele din mediul educațional; • Insuficientă pregătire a populației de pentru utilizarea programelor de calculator, chiar a celor mai uzuale (Microsoft Office); • Utilizarea computerelor și mediilor virtuale de către adulți pentru distrație și comunicare.

<p>formarea priceperilor lor în domeniul tehnologiei informației și comunicăției;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Existența Ofertei de formare în vederea obținerii Permisului European pentru Conducerea Calculatorului – ECDL. 	
--	--

Contextul ecologic (E)

Județul Suceava dispune de spații verzi pe o suprafață însemnată – parcuri, scuare, aliniamente, spații verzi cu rol decorativ și cu acces limitat, păduri de interes peisagistic în jurul monumentelor de cult, benzi de păduri în jurul hotelurilor, ocupând la suprafața/locuitor al doilea loc în cadrul județului. Spațiile verzi contribuie la purificarea aerului, dău aspect estetic localităților, reprezentă zone de odihnă și recreere pentru populație.

Numeiroase localități urbane și rurale dispun de sisteme de colectare a deșeurilor periculoase dotate cu colectoare adecvate, de un sistem de colectare selectivă a deșeurilor menajere și a celor asimilate menajere. La nivel județean există preocupare pentru reducerea gradului de poluare atmosferică, în acest sens, Inspectoratul Școlar Județean Suceava promovează activități extrașcolare, cu caracter non-formal, pentru a forma și dezvolta la nivelul populației școlare, dar și a familiilor lor, abilități și competențe specifice protejării mediului înconjurător.

Această preocupare se manifestă în instituțiile de învățământ prin proiecte care promovează dezvoltarea durabilă, implicit și educația ecologică, multe dintre ele fiind realizate în parteneriat cu instituții care au ca responsabilitate acest aspect, cum ar fi: APM, ROMSilva, GEC BuCoVina, Departamentul de Ecologie din cadrul Primăriei Suceava/altor primării ale municipiilor, orașelor, comunelor.

Periodic, se colectează de la populație materiale reciclabile, IŞJ a inițiat campania-concurs „Lună într-o săptămână” iar primăriile localităților derulează periodic, mai ales primăvara, campanii de ecologizare și plantare de arbuști, puieți în parteneriat cu instituții, cu agenți economici sau chiar partide politice sub deviza „Toți pentru curățenia orașului/comunei”.

Factori favorabili	Factori nefavorabili
<ul style="list-style-type: none"> • O intensă și susținută activitate de educație permanentă, prin activități școlare și extrașcolare, desfășurată la nivelul unităților școlare din județ, cu rezultate valoroase (distincții și premii obținute în competițiile specifice, la nivel național); • Dezvoltarea unei culturi ecologice și de protejare a mediului, în școlile județului; • Peisaje naturale valoroase, rezervații naturale, patrimoniu istoric și cultural bogat; • Capital uman (bătrâni păstrători de tradiție; tinerii-moștenitori ai zestrei tradiționale și deschiși spre nou); • Experiență și inițiative ale unor organizații active în domeniul turismului și al protejării mediului în județ; • Calitatea bună a mediului, conservarea unor practici agricole "blânde"- fără chimizare sau cu chimizare redusă, care permit obținerea unor produse ecologice cu valoare biologică ridicată; • Interes al societății civile, al administrațiilor locale, al școlilor pentru dezvoltarea durabilă. 	<ul style="list-style-type: none"> • Comoditate și conservatorism în menținerea unor reguli de conviețuire care sunt generatoare de poluare (a solului, a aerului, a apelor, fonica, etc.), manifestate la nivel comunitar; • Lipsă de interes a unor cadre didactice în a se implica în activități de educație non-formale având ca scop formare și dezvoltarea unor comportamente necesare pentru protejarea mediului înconjurător; • Condiții socio-economice precare; șomaj, combinat cu calitatea redusă a ocupării (agricultură de subzistență) cu tendință de agravare; • Depopularea satelor prin exodusul tinerilor spre orașe sau în afara țării; • Îmbătrânirea populației; • Imens potențial economic nevalorificat/insuficient în raport cu potențialul (în creștere) al piețelor pentru produse ecologice și biologice, agroturism, etc.; • Interes scăzut al tinerilor pentru formarea profesională și carieră în domeniul protecției mediului și/sau în agricultură;

V. PRIORITĂȚI EDUCAȚIONALE

Pentru realizarea *misiunii* și atingerea *viziunii* propuse în domeniul educațional, la nivelul județului Suceava, sunt asumate și promovate valori pe care Inspectoratul Școlar Județean Suceava le vizează prin toate activitățile specifice, de coordonare, monitorizare, îndrumare, control și evaluare, proiectate pentru a fi desfășurate în anul școlar 2020-2021.

Prin Planul managerial al Inspectoratului Școlar Județean Suceava, se are în vedere realizarea *misiunii* asumate și atingerea *viziunii* formulate în anul 2015, atunci când a fost elaborată *Strategia de dezvoltare a învățământului sucevean pentru perioada 2015-2020*.

Planul managerial se fundamentează pe prioritățile naționale, formulate în domeniul educațional pentru perioada 2015-2020, care sunt corelate cu prioritățile naționale, formulate de MEC, pentru anul școlar 2020-2021, și transmise către inspectoratele școlare județene prin nota MEC-DGIP nr. 34270/07.09.2020. Acestea sunt menționate în continuare.

PRIORITĂȚI NAȚIONALE ÎN DOMENIUL EDUCAȚIONAL

Priorități naționale – asumate în Strategia de dezvoltare a învățământului din județul Suceava 2015-2020

1. accesibilitate la educație
2. calitate
3. resurse umane
4. standarde europene
5. descentralizare
6. ofertă educațională
7. diversitate culturală
8. învățare continuă

Priorități ale educației pentru anul școlar 2020-2021 – menționate în nota MEC-DGIP nr. 34270/07.09.2020

- a. Contextul legislativ și sanitar în care se va desfășura activitatea în anul școlar 2020-2021, ca urmare a evoluției pandemiei de COVID-19 – prezentarea ghidurilor privind organizare și desfășurarea activităților în cadrul unităților de învățământ preuniversitar.
- b. Repere metodologice pentru consolidarea achizițiilor anului școlar 2019-2020 – prezentarea ghidurilor metodologice pe discipline, destinate cadrelor didactice.
- c. Asigurarea înțelegерii și aplicării corecte a noilor programe pentru învățământul gimnazial – clasa a VIII-a.
- d. Utilizarea metodelor moderne de predare-învățare-evaluare diferențiate, conform nevoilor educative ale elevului vizând dezvoltarea gândirii critice, premisă a alfabetizării științifice și diminuării riscului de analfabetism funcțional, în condițiile începerei cursurilor în unitățile de învățământ, respectiv realizarea de activități asistate de tehnologie și internet.
- e. Valorificarea noilor tehnologii în activitățile de învățare cu elevii și lecțiile din programul *Teleșcoală*.
- f. Elaborarea și implementarea de programe/proiecte/activități de abilitare curriculară pe discipline de studiu/niveluri de studiu, cu accent pe: proiectarea curriculară, evaluarea la clasă, evaluarea la examenele naționale și la competițiile școlare, în parteneriat cu centrele de formare județene (CCD).
- g. Compatibilizarea programelor și a regulamentelor specifice pentru competițiile școlare cu noile programe (la nivel gimnazial), în vederea actualizării acestora, în conformitate cu reforma curriculară.

VI. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN- Analiza SWOT

Diagnoza mediului intern și extern reprezintă fundamentalul pe care se construiește strategia educațională pentru anul școlar în curs. Aceasta are la bază raportul privind starea învățământului în anul școlar 2018-2019, dar și rapoartele de activitate, pe subdomenii/specialități, din anul școlar 2019-2020, ale inspectorilor școlari din Inspectoratul Școlar Județean Suceava. După analiza datelor colectate și transmise, s-au desprins următoarele puncte tari/puncte slabe, oportunități/amenințări pentru învățământul sucevean actual.

Puncte tari
<ul style="list-style-type: none">Organizarea și desfășurarea procesului de învățământ cu respectarea legislației în vigoare și cu reglementările M.E.C., cuprinse în regulamentele și metodologiile specifice;Asigurarea funcționării în bune condiții a școlii profesionale, diversificarea ofertei de formare, având ca efect atragerea elevilor interesați și înființarea unui număr mare de clase pentru școlarizarea elevilor în sistemul de învățământ profesional dual;Numărul mare de elevi participanți și premiați la olimpiadele și concursurile școlare județene, naționale, organizate înaintea intrării în pandemie;Procent mare de participare la examenele naționale (evaluare națională și bacalaureat, 2020);Promovabilitate crescută, comparativ cu anii școlari anteriori;Dublarea numărului de elevi care au obținut nota maximă, zece, la examenele naționale (evaluare națională și bacalaureat, 2020);Numărul mare de cadre didactice participante la activități de formare continuă în specialitate, management, accesarea fondurilor europene, utilizarea calculatorului, derulate prin C.C.D. sau oferite de alți furnizori;Derularea de către C.C.D. Suceava a unor programe proprii de formare la toate disciplinele;Participarea cadrelor didactice la forme de perfecționare moderne (seminarii și simpozioane naționale și internaționale, conferințe județene și sesiuni de comunicări);Preponderent, încadrarea cu personal didactic calificat la majoritatea disciplinelor de învățământ;Numărul mare de cadre didactice titulare având gradele didactice I și II;Existența în majoritatea unităților a unui nucleu de cadre didactice cu experiență de organizare, îndrumare metodică și conservare a patrimoniului, valorilor și tradițiilor școlii;Numărul mare de programe și concursuri educative și extrașcolare derulate în școli și la nivelul județului de către I.S.J. și Palatul și cluburile copiilor și elevilor, cu participarea unui număr mare de elevi și cadre didactice;Derularea unor programe și proiecte educative și extrașcolare proprii ale I.S.J. Suceava, unele devenite tradiție, cu finanțare prin Consiliul Județean;Experiență în derularea proiectelor cu finanțare europeană, accesarea unui număr mare de proiecte și transfer de bune practici, informare, formare și diseminare specifică în grupurile țintă;Creșterea numărului de proiecte cu finanțare europeană în parteneriat cu diferite instituții și organizații, cu impact asupra populației școlare și cadrelor didactice din mediul rural, grupuri dezavantajate și minorități;15 unități școlare din județ, printre care <i>Liceul cu Program Sportiv</i> Suceava și <i>Colegiul Național Eudoxiu Hurmuzachi</i> Rădăuți, au obținut autorizație sanitată de funcționare;Colaborarea bună cu autoritățile locale și județene în realizarea unor activități educative, asigurarea resurselor financiare necesare, asigurarea securității în școli și a.Implicarea tuturor angajaților în derularea activităților la nivel de instituție și de județ.
Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none">Neomogenitate și polaritate în organizarea, funcționarea și calitatea activității unităților școlare (modernizare, dotări, pregătirea cadrelor didactice, pregătirea elevilor, relații comunitare etc.);

- Utilizarea, în continuare, în unele școli a stilului predare tradițional, predominant informativ, axat pe transmiterea și înșurarea de cunoștințe, în defavoarea formării deprinderilor practice și dobândirii competențelor cheie-europene;
- Menținerea unei rate de promovabilitate scăzută la examenul de bacalaureat, obținute la unele licee și specializări, cu precădere la filiera tehnologică și în unitățile de învățământ particular;
- Dificultatea încadrării cu personal didactic calificat în unitățile de învățământ situate în localități izolate din mediul rural;
- Formalism în activitatea și îndeplinirea sarcinilor ce revin consiliilor de administrație și consiliilor profesorale din unele unitățile școlare;
- Numărul mare de copii la grupă în învățământul preșcolar, peste efectivele legale (grupele cu program normal - între 20 și 25 de copii, grupele cu program prelungit - între 25 și 32 de copii), în condițiile în care Legea Educației prevede în medie 15 preșcolari și un maxim de 20 preșcolari.
- Nerealizarea planului de școlarizare la clasa a IX-a, în unele unități liceale, având drept cauze: necorelarea ofertei educaționale cu cerințele pieței muncii/ cerințele sociale, orientare școlară și profesională inadecvată, posibilități financiare reduse ale unor elevi din zone defavorizate de a urma liceul, abandon școlar etc.;
- Întocmirea formală a raportelor anuale de evaluare internă, de către unele comisii de evaluare și asigurare a calității din școli, având ca efecte supraevaluarea performanțelor instituționale și neidentificarea problemelor reale;
- 77 unități școlare, la nivel județean, nu au fost niciodată evaluate de ARACIP;
- Portofolii de formare profesională ale unor cadre didactice ilustrând competențe și certificări nereprezentative pentru nevoile de formare ale acestora;
- Menținerea numărul mare de unități școlare neautorizate din punct de vedere sanitar, cu precădere în mediul rural, neîndeplinind încă reglementările în vigoare privind dotările de utilități (ex. grupuri sanitare, apă curentă, program într-un singur schimb la grădinițe) sau cu obiective aflate în reabilitare/ cu lucrări de investiții sistematice;
- Existenta în unele școli a unor spații necorespunzătoare de desfășurare a activităților specifice (săli de grupă/ clasă improvizate în case particulare sau interne, săli de sport nefuncționale, terenuri de sport neasfaltate etc.);
- Participare redusă a unităților școlare în accesarea proiectelor cu fonduri structurale;
- Ineficiență în relația școală - părinți, predominant întâlnită la nivelul învățământului liceal;
- Numărul insuficient de cabinete de asistență psihopedagogică și insuficiența asigurare a serviciilor de consiliere și orientare școlară, profesională și de asistență psihopedagogică în unitățile școlare;
- Numărul redus de angajați al I.S.J., având în vedere complexitatea activității instituției și numărul posturilor didactice auxiliare și nedidactice blocate, cu efecte de neasigurare/asigurare dificilă a unor servicii (reparații, întreținere, utilități etc.).

Oportunități

- Existența unui cadru legislativ specific învățământului (Legea Educației Naționale și ordinele vizând metodologiile și regulamentele de aplicare);
- Introducerea în bugetul școlilor a fondurilor pentru formarea continuă, cu gestionarea directă de către acestea, în funcție de nevoie identificate;
- Derularea unor programe de formare prin accesarea unor fonduri europene;
- Posibilitatea diversificării pregătirii profesionale a elevilor, în cadrul învățământului liceal tehnologic profesional, profesional dual, postliceal, în meserii cerute pe piața forței de muncă
- Existența unor parteneriate ale Inspectoratului Școlar cu furnizori ai unor programe acreditate de formare (ONG-uri, universități);
- Existența programelor de formare adresate membrilor CEAC de către furnizori specializați în asigurarea consultanței și expertizei în managementul sistemelor de calitate;
- 77 de unități școlare, din județ, au formulat cereri de evaluare în vederea autorizării, către ARACIP;

- Valorificarea elementelor de cultură și civilizație oferite în cadrul unor programe desfășurate de diferite instituții județene, naționale și internaționale;
- Derularea de către instituții și organizații a unor programe educaționale având ca finalitate soluționarea unor probleme de incluziune socială (diminuarea abandonului școlar, abateri comportamentale) și consiliere a elevilor, părinților, cadrelor didactice;
- Disponibilitatea autorităților locale și județene, agenților economici pentru dezvoltarea și susținerea actului educațional, prin finalizarea unor investiții întrerupte, autorizarea din punct de vedere sanitar și implementarea unor programe de educație complementară;
- Finalizarea proiectelor PNDL1 și PNDL2 creează premsa ca în anul următor un număr mare de unități școlare să obțină *autorizații sanitare de funcționare* și îndeplinească cerințele de calitate pentru:

Standardul 6. Asigurarea serviciilor medicale pentru educabili;

Standardul 9. Existența și caracteristicile spațiilor școlare;

Standardul 14. Existența, caracteristicile și funcționalitatea spațiilor auxiliare;

- Existența la nivelul Consiliilor Locale și Județene a unor programe de colaborare și parteneriat, unele dintre acestea parte a unor proiecte transfrontaliere, derivate din parteneriate regionale și înfrângări;
- Existența PRAI la nivel regional, PLAI la nivel județean și PAS la nivelul școlilor, conferind posibilitatea diversificării pregătirii profesionale a elevilor, în cadrul învățământului liceal tehnologic și postliceal, în meserii cerute pe piața muncii;
- Continuarea derulării Programelor guvernamentale de susținere a elevilor provenind din familii cu venituri mici ("Bani de liceu", "Euro 200", "Rechizite școlare");
- Implementarea unor proiecte/programe/parteneriate (școală-primărie, școală-inspectoarat școlar) destinate achiziționării de echipamente electronice destinate facilitării învățământului on-line, cât și achiziționării de materiale de protecție pentru prevenirea și combaterea îmbolnăvirilor cu SARS-CoV-2.

Amenințări

- Disfuncții de aplicare a unor acte normative;
- Aplicarea unor hotărâri guvernamentale și normative M.E.C. impuse de soluțiile adoptate în situația de criză economică (reducerile de posturi, cu diminuarea în școli a personalului administrativ);
- Contextul pandemic, cauzat de virusul SARS-CoV-2, în semestrul al doilea al anului școlar 2019-2020;
- Menținerea cauzelor externe care duc la situații de absenteism și de abandon școlar în unele unități din zonele defavorizate (sărăcie, distanțe mari față de școală, somaj etc);
- Deteriorarea mediul socio-economic și familial, diminuarea interesului/capacității familiei de a susține pregătirea școlară a copiilor, părinți plecați la muncă în străinătate;
- Implicare incorectă a unor autorități locale în activitatea școlii, ca urmare a unei înțelegeri greșite privind competențele și rolul pe care acestea și-l pot asuma, în relație cu managerii școlari și cadrele didactice;
- Resurse bugetare insuficiente pentru asigurarea funcționării școlilor la parametri optimi;
- Degradarea unor lucrări executate și sistate, în condițiile nefinalizării (construcția destinată Casei Corpului Didactic Suceava).

VII. DIRECȚII STRATEGICE ale ministerului învățământului

Plecând de la direcțiile strategice ale ministerului învățământului, formulate în 2015, în acord cu documentele de planificare strategică/ strategiile și politicile de la nivel european și național, din 2015, la nivelul Inspectoratului Școlar Judeșean Suceava s-au formulat obiective strategice, fiecare dintre acestea având detaliere în obiective specifice, măsurabile. Tabelul următor prezintă această corelație, în Strategia de dezvoltare a învățământului sucevean 2015-2020 fiind menționate atât obiectivele strategice cât și cele specifice județului Suceava.

Direcții strategice ale MENCS (mentionate în SDISV)	Obiective strategice la nivelul județului Suceava
<i>1. Asigurarea egalității de șanse și sporirea accesului la educație</i>	O1. Îmbunătățirea cuprinderii copiilor și tinerilor din grupurile dezavantajate, în toate nivelurile de învățământ. O.2. Crearea unui mediu educațional stimulativ pentru copiii proveniți din comunități dezavantajate. O.3. Proiectarea unei oferte educaționale promotoare a interculturalității. O.4. Asigurarea accesului adulților romi la educație și formare. O.5. Deschiderea școlii către comunitate și dezvoltarea parteneriatului cu actorii comunităților locale. O.6. Asigurarea prijinelui educațional în vederea asigurării progresului școlar individual pentru copiii cu CES integrați în învățământul de masă. O.7. Asigurarea măsurilor de evitare a segregării elevilor minoritari în educație.
<i>2. Asigurarea calității educației și compatibilizarea sistemului național de învățământ cu sistemul național de învățământ cu sistemul european de educație și formare profesională</i>	O.1. Reformarea calității în educație pe principiul integrării, valorizării și al evaluării standardizate. O.2. Creșterea calității educației și formării continue prin dezvoltarea produselor educaționale pentru adulți.
<i>3. Descentralizarea și creșterea gradului de autonomie a sistemului educativ, la nivelul unităților/instituțiilor de învățământ</i>	O.1. Eficientizarea activității și creșterea performanțelor instituțiilor educaționale. O.2. Democratizarea sistemului educațional. O.3. Asigurarea transparenței în luarea decizilor și gestionarea fondurilor publice destinate educației. O.4. Asigurarea accesului și a echității în educație. O.5. Creșterea relevanței ofertei de servicii educaționale pentru toate categoriile de copii și elevi. O.6. Stimularea inovației, a responsabilității profesionale și a răspunderii publice la nivelul cadrelor didactice, al managerilor școlari și al elevilor.
<i>4. Reforma educației timpurii</i>	O.1. Acces la programele de Educație Timpurie a Copilului (0-6 ani). O.2. Asigurarea calității Educației Timpurii a Copilului. O.3. Acces echitabil pentru copiii din grupuri dezavantajate și vulnerabile.
<i>5. Creșterea capacității instituționale pentru elaborarea și gestionarea proiectelor</i>	O.1. Creșterea accesibilității locale a oportunităților comunitare de finanțare în domeniul educației și formării profesionale din perioada 2014-2020. O.2. Creșterea relevanței activităților locale în contextul inițierii, implementării, inovării practicilor educaționale dezvoltate prin proiecte comunitare în domeniul educației și formării. O.3. Optimizarea adresabilității informațiilor despre oportunitățile comunitare de finanțare în domeniul educației și formării din perioada 2014-2020. O.4. Formarea competențelor specifice scrierii de proiecte și a managementului de proiect.

	<p>O.5. Optimizarea planificării și organizarea accesului la apelurile de propuneri.</p> <p>O.6. Asigurarea cadrului standardizat de calitate al implementării proiectelor comunitare în domeniul educației și formării.</p> <p>O.7. Asigurarea transferului de bune practici și valorizării de produs.</p>
--	--

Pornind de la direcțiile strategice ale ministerului educației, Inspectoratul Școlar Județean Suceava și-a stabilit *direcțiile de acțiune* prin care să se asigure îndeplinirea obiectivelor strategice formulate la momentul elaborării Strategiei de dezvoltare a învățământului sucevean pentru perioada 2015-2020.

VIII. DIRECȚII DE ACȚIUNE ale INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN SUCEVEAN

În anul școlar 2020-2021, Inspectoratul Școlar Județean Suceava va continua să acționeze în conformitate cu direcțiile de acțiune stabilite și asumate prin Strategia de dezvoltare a învățământului sucevean, 2015-2020.

Odată cu elaborarea unei noi Strategii de dezvoltare a învățământului sucevean, pentru o perioadă ce va stabilită ulterior, în acord cu viitoarele direcții strategice ce vor fi formulate la nivel național, Inspectoratul Școlar Județean Suceava va reconfirma și/sau va actualiza direcțiile de acțiune, pentru a răspunde nevoilor de formare și educare a tinerelor generații, ce vor fi evidențiate prin viitoarele documente de politici și strategii educaționale naționale și europene.

I. Asigurarea și promovarea calității serviciilor educaționale

- Monitorizarea procesului de predare-învățare din perspectiva noului curriculum în vederea alfabetizării științifice, a dezvoltării gândirii critice și a centrării activităților pe elevi și nevoile lor educaționale;
- Asigurarea calității evaluării continue, periodice (II, IV, VI) și prin examenele naționale (clasele a VIII-a și a XII-a) din perspectiva noilor programe și ale prevederilor Legii Educației Naționale;
- Monitorizarea implementării noilor programe școlare la toate nivelurile și disciplinele de învățământ, precum și a noilor manuale (învățământ preșcolar, cl. a V-a, cl. a VI-a, cl. a VII-a, a VIII-a, cl. a XII-a);
- Adaptarea ofertei educaționale la specificul unităților de învățământ și la nevoile educationale ale elevilor/copiilor/ comunității locale, prin promovarea Curriculum-ului la decizia școlii/ în dezvoltare locală;
- Dezvoltarea capacitații unităților de învățământ de monitorizare și evaluare a calității serviciilor educaționale oferite și de planificare strategică (prin Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității, S.I.I.I.R., Registrul Matricol Unic, Cadrul Național al Calificărilor etc.).
- Crearea unei culturi digitale în procesul de predare - învățare - evaluare, a leadership-ului și managementului școlii prin implementarea de sisteme informatici funcționale.

II. Asigurarea accesului tuturor copiilor/elevilor la serviciile educaționale

- Asigurarea accesului tuturor copiilor de vârstă preșcolară și școlară din județ la educație, inclusiv a celor din zonele izolate; eliminarea oricărora forme de discriminare și segregare;
- Sprijinirea unităților de învățământ din medii socio-educaționale defavorizate în vederea diminuării situațiilor de părăsire timpurie a școlii/ abandonului școlar și a riscului de analfabetism științific/ funcțional;
- Reorganizarea și recredibilizarea învățământului tehnic și profesional, prin dezvoltarea parteneriatului între instituțiile școlare și mediul de afaceri, explorarea oportunităților oferite de învățământul dual;
- Asigurarea calității serviciilor de asistență psihopedagogică pentru toate categoriile de beneficiari în vederea asigurării progresului școlar pentru toți elevii;
- Promovarea și eficientizarea serviciilor educaționale pentru copiii care provin din medii socio-economice defavorizate și pentru copiii cu cerințe educaționale, în contextul educației incluzive.

III. Susținerea și promovarea performanței în educație

- Încurajarea și susținerea excelenței în educație, a performanțelor elevilor cu aptitudini înalte, prin organizarea olimpiadelor, concursurilor și valorizarea rezultatelor deosebite obținute;
- Asigurarea condițiilor optime pentru organizarea competițiilor școlare cu respectarea regulamentelor specifice și a noului curriculum;
- Dezvoltarea Centrului de Excelență ca instituție cu personalitate juridică; extinderea domeniilor de excelență;
- Asigurarea condițiilor optime de funcționare a C.J.R.A.E. și eficientizarea activităților de consiliere în raport cu unitățile de învățământ.

IV. Dezvoltarea autonomiei unităților de învățământ prin responsabilizarea și întărirea rolului managementului școlilor

- Dezvoltarea fiecărei școli și a unor oferte educaționale corelate cu specificul comunităților locale/regionale și cu piața muncii, în general;
- Asigurarea consultanței și sprijinirea managerilor unităților de învățământ, în vederea dezvoltării instituționale;
- Conștientizarea reprezentanților autorităților locale și ai altor instituții din comunitatea locală asupra rolurilor sporite în relație cu dezvoltarea școlilor, cu educația, în general; formarea reprezentanților autorităților locale pentru asumarea acestor atribuții;
- Aplicarea legislației în vigoare pentru implementarea de strategii manageriale adecvate.

V. Formarea și dezvoltarea profesională continuă a personalului din învățământ

- Evaluarea, consilierea și monitorizarea cadrelor didactice pentru aplicarea noilor programe școlare și sporirea calității educației;
- Sprijinirea cadrelor debutante/necalificate din mediul în procesul formării inițiale și continue;
- Creșterea calității procesului de formare continuă prin activitățile metodico – științifice desfășurate la nivel local/județean-național;
- Implementarea de proiecte și programe educaționale în vederea abilitării curriculare a cadrelor didactice, din perspectiva noului curriculum și a educației centrate pe elev;
- Consolidarea parteneriatului între învățământul superior și cel preuniversitar în formarea inițială și continuă pentru cariera didactică;
- Colaborarea I.S.J. – C.C.D. și susținerea creșterii rolului C.C.D. în formarea continuă, ca principal furnizor/ofertant, în acord cu nevoile profesionale ale cadrelor didactice;
- Susținerea cercetării științifice, didactice-pedagogice și de specialitate, a colaborării cu mediul academic universitar, în scopul realizării de diagnoze, analize și a elaborării unor strategii educaționale pentru învățământul secolului XXI, cu aplicabilitate în județul Suceava și regiunea N-E.

VI. Promovarea educației nonformale, oportunitate formativă complementară pentru elevi

- Armonizarea intereselor legate de dezvoltarea personală a individului cu cele ale comunității imediate, locale și regionale și cu solicitările societății actuale;
- Crearea unor oportunități pentru educația complexă, permanentă, în spiritul competențelor cheie, al dezvoltării antreprenoriațului / civismului, voluntariatului, multiculturalismului, într-o societate complexă, dinamică;
- Creșterea rolului formativ al Palatului și al cluburilor copiilor și elevilor din județul Suceava, colaborarea cu O.N.G.uri, cu alte instituții partenere, cu mediul cultural sucevean;
- Promovarea dialogului intercultural prin parteneriate cu instituții relevante din mediul cultural și economic sucevean;
- Dezvoltarea unor strategii educaționale specifice în vederea diminuării situațiilor de violență în școli.

VII. Susținerea educației permanente și a educației adulților

- Crearea de oportunități pentru dezvoltarea rolului de partener educațional al părinților;

- Formarea și dezvoltarea atitudinii de responsabilizare socio-culturală pozitivă a tuturor actorilor educaționali față de educația permanentă, personală și profesională (implicarea comunității locale);
- Accentuarea rolului activ al școlii ca centru de informare în domeniul educației și de formare a adulților/partenerilor educaționali.

VIII. Compatibilizarea sistemului de învățământ românesc cu cel european

- Corelarea demersurilor I.S.J. cu politicile M.E.C., în vederea compatibilizării învățământului românesc, cu particularitățile sale, cu învățământul european;
- Crearea de oportunități pentru dezvoltarea și implementarea proiectelor educaționale la nivelul unităților școlare;
- Sustinerea învățământului particular și a alternativelor educaționale, în spiritul promovării diversității, competiției, pentru individualizarea demersului educațional;
- Inițierea, dezvoltarea și susținerea proiectelor europene, în contextul modificărilor operate prin Programul Erasmus, POCU, SEE;
- Promovarea dimensiunii europene a educației, în contextul noului Regulament privind programul Erasmus 2021-2027 și al asumării de către România a Președinției Consiliului Uniunii Europene;
- Dezvoltarea de parteneriate și schimburi de experiență în zona transfrontalieră; Asigurarea, la nivelul unităților de învățământ, a infrastructurii și echipamentelor, inclusiv a sustenabilității, menținării și suportului TIC.

Sistematizând direcțiile de acțiune ale Inspectoratului Școlar Județean Suceava, anual, sunt formulate *țintele strategice*, detaliate ulterior în *obiective specifice*, pentru a căror îndeplinire s-a elaborat planul operațional pentru anul școlar 2020-2021.

IX. ȚINTELE STRATEGICE ale Inspectoratului Școlar Județean Suceava pentru anul școlar 2020-2021

1. Asigurarea conducerii operaționale a Inspectoratului Școlar Județean Suceava și a managementului unităților din rețeaua școlară județeană;
2. Eficientizarea activității echipelor manageriale din școli, inspectorat școlar și unitățile conexe (directorii, directori adjuncți, membri ai Consiliului de Administrație), în contextul creării condițiilor de implementare și sporirii autonomiei acestora;
3. Asigurarea calității actului educațional și stimularea excelenței școlare prin adaptarea procesului predare-învățare-evaluare și a serviciilor educaționale la modificările structurale determinate de aplicarea Legii Educației Naționale, cu modificările și completările ulterioare, și legislației secundare acesteia;
4. Stabilirea ofertei educaționale a unităților de învățământ, prin raportare la nevoile de dezvoltare personală a elevilor și la cerințele pieței muncii;
5. Profesionalizarea carierei didactice și a carierei manageriale;
6. Asigurarea și modernizarea bazei materiale prin creșterea investițiilor în infrastructura educațională și în mijloacele de învățare;
7. Corelarea învățământului profesional și tehnic cu cerințele agenților economici;
8. Asigurarea educației complementare pentru creșterea capacității de adaptare prin: dezvoltarea de alternative educaționale, dezvoltarea spiritului antreprenorial, activități extracurriculare;
9. Implementarea proiectelor europene, proiectelor E-PROFI, PRO EDUCAȚIE!, PRO-EDU – PROGrame inovative personalizate în funcție de nevoile EDUcaționale etc.

**X. OBIECTIVE SPECIFICE ALE I.S.J. SUCEAVA ÎN ANUL ȘCOLAR 2020-2021, PE DOMENII FUNCȚIONALE, ADAPTAȚE CONTEXTULUI
PANDEMIC SARS-CoV-2**

DOMENIU	OBIECTIVE SPECIFICE
MANAGEMENT	<ol style="list-style-type: none"> Asigurarea coerentei manageriale la nivelul domeniilor funcționale ale I.S.J., unităților conexe și școli, prin raportarea la documentele de analiză și diagnoză a sistemului, proiectarea managerială anuală/ semestrială, hotărâri și recomandări ale Consiliului de Administrație al I.S.J., precum și activități și programe desfășurate de I.S.J., unități conexe și școli; Eficientizarea activității domeniilor I.S.J., a unităților conexe și a relațiilor specifice dintre acestea și unitățile școlare, prin aplicarea noilor reglementări, proceduri și instrumente de lucru, privind structura rețelei instituționale; Croșterea gradului de profesionalizare a funcților manageriale prin asigurarea expertizei instituționale necesare; Implementarea sistemului de asigurare a calității inspecției școlare la nivelul I.S.J. Suceava; Funcționarea eficientă a sistemului de management al calității educației, prin controlul și asigurarea calității în unitățile de învățământ și în unitățile conexe.
	<ol style="list-style-type: none"> Diversificarea demersurilor didactice și adaptarea acestora la cerințele unui învățământ individualizat, având ca finalitate dobândirea competențelor cheie europene; Croșterea gradului de participare a unităților școlare, cadrelor didactice și elevilor la programe de pregătire pentru performanță școlară, educație formală și nonformală, în contextul adaptării activităților didactice la restricțiile impuse de contextul epidemiologic actual; Identificarea și aplicarea unor situații problematice în rândul elevilor, prin asigurarea unor servicii specifice de consiliere psihopedagogică, orientare școlară și profesională; Croșterea gradului de integrare școlară a elevilor provenind din rândul minorităților naționale, medii/grupuri sociale dezavantajate; Corelarea planului anual de școlarizare cu evoluția demografică pe zone, opțiunile/interesele elevilor și posibilitățile de inserție profesională pe piața muncii.
	<ol style="list-style-type: none"> Asigurarea accesului personalului din școli la formarea corespunzătoare aplicării cerințelor sistemului de învățământ și adaptării acestuia la cel european; Aplicarea corectă a prevederilor legale privind încadrarea unităților școlare cu personal didactic de predare calificat, de conducere, auxiliar și nedidactic, în contextul largirii autonomiei politiciilor de personal; Continuarea demersurilor pentru modernizarea și conservarea infrastructurii școlare, realizarea dotărilor specifice acesteia; Monitorizarea actualizării bazei didactice-materiale din școli, în acord cu standardele demersurilor curriculare.
	<ol style="list-style-type: none"> Participarea competentă și operativă a reprezentanților autoritaților locale în exercitarea atribuțiilor ce le revin în activitățile scolii; Responsabilizarea părinților pentru implicarea în asigurarea unor servicii educaționale din școli; Asigurarea continuării în parteneriatele educaționale interinstituționale locale, regionale, naționale și internaționale; Transferul de bune practici de specialitate rezultate prin participarea echipelor din școli la proiectele europene.
RESURSE	
RELATII COMUNITARE	

XI. PLANUL de ACTIVITĂȚI PENTRU ANUL ȘCOLAR 2020-2021

Obiective specifice	Activități	Funcție/ Instituție/ Domeniu responsabil	Ressurse			Termen	Indicatori de realizare	Măsuri/ acțiuni de reglare	Nivel
			Materiale	Finan- clare	Coordonatori				
III. Asigurarea coerentei manageriale la nivelul domeniilor funcționale ale I.S.J., unităților conexe și scoli;									
1.	Proiectarea activității domeniilor I.S.J., unităților conexe și activităților din școli, în conformitate cu noul cadru legislativ , normativele MEC, <i>Planul managerial al I.S.J. pentru anul școlar 2020 -2021 și Raportul privind Starea învățământului sucevean în anul școlar 2019-2020</i>	Inspectorul școlar general Inspectorii generali școlari adjuncți Directorul C.C.D. Directorul C.J.R.A.E. Directorii unităților școlare	Documentele de diagnoză ale domeniilor I.S.J., unităților conexe,unităților școlare, etc. <i>Raportul privind Starea învățământului sucevean în anul școlar 2019-2020 Planul managerial al I.S.J. pentru anul școlar 2020-2021</i>	-	Inspectorul școlar general	Septembrie 2020	Toate planurile manageriale ale domeniilor I.S.J. reflectă Strategia I.S.J. și conțin elemente specifice din <i>Planul managerial al I.S.J. pentru anul școlar 2020 -2021</i>	Elemente de feedback ale consfătuirilor și reuniunilor manageriale	Nivel județean
2.	<i>Elaborarea documentelor proiective de management (consiliul de administrație, consiliu consultativ/ grupuri de lucru, comisii specifice), a proiectelor curriculare și extracurriculare și planurile specifice domeniilor I.S.J., cu respectarea legislației în vigoare și adaptarea acestora la derularea calendarului de activități și la prioritățile identificate în soluționarea</i>	Inspectorul școlar general Domeniul <i>Curriculum și inspecție școlară,</i> Domeniul <i>Management, Domeniul Administrativ</i> al I.S.J.	Documentele de diagnoză ale domeniilor I.S.J., unităților conexe,unităților școlare, etc.	-	Inspectorul școlar general Inspectorii scolari generali adjuncți	octombrie 2020	Decizile constituire comisiilor/ grupurilor de lucru pe parcursul anului școlar 2020-2021	Analizele periodice a eficienței și a deciziilor adoptate	Nivel local, județean

3.	Intocmirea Graficului Unic de monitorizare, îndrumare și control al I.S.J. cu includerea tuturor tipurilor de inspecție școlară (generală, tematică și specialitate) și selectarea unităților școlare în funcție de criteriile propuse de comisia de monitorizare a inspecției școlare. Actualizarea procedurilor generale de organizare a activității ISJ Suceava, în anul școlar 2020-2021.	Domeniul <i>Curriculum. și inspecție școlară</i> Domeniul <i>Management</i>	Baza de date a școlilor inspectate prin control general/frontal/ general/frontal/ în ultimii 5 ani - Rapoartele realizate în urma inspecțiilor destăvute în anul școlar precedent	Inspectorul școlar general adjunct	<p>Nivel local, județean</p> <p>Completarea sau modificarea în situații obiective</p> <p>Valorificarea inspecției școlare</p> <p>Inspecțiile de revizuire</p>

						Nivel local, județean
4.	Elaborarea ofertelor de programe specifice pentru cadre didactice și elevi ale I.S.J., C.C.D., C.J.R.A.E., Palatul și Cluburile Copiilor, Cluburile Sportive, pe baza unor analize de nevoi realizate de către acestea în unitățile de învățământ și în acord cu direcțiile de acțiune, prioritățile și obiectivele cuprinse în Planul managerial al I.S.J. pentru anul școlar 2020-2021.	Domeniul Curriculum. și inspecție școlară	Ofertele anterioare de programe Analiza și diagnoza specifică domeniilor/ unităților	Inspectorii scolari generali adjunții	Oferța programelor de formare continuă a C.C.D. în colaborare cu I.S.J. Oferta programe C.J.R.A.E., Oferta programe educationale Palatului Cluburilor Copiilor, Cluburilor Sportive Programele de activități ale I.S.J.	Oferțele adiționale propuse, în cazul unor priorități semnalate de M.E.C., de a comunitatea locală, piața muncii etc. Eventualele reprogramări în situații bine întemeiate
5.	Monitorizarea și evaluarea modului în care se aplică la nivelul județului politiciile educaționale ale M.E.C. în unitățile școlare din rețea județului; aplicarea corectă a procedurilor și instrumentelor specifice.	Inspectorul școlar general	Legislația specifică educației și documentele auxiliare acestiei, aplicabile în anul școlar 2020-2021	Inspectorul școlar general Pe tot parcursul anului școlar Inspectorii scolari generali adjunții	Consultanță, la cerere, din partea I.S.J. Inspecțiile tematice Inspecțiile de revenire	
						Nivel local, județean

			domeniu educației. Existanța băncilor de date cu legislația specifică educației, aplicabilă în anul școlar 2020-2021, în 100% din unitățile de învățământ din județ.	Nivel local, județean
6.	Monitorizarea internă și externă PAS (Plan de acțiune al școlii) în unitățile IPT (Învățământ profesional și tehnic), document strategic de planificare a ofertei educaționale. Monitorizarea internă și externă PDI (Plan de dezvoltare instituțională) în unitățile școlare, altele decât cele de învățământ profesional și tehnic, document strategic de planificare a ofertei educaționale.	Domeniul <i>Curriculum.</i> și școlară inspecție și școlară Corelarea ofertei educationalne a IPT cu cerințele pieței muncii Domeniul Management	Metodologia de monitorizare PAS/PDI realizată prin proiectul strategic <i>Costuri depășării</i> Corelarea ofertei educationalne a IPT cu cerințele pieței muncii	C.N.D.I.P.T. Bucuresti C.L.D.P.S. Suceava Inspectorii școlari de specialitate pentru învățământul profesional și tehnic Rapoartele fișele automonitorizare/ monitorizare PAS a unităților IPT. Conform eratocului.
1.	Aplicarea prevederilor legislative, a metodologilor și reglementelor de implementare a unor programe și de organizare/ desfășurare a unor activități la nivel județean și național, prin utilizarea procedurilor și instrumentelor proprii I.S.J.	Inspectorul școlar general Domeniul Management Domeniul Administrativ al I.S.J.	Documentele specifice (regulamente, ordine, metodologii) necesare elaborării fiecărei proceduri	Inspectorul școlar general Bugetele alocate Inspectorii școlari Rapoartele desfașurării activităților domeniului școlar Intocmirea statisticilor solicitate pe parcurs pe parcurs pe parcurs pe parcurs

I.2. Eficientizarea activității domeniilor I.S.J., a unităților conexe și a relațiilor specifice dintre acestea și unitățile școlare, prin aplicarea noilor reglementări, proceduri și instrumente de lucru, privind structura rețelei instituționale;

2.	Selectarea și formarea managerilor școlari nou numiți pe post în vederea implementării corecte a noii legislației și a programelor educaționale privind organizarea și desfășurarea activității la nivelul unității.	Domeniul <i>Curriculum. și școlară inspecție</i> Domeniul <i>Management</i> Domeniul <i>Administrativ al I.S.J.</i>	Portofolii, programe, metodologii Legi, Ordonanțe	Inspectorii școlari generali adjunții Inspectori școlari pentru management instituțional	Implementarea corectă a programelor organizarea/ desfășurarea unor activități la nivel județean și național	Scrisorile metodice, aplicarea unor instrumente de monitorizare și specifice Inspectie tematică efectuată către inspectorii școlari cu atribuții teritoriale
3.	Optimizarea fluxului de informații dintre I.S.J., unitățile conexe și unitățile de învățământ de stat și particular, prin utilizarea canalelor de comunicare existente în rețea județului.	Domeniul <i>Curriculum. și școlară inspecție</i> Domeniul <i>Management</i> Domeniul <i>Administrativ al I.S.J.</i>	Documente legislative M.E.C., Regulamente metodologii, ordine	Inspectorul școlar general Informație ni I.S.J., C.C.D. și unități scolare	Bază de date funcțională, cu elementele de contact unităților conexe și invățământ particular, managerilor acestor unități (site I.S.J. și email_grup școlii)	Nivel local, județean
4.	Valorificarea rezultatelor inspecției școlare, prin monitorizarea și controlul aplicării instrumentelor remediale în școlară	Domeniul <i>Curriculum. și școlară inspecție</i>	Documente realizate în urma inspecțiilor	Inspectorii școlari generali adjunții	Instrumentele de monitorizare și evaluare pentru Asigurarea continuității în județ, locaj, Nivel local, județean	Inspecțiile de revire și Asigurarea continuității în județ, locaj, Nivel local, județean

					Nivel local, județean
5.	urma identificării elementelor care creează disfuncții în unitățile școlare.	Domeniul Management	inspecția revenire. Raportul unitar între numărul de școli în care s-au constatat disfuncții majore și numărul de inspecții de revenire programate. Procedurile inspecțiilor generale și de revenire. Procedura inspecției instituționale.	de unele tematici de control	
		Inspectorul școlar general adjunct Domeniul Management Inspectorul școlar pentru educație permanentă	Planuri de măsură Rapoarte periodice Schimburi de experiență Număr de sisteme de supraveghere internă și externă Indicatorii precizați în Legea PNCA nr. 10044/8.09.2020.	Bugete locale	
	Elaborarea <i>Planului de măsuri pentru asigurarea protecției unităților școlare, a siguranței în mediul școlar conform Planului Național Comun de Acțiune pentru creșterea gradului de siguranță a elevilor și prevenirea delincvenției juvenile în incinta și în zonele adiacente unităților de ânvățământ preuniversitar.</i>	Domeniul Management Directorii unităților școlare	Planurile de măsuri anuale pentru asigurarea protecției unităților și a siguranței în mediul școlar	octombrie 2020	Monitorizare, îndrumare și control

				Nivel județean
6.	<p>Avizarea săptămânală a scenariilor de funcționare a unităților de învățământ, aprobată la nivelul Comitetului Județean pentru Situații de Urgență și monitorizarea respectării lor.</p> <p>Respectarea Ordinului comun MEC /MS nr. 5487/1494/31.08.2020. pentru aprobatarea măsurilor de organizarea a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea și combaterea imbolnăvirilor cu SARS-CoV-2.</p>	<p>Domeniul <i>Curriculum și inspecție școlară</i></p> <p>Domeniul <i>Management</i></p> <p>Domeniul <i>Management</i></p> <p><i>Directorii unităților școlare</i></p>	<p>Scenariile de funcționare a unităților școlare Rapoarte de monitorizare la nivelul I.S.J. Suceava</p>	<p>Procedura operațională nr. 085/2020 privind prevenirea și combaterea imbolnăvirilor cu SARS-CoV-2 în unitățile de învățământ din județul Suceava pe perioada pandemiei</p> <p>Rapoarte zilnice/ săptămânaile Scenarii stabilite școlii/ avizate I.S.J. și C.J.S.U. Indicatori precizați în Ordinul comun MEC /MS nr. 5487/1494/31.08.2020.</p>
1.	<p>Cresterea gradului de profesionalizare a funcționilor manageriale prin asigurarea expertizei instituționale necesare;</p> <p>Informarea și formarea managerilor școlari privind aplicarea legislației în vigoare în domeniile implementării curriculum-ului școlar, managementului instituțional și asigurării calității, încadrării și normării cadrelor, evaluării personalului și a.</p>	<p>Domeniul <i>Curriculum și inspecție școlară</i></p> <p>Domeniul <i>Management</i></p> <p>Casa Corpului Didactic</p>	<p>Costuri telefoane, internete, cursuri de formare cursuri depășări, cursuri separate, Metodologile M.E.C. Baza de date Documente Legi</p>	<p>Inspectori școlari general și adjuncti pentru Curriculum și inspecție școlară Domeniul Management Inspector</p> <p>Site-ul informativ al I.S.J. Baza de date funcțională cu elementele de contact unităților din județul Suceava</p> <p>Reactualizare bază de date Reglarea balanței cerere-ofertă de formare a managerilor acestor unități.</p>

		școlari pentru management instituțional Director CCD	2 grupe de manageri participanți la cursuri de formare specifice. Procent de participare de 100% dintre directori la reunurile manageriale.	Nivel județean
2.		Conilierea, sprijinul și monitorizarea cadrelor didactice recent numite în funcții de conducere (directorii de unități școlare, inspectori școlari), prin concurs sau prin detașare în interesul învățământului.	Inspectorul școlar general adjunct Domeniul Management Documente legislative, reglemente metodologii specifice managementului instituțional	Inspectia instituțională în unităile vizate, în urma consiliului Managerii participanți la acțiunile planificate

					Nivel județean				
3.	Desfășurarea inspecției școlare de specialitate conform unei tematice prioritare, elaborată în urma analizei pe discipline, cu implicarea corpului județean de metodiști al I.S.J. Suceava.	Domeniul <i>Curriculum și inspecție școlară</i>	Documentele realizate în urma inspecțiilor școlare	Inspectorul școlar general adjunct pentru <i>Curriculum și inspecție școlară</i>	Numărul inspecții efectuate	Numărul de inspecții și analiza documentelor rezultate.			
					Conform Graficului Unic de control	Vizitarea unității vizitate	Numărul de cadre inspectate	Numărul metodistii implicați	Nivel județean
1.	Adecurarea documentelor de planificare / proiectare a activităților de inspecție școlară la funcțile și obiectivele stabilită prin regulamentul specific, în concordanță cu politicile naționale privind educația.	Domeniul <i>Curriculum. și inspecție școlară</i>	Domeniul <i>Management</i>	Prioritățile M.E.C. pentru anul 2020-2021 Strategiile naționale privind educația	-	Octombrie 2020	Inspectorul școlar general adjunct Domeniul <i>Management</i>	Planul managerial al I.S.J. 2020-2021	Analiza periodică
2.	Identificarea priorităților controlului calității, cuprinderea priorităților în planificările inspecțiilor.	priorităților privind calitatea cuprinderea priorităților în planificările inspecțiilor.	Raportul 2019-2020 privind calitatea educatiei la nivel județean	Departamentul <i>Curriculum și inspecție școlară</i>	Inspectorul școlar general adjunct	Octombrie 2020	Grafice inspecție comunitate 2020-2021	Analiza periodică	Nivel județean

I.4. Implementarea sistemului de asigurare a calității inspecției școlare la nivelul I.S.J Suceava

				Nivel județean	
		pentru <i>Curriculum</i> și <i>inspecție</i> școlară Inspectorul școlar pentru monitorizare a programelor privind accesul la educație	Inspectorul școlar general adjunct pentru <i>Curriculum</i> și <i>inspecție</i> școlară Inspectorii școlari din subordine	Rapoartele/ procesele verbale de inspecție Rapoartele de activitate inspectorilor școlari	Decizii IȘJ Delegarea profesorilor metodisti Planuri măsuri
3.	Domeniul <i>Curriculum</i> și <i>inspecție</i> școlară	Regulamente, metodologii, proceduri IȘJ. Succeava privind asigurarea calității inspecției școlare	Conform graficelor de inspecție		
	Destășurarea activităților de inspecție planificate / proiectate asigurând utilizarea eficientă a resurselor.	Costuri depuse/str.	Inspectorul școlar general adjunct pentru <i>Curriculum</i> și <i>inspecție</i> școlară Inspectorii școlari din subordine		
4.	Domeniul <i>Curriculum</i> și <i>inspecție</i> școlară	Raporte de inspecție, conform procedurii operaționale actualizate 2020	Conform graficului inspecțiorilor de revenire	Planuri îmbunătățire Număr de unități școlare monitorizate	
	Valorificarea activității de inspecție prin acțiuni de îmbunătățire (corective și preventive).	Costuri depuse/str.	Inspectorii școlari din subordine	Consiliere, consultanță, indrumare monitorizare	

					Nivel județean
5.	Domeniul Creșterea nivelului de satisfacție a beneficiarilor față de modul de evaluare a activității prin inspecție.	Procedura ISJ Succeava privind asigurarea calității inspecției școlare	<i>Curriculum și inspecție școlară</i> Inspectorul școlar pentru monitorizarea programelor privind accesul la educație	Conform graficelor de inspecție Chestionare aplicate	Imbunătățirea activității de inspecție, după caz
1.	Informarea fluentă a unităților de învățământ, asigurarea consultanței și consilierii în domeniul asigurării calității.	Domeniul <i>Curriculum și inspecție școlară</i> Costuri deplasări	Documente reglatoare transmise de M.E.C. și A.R.A.C.I.P.	Inspectorul școlar general adjunct pentru <i>Curriculum și inspecție școlară</i> Inspectorul școlar pentru monitorizarea programelor privind accesul la educație	Procesele verbale ale întâlnirilor de lucru Adrese, instrucțiuni
2.	Monitorizarea funcționării comisiilor de evaluare și asigurare a calității în unitățile de învățământ.	Domeniul <i>Curriculum și inspecție școlară</i>	Ghiduri CEAC, manuale specifice	Inspectorul școlar general adjunct pentru <i>Curriculum și inspecție școlară</i>	Regulamentele de funcționare a CEAC.

I.5. Funcționarea eficientă a sistemului de management al calității educației, prin control și asigurarea acestora în unitățile de învățământ;

				Nivel județean
		Inspectorul școlar pentru monitorizarea programelor privind accesul la educație	Proceduri elaborate și aplicate. Planurile operaționale ale CEAC. Rapoartele de autoevaluare și evaluare elaborate.	
		Inspectorul școlar general adjunct pentru <i>Curriculum și inspecție școlară</i> Inspectorul școlar pentru monitorizarea programelor privind accesul la educație	Numărul membrilor CEAC implicați în programele formare	Diseminarea ofertei de formare Consiliere, consultanță
3.	Formarea/perfectionarea factorilor decizionali din unitățile de învățământ pentru implementarea standardelor de calitate.	Domeniul <i>Curriculum și inspecție școlară</i>	Oferta de formare a A.R.A.C.I.P.	
4.	Sprinjirea îmbunătățirii continue a calității educației prin transfer de bune practici între unitățile de învățământ din județ.	Domeniul <i>Curriculum și inspecție școlară</i>	Ghiduri CEAC, manuale specifice	Diseminarea bunelor practici

					Nivel județean	
5.	Asigurarea condițiilor de autorizare / acreditare pentru funcționarea rețelei școlare județene pentru toate nivelurile de învățământ și specializările.	Domeniul <i>Curriculum și inspecție școlară</i> Domeniul <i>Administrativ</i> I.S.J. Serviciul <i>Normare-Salarizare</i>	Documentația specifică, conform Metodologiei de evaluare instituțională	Inspector școlar general Inspectorul școlar general adjunct pentru <i>Curriculum și inspecție școlară</i> Inspector școlar monitorizarea programelor privind accesul la educație Şef serviciu normare-salarizare	100% specializați autorizați/ acreditați Conform graficelor și calendarelor M.E.C.	Redistribuirea claselor la unitățile scolare autorizate
6.	Analiza documentelor anuale privind asigurarea calității în școli în vederea sintetizării punctelor tari și a aspectelor care pot fi îmbunătățite referitor la asigurarea calității la nivel județean.	Domeniul <i>Curriculum și inspecție școlară</i>	Ghidul CEAC Rapoarte de inspecție Rapoarte anuale de evaluare internă	Inspectorul școlar general adjunct pentru <i>Curriculum și inspecție școlară</i> Inspectorul școlar pentru monitorizarea programelor privind accesul la educație	Numărul de rapoarte transmise ARACIP Raportul unitar evaluare internă/ evaluare externă. Raportul I.S.J. privind calitatea educației.	Adresele specifice Formarea membrilor CEAC. Consultanță, la cerere.
III.1. Diversificarea didactice și adaptarea acestora la cerințele unui învățământ individualizat, având ca finalitate dobândirea competențelor cheie europene;					Nivel județean	
1.	Informarea, formarea, consilierea și monitorizarea cadrelor didactice privind aplicarea curriculum-ului școlar în scopul adaptării demersurilor didactice de predare-învățare-evaluare centrate pe elev.	Domeniul <i>Curriculum și inspecție școlară</i>	Programele școlare pe discipline de învățământ Publicații metodice <i>Buletinul proiectului</i>	Inspectorul școlar general adjunct pentru <i>Curriculum și inspecție școlară</i>	Semestrul I, Conform planificării activității metodice pe discipline	Numărul de cadre didactice beneficiare Numărul de elevi beneficiari

		Registrul riscurilor identificate la nivel de domeniu	<i>și inspecție școlară</i> Inspectorii școlari curriculum	Elemente de feed-back	Nivel județean
2.	Monitorizarea și controlul organizării și desfășurării activităților didactice la clasele cu învățământ serial, frecvență redusă, grădinițele particulare, unități școlare cuprinzând elevi cu adaptare curriculară și în învățământul la domiciliu.	Documente de proiectare Portofoliile cadrelor didactice - Dosarele catedrelor Alte documente M.E.C.	Domeniul <i>Curriculum</i> și <i>inspecție școlară</i>	Verificarea organizării și desfășurării activităților didactice în toate unitățile cu învățământ serial și frecvență redusă, toate grădinițele particulare, 90% din situațiile de învățământ la domiciliu. Rapoartele de inspecție.	Inspectorul școlar general adjunct pentru <i>Curriculum</i> <i>și inspecție școlară</i> Inspectorii școlari curriculum

				Nivel județean
3.	Stabilirea și dezvoltarea de parteneriate ISI-CJRAE-USV cu scopul elaborării de proceduri aplicabile la nivel județean privind organizarea de activități specifice privind reintegrarea în școală a elevilor remigrații, precum și activități de sprijin pentru profesori în cazul elevilor cu CES.	Domeniul <i>Curriculum și inspecție școlară</i> Analize, statistică Metodologia de elaborare a procedurilor operaționale	Proceduri elaborate, anexe, documente, ghiduri, grupuri de lucru	Discuții cu directori scolari, Rapoarte, Analize, statistici
4.	Analiza rezultatelor obținute de elevi la examenul de bacalaureat, comparativ cu cele obținute la clasă, în unitățile școlare care au înregistrat procente de promovabilitate scăzută în 2020, cu accent pe unitățile din mediul rural și pe liceele tehnologice.	Domeniul <i>Curriculum și inspecție școlară</i> Rapoartele Comisiilor Județene Rapoartele comisiilor de - examen din școli Cataloagele claselor implicate	Rapoartele de analiză pe școli Situațiile statistice comparative Graficele întocmite	Discuții la nivelul colectivelor metodice pe specialități cu directorii de școli

				Nivel județean		
5.	Domeniul <i>Curriculum și inspecție școlară</i> Asigurarea condițiilor de desfășurare a evaluărilor naționale la clasele a II-a, a IV-a și a VI-a	Rapoartele catedrelor/ comisiilor metodice din unitățile scolare Rezultatele obținute, statistici Planurile operaționale și planurile de acțiune din unitățile scolare Documentația CDS	Inspectorul general adjunct pentru <i>Curriculum și inspecție școlară</i> - Inspectorii școlari membrii comisiei județene pt organizarea evaluărilor la clasele II, IV , VI	Procedura. Instruire directorilor Pe parcursul anului școlar implicate Raporte Statistici	Discuții cadrul activităților metodice, discuții cu directorii și inspectorii școlari	Nivel județean
6.	Sprijinirea unităților școlare privind aplicarea instrumentelor de îmbunătățire a competențelor de calcul și de lectură la elevi, prin alte forme de creștere a performanțelor de lectură, comunicare, înțelegerea textului (cercuri de lectură, activități extracurriculare/ extrascolare testările internaționale	Planurile operaționale ale unităților școlare Proiectele didactice Tematica activităților extracurriculare/ extrascolare	Domeniul <i>Curriculum și inspecție școlară</i> - Inspectorii școlari <i>Curriculum și inspecție școlară</i>	Inspectorul general adjunct pentru <i>Curriculum și inspecție școlară</i> Pe parcursul anului școlar	Numărul de unități școlare cu organizarea altor forme de creșterea performanțelor de lectură, comunicare, înțelegerea textului	Nivel județean

II.2. Creșterea gradului de participare a unităților școlare, cadrelor didactice și elevilor la programe de pregătire pentru performanță școlară, educație formală și nonformală, în contextul adaptării activităților didactice la restricțiile impuse de contextul epidemiologic actual;

1.	Reorganizarea/ continuarea programelor/ activităților de pregătire pentru performanță și competiție scolară, prin raportare la nevoile reale a elevilor, în funcție de particularitatea de vârstă ale acestora, aspirații, specializare etc.	Raportul privind Starea învățământului sucrean în anul scolar 2019-2020 Domeniul Curriculum și inspecție școlară	Inspectorul școlar general adjunct pentru Organizarea CEX, normare Programe specifice Selectia pe criterii valorice Numărul participanți	Reglarea activităților în de participarea elevilor	Nivel județean		
2.	Aprecierea corespondenței dintre investiția în formarea continuă și competențele dobândite și aplicate la clasa de către cadrele didactice cu scopul îmbunătățirii procesului de predare-invățare-evaluare	Domeniul Curriculum și inspecție școlară și Management	Raportul privind formarea scolilor cadrelor didactice ale inspectorilor școlari	Rezultate conservate în rapoartele unei inspectorilor tematici specifice discuții cu directorii școli Consultări cu elevi și părinți Scrisori metodice	Nivel județean		

				Nivel județean
3.	Organizarea unor evenimente de promovare, evidențiere și recompensare a elevilor/ cadrelor didactice cu performanțe deosebite: <i>Gala Performanței 2020</i>	Inspectorul școlar general Domeniul Curriculam și inspecție școlară Domeniul Management	Baza de date a elevilor cu performanțe scolare deosebite și la nivel interjudețean și național Finanțare locală	Realizarea bazei de date a elevilor cu performanțe școlare deosebite și a profesorilor care i-au prezentat periodică a bazei de date Inspectorul școlar pentru proiecte educatională Inspector școlar pentru activități extrașcolare
4.	Implementarea unor programe și proiecte în domeniile noilor educații (educație pentru sănătate, educație civică, educație juridică, educație finanțieră, educație antreprenorială și tehnologică, prin sport etc.), în colaborare cu ONG-uri, instituții și autorități locale, județene și naționale.	Domeniul Management	Modele de bune practici. Proiecte, Documente. Resurse materiale. Resurse curriculare. Echipamente audio- video/ IT adecvate.	Inspectorul școlar general adjunct Domeniul Management Inspectorul școlar pentru educație permanentă Autofinanțare
5.	Implicarea elevilor în luarea deciziilor prin intermediul CSE, CJE și CNE în vederea stimulării inițiativei, participării și implicării elevilor în proiecte specifice.	Domeniul Management Consiliul Județean al Elevilor	Metodologia în vigoare	Inspectorul școlar general adjunct Domeniul Management Inspectorul

		școlar pentru educație permanentă	„Caravana CJE”, „Tinerii dezbat”			Nivel județean
6.	Desfășurarea de proiecte de către unitățile școlare din județ, palatul și cluburile copiilor în vederea selectării acestora în C.A.E.N., C.A.E.R.I. al M.E.C., respectiv C.A.E.I. al I.S.J. Suceava.	Calendarul Activităților Educative al M.E.C./2021 Compendiul de proiecte educationale	Inspectorul școlar general adjunct Domeniul Management Inspectorul școlar pentru educație permanentă	Pe tot parcursul anului școlar	Proiectele CAEN/CAERU al MEC, nationale, regionale și interjudețene	Scrisoarea metodică Activități de diseminare
7.	Implementarea măsurilor și acțiunilor din planurile operaționale conform Strategiei naționale de combatere și prevenire a violenței în mediul școlar.	Planul județean operațional – prevenirea violenței în mediul școlar. Procedura ISJ privind prevenirea violenței în mediul școlar. Consiliul Județean al Elevilor	Inspectorul școlar general adjunct Domeniul Management Consiliul Județean al Elevilor	Numărul de cadre didactice participante la evenimente Octombrie 2020	Numărul de elevi participanți la evenimente Portofoliul de bune practici Comisia Județeană de Prevenire a Violenței	Scrisoarea metodică Planurile de activitate ale comisilor de prevenire a violenței școli Rapoartele semestriale Cercul responsabilor comisilor de prevenire a violenței

				Nivel județean
8.	Organizarea și desfășurarea Programului „Școala altfel”.	Domeniul Management Domeniul Curriculum și inspecție școlară Ordinul MEC nr. 3123/2020 privind privind structura anului școlar 2020-2021	Inspectorii școlari generali adjuncti pentru Domeniul Management și Curriculum și inspecție școlară Autofinanțare	Numărul de cadre didactice participante 1 octombrie 2020- 31 mai 2021 Numărul de elevi participanți Portofoliul de bune practici Competiția „Școala altfel”
9.	Diversificarea ofertelor educaționale și de timp liber din Palatul și Cluburile Copiilor.	Domeniul Management Domeniul Curriculum și inspecție școlară Regulamentul M.E.C.	Inspectorii școlari generali adjuncti Domeniul Management și Curriculum și inspecție școlară	Discuții comisibile metodice școli Rapoartele semestriale Cercuri metodice. Număr de cercuri oferite în cele 6 oferte educaționale ale PC și CC Număr de elevi participanți
				Nivel județean

II.3. Identificarea și aplicarea unor situații problematice în rândul elevilor, prin asigurarea unor servicii specifice de consiliere psihopedagogică, orientare școlară și profesională;

1.	Sprajinarea unităților școlare care nu dispun de cabinete școlare în asigurarea serviciilor de asistență psihopedagogică, în funcție de cerințele formulate de managerii școlari.	C.J.R.A.E. Unitățile școlare	Resursele materiale existente în școli și la C.J.R.A.E.	Directorul C.J.R.A.E.	Pe tot parcursul anului școlar	Numărul de activități specific realizate de consilierei școlari în unitățile sării căbinete	Diseminarea bunelor practici Antrenarea partenerilor locali	Nivel local
2.	Intervenția serviciilor de consiliere individuală, cu prioritate pentru elevii proveniți din medii dezavantajate, cu situații de eșec școlar, frecvență scăzută sau abandon și probleme psihocomportamentale.	C.J.R.A.E. Unitățile școlare	Resurse materiale existente în Cabinetele școlare	Directorul C.J.R.A.E.	Pe tot parcursul anului școlar	Numărul de elevi consiliati Gradul diminuare a abandonului școlar și a ratei absenteismului	Diseminarea bunelor practici, monitorizarea școlilor confrontate cu probleme	Nivel local
3.	Asigurarea consilierei individuale și de grup tuturor elevilor de clasa a VIII-a, în vederea stabilirii opțiunilor pentru admisarea în liceu, în conformitate cu rezultatele școlare, aptitudinile, interesele și aspirațiile acestora.	C.J.R.A.E. Unitățile școlare	Metodologia și calendarul de admitere Broșura editată de I.S.J. Testele de aptitudini	Directorul C.J.R.A.E. Comisia județeană de admitere	Pe tot parcursul anului școlar	Gradul de ocupare a locurilor în licee Reducerea numărului de cereri de transfer în cîlca a IX-a	Analiza și monitorizarea acțiunilor Rezultatele admisiere	Nivel local
4.	Asigurarea consilierei individuale și de grup tuturor elevilor de clasa a XII-a/a XIII-a învățământ profesional, în vederea stabilirii opțiunilor corecte și realizării pregătirii corespunzătoare promovării în condiții bune a examenului de bacalaureat.	Domeniul Curriculum și inspecție școlară	Metodologia și calendarul bacalaureat Graficele de pregătire ale unităților școlare a	Inspectorul școlar general adjunct pentru Curriculum și inspecție școlară	Pe tot parcursul anului școlar	Gradul promovare a examenului bacalaureat pe urmări școlare/județ	Analiza și monitorizarea acțiunilor Rezultatele examenului bacalaureat	Nivel local

5.	Aplicarea la nivel județean a sistemului cadru de funcționare a unităților școlare în climat de siguranță pentru elevi și personalul instituțiilor de învățământ preuniversitar.	Domeniul <i>Management</i>	Cadrul legislativ și juridic în vigoare	-	Inspector general adjunct Domeniul <i>Management</i> Inspector scolar pentru educație permanentă	Pe tot parcursul anului școlar	Baze de date Situații statistiche
					Inspecție tematică de monitorizare Situații comparative		Nivel județean

II.4. Creșterea gradului de integrare școlară a elevilor provenind din rândul minorităților și din medii/grupuri sociale dezavantajate;

1.	Coordonarea acțiunilor de programelor sociale <i>Bani de liceu și Euro200, Rechizite școlare</i> , și stabilirea unei corecte a soluțiilor, în vederea susținerii financiare a elevilor dezavantajați socio-economic.	Domeniul <i>Administrativ al I.S.J.</i>	Documentația specifică Aplicațiile informaționale transmise de M.E.C.	Contabil șef	Conform graficelor M.E.C.	Diminuarea numărului contestații Lista ierarhizarea elevilor	de Monitorizare și evaluare Rapoarte periodice

					Nivel județean
2.	Coordonarea acțiunilor de implementare a programelor <i>Educația în siguranță și Programul POCU pentru achiziția de dispozitive electronice destinate facilitării învățământului on-line</i> și stabilirea unei ierarhizări corecte a solicitanților, în vederea susținerii financiare a elevilor dezavantajați socio-economic: -realizarea de proiecte/parteneriate de tip <i>școală/primărie; școală-ITSJ</i> , -realizarea de achiziții de echipamente IT și materiale de protecție sanitată, în contextul pandemic actual.	Documentația specifică Legea nr. 756/2020 privind achiziția de dispozitive IT și materiale de protecție sanitată, OUG nr. 144/2020 privind unele măsuri pentru alocarea de fonduri externe nerambursabile necesare desfășurării în condiții de prevenție a activităților didactice aferente anului școlar 2020/2021 în contextul riscului de infecție cu coronavirus SARS-CoV-2	Contabil șef Responsabil achiziții Comisia pentru achiziția necesarului de materiale de protecție sanitată și dispozitive electronice, în vederea asigurării acestor pentru desfășurarea în condiții normale și în siguranță a activităților didactice	Număr parteneriate/proiecte de tip <i>școală/primărie; școală-ITSJ</i> încheiate Număr dispozitive achiziționate Conform calendarului programelor	Monitorizare și evaluare Rapoarte periodice
2.	Fonduri guvernamentale Fonduri europene	Domeniul <i>Administrativ</i> al I.S.J. Primării UAT-uri Unitățile școlare	În condiții de prevenție a activităților didactice aferente anului școlar 2020/2021 în contextul riscului de infecție cu coronavirus SARS-CoV-2	Lista ierarhizarea elevilor Absență/ scăzut număr de contestații	Cu
2.	Sprijinirea funcționării claselor din învățământul profesional și tehnic: liceu, stagiu de practică, școală profesională, pentru continuarea și finalizarea studiilor liceale și accesul în școală profesională.	Domeniul <i>Curriculum și inspecție școlară</i> C.I.R.A.E.	Inspectorii școlari pentru învățământul profesional și tehnic	Creșterea numărului de absolvenți certificați de calificare de nivel 3	Studii, programe, cu impact

					Nivel județean		
3.	Evaluarea eficienței programelor <i>A doua șansă și Școală după școală</i> la nivelul învățământului primar și gimnazial în unităile școlare cu cîrî specifică de școlarizare.	Domeniul <i>Curriculum și inspecție școlară</i>	Documentele aferente programului	Inspectoriști generali adjunct pentru Domeniul <i>Curriculum și inspecție școlară</i> Inspectorii școlari pentru învățământul primar	Gradul acoperire locurilor disponibile Rapoartele inspecție	de Monitorizare și evaluare Rapoarte periodice	Nivel județean
4.	Aplicarea unor instrumente de lucru și schimb de bune practici rezultate din implementarea celor trei proiecte din cadrul Programului Operational cu Capital Uman, apelurile: PROFESORI MOTIVATI ÎN ȘCOLI DEFAVORIZATE și ȘCOALA PENTRU TOTI și îmbunătățirea competențelor personalului didactic din învățământul pre-universitar în vederea promovării unor servicii educaționale de calitate orientate pe nevoile elevilor și a unei școli incluzive.	Domeniul <i>Curriculum și inspecție școlară</i>	Rezultatele obinute în cadrul Proiectelor în anul școlar 2020/2021	Inspector școlar pentru proiecte educaționale	Conform graficelor	Numărul de elevi beneficiari Numărul de cadre didactice participante la activități de dezvoltare personală Număr de părinți consiliați etc)	Nivel județean

					Nivel județean
5.	Implementarea/coordonarea/monitorizarea acțiunilor din cadrul proiectului POCU/107117 „PRO-EDU – PROgrame inovative personalizate în funcție de nevoile EDUcationale”.	Domeniul <i>Curriculum și inspecție școlară</i> Domeniul <i>Management</i>	Cererea de finanțare și acordul de parteneriat între I.S.J. Suceava, și Asociația PartNET Bucuresti Resurse materiale achiziționate și rezultatele obținute în cadrul proiectului	Inspector școlar pentru proiecte educaționale Conform cererii de finanțare	Analiza impactului la nivelul școlilor și comunității locale
6.	Implementarea/coordonarea/monitorizarea acțiunilor la nivel de ISJ Suceava din cadrul proiectului POCU 106995 „PRO EDUCAȚIE! – Măsuri educationale integrate pentru stimularea accesului la educație a copiilor aparținând unor grupuri vulnerabile”.	Domeniul <i>Curriculum și inspecție școlară</i> Domeniul <i>Management</i>	Cererea de finanțare și acordul de parteneriat între I.S.J. Suceava, „George Tofan” Suceava și CJRAE Suceava Resurse materiale achiziționate și rezultatele obținute în cadrul proiectului	Inspector școlar pentru proiecte educaționale Conform cererii de finanțare	Analiza impactului la nivelul școlilor și comunității locale
7.	Implementarea/coordonarea/monitorizarea acțiunilor din cadrul proiectului POCU 107116 cu titlu „E-PROFI – Educație prin PROgrame de Formare Inovative pentru resurse umane calificate și motivate în jumătul Suceava”.	Domeniul <i>Curriculum și inspecție școlară</i> Domeniul <i>Management</i>	Cererea de finanțare și acordul de parteneriat între I.S.J. Suceava, Asociația PartNET Bucuresti și CCD „George Tofan” Suceava. Resurse materiale achiziționate și rezultatele obținute în cadrul proiectelor	Inspector școlar pentru proiecte educaționale Conform cererii de finanțare	Analiza impactului la nivelul școlilor și comunității locale

8.	Sustinerea unităilor școlare studiului pentru dezvoltarea limbilor materne.	Domeniul Management Unităile școlare	Protocolalele Încheiate cu instituții partenere Materialele curriculare specifice	Inspectorii școlari pentru minorități naționale -	Numărul activității desfășurate privind studiul limbilor materne (programe derulate) Numărul de cadre didactice participante Numărul de elevi参 Nivel județean	Elemente de feed-back

II.5 Corelarea planului anual de școlarizare cu evoluția demografică pe zone, opțiunile/interesele elevilor și posibilitățile de inserție profesională pe piața muncii

1.	Investigarea opțiunilor școlare și profesionale a elevilor de clasa a VIII-a și prezentarea acestora în consiliile profesorale ale liceelor, în vederea aprobatării claselor și specializațiilor pentru nou an școlar.	C.J.R.A.E. Unitățile școlare	Chestionarele specifice	Directorul C.J.R.A.E. -	februarie 2021	90% elevi de clasa a VIII-a investigați Reinvestigarea elevilor Nivel județean

						Nivel județean
2.	Consilierea școlilor în elaborarea ofertei educaționale și promovarea acesteia în rândul elevilor, pe principii realiste, cu asigurarea unei informări corecte asupra oportunităților ce decurg din parcurgerea unui traseu școlar.	Domeniul <i>Curriculum și inspecție școlară</i> C.J.R.A.E.	Inspectorul școlar general adjunct pentru - <i>Curriculum și inspecție școlară</i>	100% locuri în unitățile scolare liceale Pe tot parcursul anului școlar	Reactualizare periodică ale site-urilor școlilor Elementele de promovare	Nivel județean
3.	Realizarea planului de școlarizare pentru învățământul profesional prin corelarea domeniilor de calificare /specializațiilor cu cele solicitate pe piață locală a pjei forței de muncă, conform PRAI și PLAI; aprobarea în CLDPS a calificărilor/ specializațiilor noi propuse	Domeniul <i>Curriculum și inspecție școlară</i> Serviciul Normare-Salarizare al I.S.J.	PRAI PLAI Documente AJOFM	Inspectorii școlari pentru învățământul profesional și tehnic și serviciu normare-salarizare	Avizul M.E.C. pentru Planurile de școlarizare propuse pentru 2020-2021	Nivel județean
4.	Promovarea ofertei educationale în rândul elevilor provenind din rândul minorităților naționale.	Domeniul <i>Management</i> Unitățile școlare	Acțiuni de popularizare; Participare la organizarea „Târgului licelor”.	Inspectorii școlari pentru minorității naționale	100% locuri ocupate în unitățile scolare liceale Permanent	Reactualizare periodică ale site-urilor școlilor; Elementele de promovare

5.	Domeniul <i>Curriculum și inspecție școlară</i> Orientarea și sprijinirea elevilor de clasa a VIII-a aparținând minorităților naționale pentru ocuparea locurilor speciale la admiterea în licee și școli profesionale.	Domeniul Management Domeniul Metodologia și calendarul de admitere; Brosura editată de I.S.I.SV Testele aptitudini.	Comisia județeană pentru admitere în învățământul liceal de stat și profesional și tehnic Inspectorii școlari pentru minorități naționale	Nivel județean	Procese-verbale care dovedesc informarea tuturor elevilor și părinților cu privire la admiterea 2020-2021	locuri în unitățile școlare liceale	Nivel județean

III.1. Asigurarea accesului personalului din școli la formarea corespunzătoare aplicării cerințelor sistemului de învățământ și adaptării acestuia la cel european

1.	Continuarea implementării unor programe pentru asigurarea coerentei și complementarității între formarea inițială și formarea continuă, din perspectiva eficienței inserției profesionale. Continuitatea programelor de formare pentru cadrele didactice debutante.	Domeniul Management C.C.D Suceava	Metodologia de formare continuă și a periodică a furnizorilor de formare continuă și a programelor de formare oferite de aceștia, Materiale suport	Inspectorul școlar general adjunct Domeniul Management Inspectorul școlar pentru dezvoltarea resursei umane Directorul C.C.D. Suceava	Pe tot parcursul anului școlar	Numărul de cadre didactice participante la programe de formare destinate profesorilor debutanți din unitățile de stat și particulare, raportat la numărul total al acestora	Bugetul de formare al C.C.D.

					sprințual activități profesorilor debutanți		
3.	Editarea „Barometrului reușitei școlare” nr. 39, 40 – instrument educațional pentru cadrele didactice, coordonatorii de proiecte și programe educative.	Domeniul Management Domeniul Curriculum și inspecție școlară	Publicația Barometrul reușitei școlare 2020, 2021	Buget CJ	Inspectorii generali adjuncți Inspector scolar pentru educație permanentă	Sem I, sem II	Nivel județean Discuții cadrul activităților metodice cu scopul îmbunătățirii continuaturilor publicației
4.	Asigurarea condițiilor necesare pentru evoluția în carieră a cadrelor didactice prin sistemul de pregătere și obținere a examenelor de definitivat și grade didactice în învățământ.	Domeniul Management Unitățile școlare	Metodologia de formare continuă, nr. OMECTS 5561/07.10.2011 și modificații completează	Costuri deplasări, nr. 5561/07.10.2011 și modificații completează	Inspectorul scolar general adjunct	Conform graficului/ calendarului MEC	Nivel județean Numărul cererii de înscriere implicit depuse raportat la persoane care îndeplineșc condițiile de definitivat și grade didactice
5.	Organizarea activității de formare în conformitate cu datele centralizate rezultate din școli privind situația acumulării de credite de către fiecare cadrul didactic.	Domeniul Management Unitățile școlare C.C.D. Suceava	Baza de date a I.S.J. și C.C.D. colectată din școli	Domeniul Management - Directorul CCD Inspectorul scolar pentru dezvoltarea	Pe tot parcursul anului școlar	Baza de date a responsabilului cu formarea continuă din școli	Nivel județean Compleierea periodică a bazei de date specifice

6.	Adaptarea și asigurarea ofertei de formare continuă pentru perfecționarea odată la 5 ani, în funcție de evoluțiile din planul nevoilor de educație și al curriculumului educațional.	Domeniul Management Unitățile școlare C.C.D. Suceava	Ofertele de formare continuă la nivel județean și național Proiectul POCU /E-PROFI în parteneriat cu CCD Suceava, Oferte furnizorilor acreditați	Directorul C.C.D. Inspectorul școlar pentru dezvoltarea resursei umane	Numărul programelor accesate de participanți totalul conform calendarului de derulare a programelor	Selecția programelor pe baza analizei nevoii
7.	Desfășurarea proiectului național CRED – ”Curriculum relevant, educație deschisă pentru toți”, în cadrul programului POCU 2014-2020.	Domeniul Management Unitățile școlare C.C.D. Suceava	Program POCU /CRED, În parteneriat cu CCD Suceava, Oferte furnizorilor acreditați	Directorul C.C.D. Inspectorul școlar pentru dezvoltarea resursei umane	Numărul de cadre didactice participante Gradul de cuprindere a cursanților	Nivel național, județean
1.	Inspector scolar general adjunct Domeniul Management Inspectorii școlari pentru managementul resurselor umane.	Pe tot parcursul anului școlar	Documente, strategii, metodologii M.E.C.	Inspectorul scolar general - Inspector scolar	Respectarea normativelor normarea posturilor întocmirea corectă a statelor de funcții	Reorganizare a rețelei școlare și normarea corespunzătoare a posturilor.

III.2. Aplicarea corectă a prevederilor legale privind încadrarea unităților școlare cu personal didactic, de predare calificat, de conducere, auxiliar și nedidactic, în contextul largirii autonomiei politiciilor de personal

		General adjunct Domeniul <i>Management</i>	Şef serviciu normare-salarizare	Inspector şcolar general adjunct	Nivel judeţean
2.	Organizarea domeniului <i>Resurse umane</i> din I.S.J. Suceava și coordonarea conducerilor unităților școlare, în sensul asigurării și dezvoltării resurselor umane conform standardelor de calitate specifice educației.	Inspectorul școlar general Domeniul <i>Management</i>	Documente, strategii, metodologii M.E.C.	Pe tot parcursul anului școlar - Inspectorii școlari pentru managementul resurselor umane	Aplicarea corectă a procedurilor de încadrare cu personal didactic în unitățile școlare
3.	Organizarea, coordonarea, reglementarea și controlul circulației informației în teritoriu în sensul aplicării corecte a prevederilor și procedurilor de încadrare cu personal și de mobilitate a personalului didactic.	Inspectorul școlar general Domeniul <i>Management</i>	Portofolii, programe, metodologii, Legi, Ordonanțe	Pe tot parcursul anului școlar - Inspectorii școlari pentru managementul resurselor umane	Scrisorile metodice specifice personal.

					Nivel județean
4.	Organizarea și desfășurarea, în conformitate cu legislația în vigoare, a mișcărilor de personal precum și a concursurilor de titularizare și suplinire calificată/ necalificată de la nivelul unităților de învățământ.	Inspectorul scolar general adjunct Domeniul Management	Documentele M.E.C., Metodologii specifice. Deciziile de organizare a concursilor concurs	Inspector scolar general adjunct Domeniul Management inspectorii școlari pentru management ul resurselor umane	Acoperirea posturilor didactice cu calificat. Reducerea sub 1% a suplinitorilor cu studii necorespunzătoare postului. Soluționarea a peste 90% dintre restrângerile de activitate, conform cadrului legislativ în vigoare.
5.	Asigurarea resurselor umane prin planificare, recrutare, selecție precum și motivarea cadrelor didactice calificate în scopul menținerii în sistem.	Inspectorul școlar general adjunct Domeniul Management	Baza de date informatizată Situații statistice specifice	Inspectorul școlar general adjunct Domeniul Management Inspectorii școlari pentru management ul resurselor umane	Eliminarea numărului de contestații privind misarea de personal. Număr de suplinitori cu studii corespunzătoare postului. Corespondența are/necorespunzătoare postului
					Nivel județean

III.3. Continuarea demersurilor pentru modernizarea și conservarea infrastructurii școlare și realizarea dotărilor specifice acesteia

					Nivel local, județean			
1.	Asigurarea consultanței de specialitate de către reprezentanții autorităților locale și județene în domenii prioritare a acțiunile (fundamentarea planului de școlarizare, finanțare europeană, achiziții și investiții, respectarea normelor tehnice de funcționare).	Domeniul <i>Curriculum și inspecție școlară</i> Domeniul <i>Management</i> Domeniul <i>Administrativ</i> al I.S.J.	Documentațiile specifice Legile Regulamentele Normativele de aplicare	Inspectorii școlari generali adjuncți: șef normare salarizare C.I.D.P.S. Consiliul Consultativ al ISJ Suceava	Evaluarea indicatorilor specifici Numărul proiecte comune de Planul scolarizare Manualul proceduri achiziții	Evaluarea eficienței derulării proiectelor		
2.	Continuarea demersurilor pentru finalizarea lucrărilor de investiții în unitățile școlare cu obiective începute în anii anteriori.	Inspectorul școlar general Domeniul <i>Administrativ</i> al I.S.J. Unitățile școlare	Conform devizelor	Inspectorul școlar general șef compartiment investiții	tot parcursul anului școlar	Evaluarea lucrărilor la obiectivele de investiții	Monitorizarea procedurilor/ proceselor	Nivel județean
3.	Realizarea dotărilor specifice pentru asigurarea funcționării în condiții normale a spațiilor de învățământ amenajate/ reabilitate prin lucrări de investiții și pentru autorizarea de noi unități școlare, din punct de vedere sanitar.	Inspectorul școlar general Domeniul <i>Administrativ</i> al I.S.J.	Conform devizelor	Inspectorul școlar general șef compartiment investiții	tot parcursul anului școlar	Evaluarea lucrărilor Număr de școli dotate Numărul unității școlare autorizate, ca urmare a dotărilor	Monitorizarea procedurilor/ proceselor	Nivel județean

	Promovarea proiectelor de investiții pentru unitățile conexe din subordinea I.S.J., vizând lucrări de extindere a spațiilor educaționale și reabilitări. Transferul la cerere a proiectelor de investiții către comunitățile locale în vederea finalizării lor.	Inspectorul școlar general Domeniul Administrativ al I.S.J.	Inspectorul școlar general Conform devizelor	Inspectorul școlar general șef serviciu investiții	Pe tot parcursul anului școlar Resurse M.E.C.	Numărul proiecte promovate Evoluția lucărtilor la obiectivele de investiții	Monitorizarea procedurilor/ proceselor	Nivel județean
III.4. Monitorizarea actualizării bazei didactice-materiale din școli, în acord cu standardele demersurilor curriculare								
1.	Monitorizarea activității desfășurate în biblioteci, laboratoare, cabinețe și ateliere școlare, precum și a bazelor sportive cu accent pe asigurarea funcționalității acestora și existența dotărilor minimale și pe redimensionarea tipurilor de acțiuni desfășurate în cabinetele multiculturale din școlile cu minorități naționale.	Domeniul Curriculum și inspecție școlară	Documentele M.E.C. Documentele de autorizare în vederea funcționării	Inspectorii școlari -	Pe tot parcursul anului școlar	Numărul laboratoarele funcționale Grafcicele ale orelor destășurate în laboratoare/ateliere de activități practice destășurate elevii	Eficientizarea spațiului școlar, astfel încât să atelierele să își respecte destinatia. Transferul de materiale, utilaje etc., între școli de comun acord, în funcție de necesități. Echilibrul între achiziții și casări.	Nivel județean
2.	Gestionarea eficientă a stocului manualelor școlare existent în fiecare școală și completarea acestuia în funcție de bugetul alocat, corelat cu cerințele de aplicare a curriculum-ului școlar.	Inspectorul școlar general Compartimentul finanțiar-contabil Domeniul Curriculum și inspecție școlară	Conform bugetului repartizat de M.E.C.	Inspectorul școlar general Inspectorii școlari	Conform graficului/ Calendarul ui M.E.C.	100% comenzi asigurate	Realocările de fonduri recărtări	Nivel județean

3.	Continuarea programelor de dotare a școlilor cu calculatoare, softuri educationale, echipamente multimedia, echipamente video de securitate, mobilier școlar etc.	Domeniul Administrativ I.S.J. Unitățile școlare	Documentele M.E.C.	Contabilul șef Informație ni I.S.J.	Pe tot parcursul anului școlar Numărul de unități dotate	Evaluarea corectitudinii utilizării sumelor alocate Echilibrul între achiziții și casări Nivel județean
				Resursele locale		
						Nivel local, județean

IV.1. Participarea competență și operativă a reprezentanților autorităților locale, județene și naționale în exercitarea atribuțiilor ce le revin în activitatele școlii

1.	Stabilirea împreună cu reprezentanții autorităților locale a priorităților de dezvoltare ale unităților școlare sub aspectul investițiilor, reparărilor și curențe și capitale, igienizărilor și obținerea autorizațiilor sanitare din școli și la aplicarea corectă a măsurilor legale privind prevenirea și combaterea îmbolnăvirii cu virusul SARS-CoV-2.	Inspectorul școlar general Domeniul Administrativ al I.S.J. Unitățile școlare	Documentațiile tehnice specifice - Consiliul Consultativ al I.S.J. Suceava	Inspectorul școlar general Documentațiile tehnice specifice - Consiliul Consultativ al I.S.J. Suceava	Ianuarie 2021 - Consiliul Consultativ al I.S.J. Suceava	Lista de priorități Programele specifice Studiile fezabilitate Proiectele Reorganizare în funcție de elementele variabile
----	--	---	--	--	--	--

			Nivel local, județean
2.	Asigurarea consultanței de specialitate de către reprezentanți ai autorităților locale și județene în domenii prioritare a acțiune (fundamentarea planului de scolarizare, finanțare europeană, achiziții și investiții, respectarea normelor tehnice de funcționare).	Domeniul <i>Curriculum și inspecție școlară</i> și Domeniul <i>Management</i> Domeniul <i>Administrativ</i> al I.S.J.	<p>Documentațiile specifice Legile Regulamentele Normative de aplicare</p> <p>Rezursele locale</p> <p>Evaluarea indicatorilor specifici</p> <p>Numărul proiecte comune de parcursul anului școlar</p> <p>Planul școlarizare</p> <p>Manualul de proceduri achiziții</p>
3.	Realizarea vizitelor de evaluare externă în vederea autorizării/acreditării unităților de stat și particulare în echipe mixte de reprezentanți I.S.J. și ARACIP; observarea și evaluarea activității experților ARACIP.	Domeniul <i>Curriculum și inspecție școlară</i>	<p>Evaluarea eficienței derulării proiectelor</p> <p>tot</p> <p>parcursul anului școlar</p> <p>Pe totul</p> <p>pe</p> <p>de</p> <p>de</p>
			Nivel județean

IV.2. Responsabilizarea părinților pentru implicarea în asigurarea unor servicii educaționale din școli						
1.	Desfășurarea programelor județene de educare a părinților pentru participare la viața școlii - „Cum să devanăm părinții mai buni”. Implicarea asociațiilor de părinți și a Consiliului Județean Reprezentativ al Părinților în viața școlii.	Domeniul <i>Curriculum și inspecție școlară</i> Domeniul <i>Management</i> C.J.R.A.E. Unitățile școlare	Exemple de bună practică Programe anterioare existente în școli și I.S.J.	Inspectorul școlar pentru educație permanentă	Derularea programului specific Numărul de părinți participanți la program	Promovarea programului în unitățile școlare
2.	Ajungi specific de identificare a disponibilităților de implicare a părinților în rezolvarea problemelor școlii și proiectarea activității specifice de colaborare, în conformitate cu acestea.	Domeniul <i>Curriculum și inspecție școlară</i> Domeniul <i>Management</i> C.J.R.A.E. Unitățile școlare	Chestionarele aplicate Conferință parteneriatului școală – familie „Dialog între lumi: virtuți, limite și provocări”	Inspectorul școlar pentru educație permanentă	Numărul de părinți participanți Numărul probleme soluționate prin implicarea părinților Chestionare feedback conferință	Nivel local de ale de Planurile activității comitetelor părinți
3.	Valorificarea experiențelor asociațiilor de părinți , implicarea acestora ca parteneri educationali în viața școlii.	Domeniul <i>Management</i>	Statutul asociațiilor de părinți, reglemente în vigoare Sesiune de lucrări: Sesiuni de lucrări: Comunicarea	Inspectorul școlar pentru educație permanentă	84 de asociații ale părinților cu PJ Proiecte și acțiuni implementate Număr de părinți implicați	Nivel județean de a de îmbunătățire activității Masuri de revizuire Rapoarte finale ale asociațiilor Analize / studii

		<i>părinte-dincolo-cuvinte</i>	<i>copil, de</i>	<i>părinte-</i> <i>dincolo</i> <i>cuvinte</i>		
IV.3. Asigurarea continuității în parteneriatele educaționale interinstituționale locale, regionale, naționale și internaționale						
1.	Dezvoltarea educațională în conformitate cu protocoalele intersanităționale încheiate cu instituțiile din județ (Inspectoratul Județean de Poliție, Inspectoratul Județean de Jandarmi, Societatea de Cruce Roșie, Agenția Națională de Luptă împotriva Traficului de Persoane, Serviciul Antidrog, Direcția pentru Sănătate Publică, Direcția Sanitar Veterinară, Oficiul pentru Protecția Consumatorului și.a.) în vederea implementării proiectelor educaționale.	parteneriatului cu instituțiile respective Materiale informative specifice programelor Strategia Națională Antidrog Strategia Națională Anti trafic persoane	protocolele încheiate cu instituțiile respective Materiale informative specifice programelor Strategia Națională Antidrog Strategia Națională Anti trafic persoane	Încheiate cu Inspectorul școlar general adjunct Domeniul Management	Numărul de proiecte derulare Gradul de diseminare al exemplelor buna practică; Numărul de elevi și cadre didactice implicate în proiecte	Nivel județean de în analize de impact
2.	Desfășurarea schimburiilor culturale și a mobilităților de elevi și cadre didactice în cadrul activităților prevăzute de protocoalele încheiate cu instituții similare din Polonia, Ucraina (școli de vară, tabere internaționale simpozioane, conferințe, cursuri de formare) sau prin Departamentul de Relații Multietnice.	Inspectorul școlar general Domeniul Curriculum și inspecție școlară Domeniul Management Unitățile școlare implicate	Conform protocoalelor stabilităte în cadrul parteneriatei	Inspectorul școlar general Inspectorii școlari generali adjuncti pentru Curriculum și inspecție școlară Domeniul Management Inspectorii școlari	Numărul activității (programe derulate) Numărul de cadre didactice încheiate participante Numărul de elevi participanți	Nivel județean de Elemente de feedback

IV.4. Transferul de bune practici de specialitate rezultate prin participarea echipelor din școli la proiectele europene						
1.	Proiectarea, organizarea și desfășurarea programelor proprii I.S.J. cuprinse în <i>Strategia județeană privind Integrarea Europeană.</i>	Domeniul <i>Management</i> Unitățile scolare implicate	Materiale informative, Macheta transmisiă de Instituția Prefectului	Inspectorul școlar general adjunct Domeniul <i>Management</i> Inspector școlar pentru programele educational e inspector școlar – comunicare cu mass-media	Decembrie 2020 Programele și activitățile incluse în Strategia județeană	Nivel județean Monitorizarea activităților Rapoartele întocmite către Prefectură
2.	Organizarea unor forme specifice de consultanță (întâlniri, seminarii, cercuri, mese rotunde etc.) privind modalitățile concrete de realizare a proiectelor de mobilitate și de parteneriat și de redactare a aplicațiilor pentru obținerea finanțărilor europene, prin programul NOUJL Erasmus + 2021-2027, Program al Comisiei Europene pentru educație, formare, tineret și sport.	Domeniul <i>Management</i> Unitățile scolare implicate	Documentațiile specifice Site-uri CE, ANPCDEFP, www.erasmusplus.ro	Inspectorul școlar general adjunct Domeniul <i>Management</i> Inspector școlar pentru proiecte educaționale	Pe tot parcursul anului școlar Numărul de aplicări depuse Numărul parteriate stabilite	Nivel județean Monitorizarea și consilierea Analiza programelor

				Nivel județean
3.	Continuarea campaniei ISJ de informare pentru aplicarea noilor generații de programe 2021-2027, prin participarea instituțională la mobilitățile europene, pe baza priorității nevoilor de formare.	Domeniul Management Unitățile implicate	Catalogele de cursuri, Ghidurile specifice Site-uri documentare	Inspectorul școlar general adjunct Domeniul Management Inspector școlar pentru programe educationale
4.	Diseminarea rezultatelor unităților scolare implicate în proiecte comunitare și prezentarea exemplelor de bune practici în revista ISJ ~Invățământul azi pentru Europa de mâine~	Domeniul Management Unitățile implicate	Ghiduri Materiale informative Diploma Cărți	Inspectorul școlar general adjunct Domeniul Management Inspector școlar pentru programe educationale
	Conform bugetului ISJ			Nivel național

XI. MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PLANULUI MANAGERIAL

Monitorizarea și Evaluarea (M&E) reprezintă funcții inerente procesului de management. La nivel județean, planul managerial pentru învățământul preuniversitar reprezintă o acțiune amplă și complexă, măsurarea eficiență a realizării planului managerial proiectat nefiind doar un simplu exercițiu de verificare, pe baza unui set rigid de așteptări, mai degrabă, reprezentă un *proces de măsurare, învățare și ameliorare* a rezultatelor inițiativelor/activităților care conduc la îmbunătățirea procesului de predare – evaluare din fiecare instituție de învățământ și, implicit, a calității educației la nivel județean.

În baza acestui racionament, *managementul bazat pe rezultate* (MBR) este considerat mecanism de M&E, respectiv este o abordare bazată pe ciclul de acțiune care permite utilizatorilor să se concentreze în proiectare și implementare pe rezultate, dincolo de efectele imediate și pe rezultate, în loc de produse. Este important de subliniat faptul că MBR permite ca diferențele tipuri de factori interesanți să planifice și să-și stabiliească obiective la un nivel adecvat, corelate cu obiectivele și ţintele din planul managerial al Inspectoratului Școlar Județean, aplicând “testul de cauzalitate” pentru fiecare inițiativă. Astfel, dacă lantul rezultatelor a fost proiectat într-o manieră logică, pe baza relației cauzale dintre intrări, ieșiri și rezultate, următorii pași pot conduce la succesul inițiativei, respectiv pasul privind definirea indicatorilor de măsurare a progresului și pasul de definiere a ţintelor în funcție de datele de referință.

Această abordare sistematică va permite luarea unor decizii mai bine documentate și alocarea adecvată a resurselor pe parcursul procesului de implementare, precum și proiectarea de intervenții mai bine direcționate în timpul procesului de planificare anuală.

Din punctul de vedere al managementului educațional, implementarea prezentului plan managerial va ridica o serie de provocări, la toate nivelurile: de la nivelul inspectoratului școlar, la nivelul fiecărei instituții de învățământ, incluzând implicarea autoritaților locale, a părinților, a comunității și societății civile.

Monitorizarea implementării planului managerial este un proces continuu de colectare și analizare de informații, care vizează verificarea evoluției acestuia și efectuarea corecțiilor necesare. M&E se vor baza doar pe datele oficiale și informațiile disponibile, pe cât posibil, mai ales sub aspectul monitorizării implementării planului. Pe parcursul procesului de evaluare, datele de monitorizare pot fi completate și validate prin chestionare, sondaje, studii de caz și interviuri, ajutând la colectarea unui feed-back structurat, care să sprijine conturarea eventualelor corecții.

Monitorizarea se va concentra pe compararea rezultatelor concrete cu ţintele pe termen scurt, în timp ce evaluarea va stabili contribuțile cauzale pe termen lung. Tabelul următor oferă o imagine de ansamblu a principalelor activități de monitorizare, a indicatorilor aferenți și a persoanelor responsabile cu monitorizarea și evaluarea:

Activități monitorizate	Indicatori de realizare	Persoane responsabile cu monitorizarea și evaluarea
Elaborarea strategiei județene de dezvoltare a învățământului.	Corelarea planurilor manageriale și a planurilor operaționale cu strategia județeană de dezvoltare; Adaptarea demersurilor strategice (revizuirea periodică), în funcție de atingerea ţintelor stabilite și de noile exigențe ale reformei educaționale.	Inspectorul școlar general adjunct pentru <i>curriculum și inspecție școlară</i> Inspectorul școlar general adjunct pentru domeniul <i>management</i>
Realizarea hărții riscului educațional.	Identificarea persoanelor și grupurilor vulnerabile și adoptarea, în funcție de acestea, a unor planuri adaptate de măsuri	Inspectorul școlar general adjunct pentru domeniul <i>management</i>

<p>Implementarea și dezvoltarea la nivel instituțional a sistemului de control managerial intern.</p>	<p>Realizarea planului de implementare a SCMI; Elaborarea procedurilor specific realizării controlului managerial intern</p>	<p>Inspectorul școlar pentru <i>monitorizarea programelor privind accesul la educație</i></p>
<p>Desfășurarea actualui didactic la standarde de calitate, la toate disciplinele și nivelele de învățământ.</p>	<p>Realizarea inspecțiilor școlare de specialitate; Identificarea activităților, cadrelor didactice, școlilor și elevilor capabili de performanță și a celor care necesită sprijin remedial.</p>	<p>Inspectorul școlar general adjunct pentru <i>curriculum și inspecție scolară</i></p>
<p>Asigurarea și adaptarea ofertei de formare continuă la nevoile identificate ale cadrelor didactice, pentru perfecționarea odată la 5 ani.</p>	<p>Elaborarea, avizarea sau acreditarea unor programe de dezvoltare profesională, în strânsă corelare cu nevoile identificate (prin cuestionare, interviuri, activități de inspecție școlară, solicitări, etc.) ale cadrelor didactice din sistem.</p>	<p>Inspectorul școlar pentru <i>discipline de învățământ</i></p>
<p>Cooptarea partenerilor (instituții publice, societatea civilă, parteneri sociali, centre de resurse și inovare) în realizarea ofertei de educație.</p>	<p>Încheierea unor parteneriate educaționale interinstituționale, beneficii dezvoltării unităților de învățământ.</p>	<p>Inspectorul școlar general adjunct pentru <i>dezvoltarea resurselor umane</i></p>

Planul managerial al I.S.J. Suceava pentru anul școlar 2020-2021 a fost aprobat în Consiliul de Administrație al instituției în data de 17.09.2020.

Planul managerial poate suferi modificări pe parcursul anului școlar, bine determinate de schimbări obiective.

**Inspector Școlar General,
prof. Grigore BOCANCI**



Inspector școlar general adjunct,
domeniul Curriculum și inspecție școlară,
prof. Nicolae-Ciprian ANTON

Inspector școlar general adjunct,
domeniul Management,
prof. Dumitru Ioan PUIU

 68